

Số: 107ax/KH-NTN

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 8 năm 2020

KẾ HOẠCH NĂM HỌC 2020 – 2021

A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH CHUNG CỦA NHÀ TRƯỜNG

I. TÌNH HÌNH CB, GV, NV VÀ HỌC SINH

1. Học sinh:

Khối lớp	Số lớp	Học sinh			Số TB HS/lớp	Số HS lưu ban	Gia đình chính sách lớp	Gia đình khó khăn
		T.số	Nữ	Dân tộc				
1	5	167	78	0	33.4			
2	7	197	90	1	28.1			
3	7	208	98	1	29.7			
4	4	127	64	0	31.8			
5	3	91	28	1	30.3			
TiH	26	790	358	3	30.4			
6	5	190	82	1	38.0	2		
7	6	209	108	5	34.8			
8	6	213	117	3	35.5	1		
9	7	256	78	3	36.6			
THCS	24	868	385	12	36.2			
10	17	623	273	12	36.6	1		
11	15	533	209	4	35.5			
12	24	889	317	13	37.0			
THPT	56	2045	799	29	36.5			
Tổng	106	3703	1542	44	34.9	4		

2. Đội ngũ Cán bộ - Giáo viên - Nhân viên:

2.1. Giáo viên

TT	Tổ bộ môn	Giáo viên		Đảng viên	Số giáo viên					
		Tổng	Nữ		Biên chế (cơ hữu)	Hợp đồng thỉnh giảng	Trình độ chuyên môn			
							>ĐH	ĐH	CĐ	Khác
1	Toán	28	17	6	28		9	19		
2	Văn	21	19	3	19	2	9	12		
3	Ngoại ngữ	32	22	2	31	1	3	25	4	

TT	Tổ bộ môn	Giáo viên		Đảng viên	Số giáo viên					
					Biên chế (cơ hữu)	Hợp đồng thỉnh giảng	Trình độ chuyên môn			
		Tổng	Nữ				>ĐH	ĐH	CD	Khác
4	Lý	16	10	3	15	1	8	8		
5	Hóa	8	4		8		3	5		
6	Sinh	7	6	3	7		3	4		
7	Sử	8	5	2	7	1	2	6		
8	Địa	8	4	2	8			1	7	
9	GDCD	5	4	1	4	1	1	4		
10	Công nghệ	2	1		2			2		
11	Tin học	11	3	2	10	1	2	9		
12	Thể dục	9	1	1	9			8	1	
13	Âm nhạc	4	2	1	4			2	2	
14	Mỹ thuật	2			2		1		1	
15	GDQP	4		1	4			4		
16	Tiểu học	30	28	4	30		1	26	3	
17	GVNT-GT	22	6	1	22			19	3	
18	Tổng cộng	216	131	32	210	7	42	154	21	0

2.2. Cán bộ - Nhân viên:

TT	Bộ phận	Số lượng		Đảng viên	Số nhân viên					
					Biên chế	Hợp đồng	Trình độ			
		Tổng	Nữ				>ĐH	ĐH	CD	Khác
1	Lãnh đạo	4	2	3	4		1	3		
2	TLTN	1	0	1	1				1	
3	CBQL khác	3	1	2	3		1	2		
4	Kế toán	6	6		6			3	2	1
5	Thủ quỹ	2	2	1	2			1		1
6	Thư viện	1	1		1					1
7	Giáo vụ	8	7	1	8			8		
8	Bảo mẫu	4	4	1	4				2	2
9	Y tế	5	3		5					5
10	Bảo vệ	17	0	3	17			1		16
11	Lái xe	6	0		6					6
12	Phục vụ	29	27		29					29
13	Sửa chữa	7	0	1	7			2		5

TT	Bộ phận	Số lượng		Đăng viên	Số nhân viên					
					Biên chế	Hợp đồng	Trình độ			
		Tổng	Nữ				>ĐH	ĐH	CĐ	Khác
14	Kỹ thuật tin học	2	0		2			1		1
15	Nhân viên khoán việc (nhà ăn, vệ sinh...)	27	19			27				27
16	Tổng cộng	122	72	13	95	27	1	22	5	94

II. CƠ SỞ VẬT CHẤT:

Diện tích trường	Số phòng thí nghiệm	Số phòng nghe nhìn	Số phòng vi tính	Số phòng khác	Diện tích nhà ăn	Diện tích khu bán trú
20.362 m ²	04	107 (mỗi phòng học đều có thiết bị nghe và nhìn)	07	35 phòng chức năng và 56 phòng nội trú	4.900m ²	2.000m ² (40p*50m ²)

Toàn trường có 108 phòng (trong đó: 26 phòng học Tiểu học, 24 phòng học THCS, 48 phòng học khối cấp THPT), trong đó:

- Cơ sở 1: 73 phòng học (13 phòng học tiểu học, 16 phòng học khối THCS, 44 phòng khối THPT)

- Cơ sở 3: 35 phòng học (13 phòng tiểu học, 08 phòng khối THCS, 14 phòng học khối THPT)

- Phòng nội trú: Cơ sở Quận 9 có 38 phòng; cơ sở Gò Vấp có 18 phòng.

+ Phòng thí nghiệm:

- Phòng thí nghiệm Vật lý – Công nghệ: 01 phòng, diện tích 60m²

- Phòng thí nghiệm Vật lý: 01 phòng, diện tích 55m²

- Phòng thí nghiệm Hóa: 01 phòng, diện tích 50m²

- Phòng thí nghiệm Hóa - Sinh: 01 phòng, diện tích 50m²

- Phòng Công nghệ: 01 phòng, diện tích 50m²

- Phòng Âm nhạc: 02 phòng, diện tích 50m²

- Phòng Mỹ thuật: 01 phòng, diện tích 50m²

+ Khu phục vụ học tập:

- Sân đa năng: 02 sân, diện tích 750m²:

- Thư viện: 02 thư viện tại 2 cơ sở, trong đó thư viện tại Quận 9 rộng 80m², cơ sở 3 rộng 90m². Các thư viện được trang bị đủ tài liệu sách vở.

- Phòng hoạt động Đoàn, Đội: 02 phòng, 30 m²

+ Khối hành chính quản trị:

- Phòng hiệu trưởng: 01 phòng, diện tích 24m²
 - Phòng Phó hiệu trưởng: 05 phòng, 24m²/phòng
 - có 01 hội trường tại phân hiệu Gò Vấp có diện tích 112m²
 - Văn phòng: 02 phòng, diện tích 60m²/phòng
 - Phòng giáo viên: 02 phòng; trong đó 01 diện tích 60m²; 01 phòng diện tích 50m²/phòng.
 - Phòng y tế học đường: 03 phòng, diện tích 40 m²/phòng
 - Kho: 04 phòng kho, diện tích 24m²/phòng
 - Phòng thường trực, bảo vệ: 03 phòng, diện tích 20m²/phòng.
 - Khu vực sân giải trí (xem tivi): 06
- + Khu sân chơi, bãi tập phục vụ giáo dục thể chất, giáo dục quốc phòng:**
- Phòng tập thể hình: 01 phòng, diện tích 120m²
 - Sân bóng đá mimi: 01 sân, diện tích 600m²
 - Sân đa năng: 02 sân, diện tích 750m²
 - Khu vực sân trường để tập thể thao: 03 sân, tổng diện tích 4000m²
 - Hồ bơi: 02 diện tích 600m²/hồ.

III. KẾT QUẢ NĂM HỌC 2019 – 2020:

1. Kết quả học tập của học sinh:

a. Học lực:

STT	Khối	Tổng số	Học Lực									
			Giỏi/Hoàn thành tốt		Khá/Hoàn thành		TB		Yếu/Chưa hoàn thành		Kém	
			SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
1	Khối 1	202	108	53,47	65	32,18	29	14,36	0		0	
2	Khối 2	216	101	46,76	92	42,59	23	10,65	0		0	
3	Khối 3	124	50	40,32	55	44,35	19	15,32	0		0	
4	Khối 4	81	31	38,27	35	43,21	15	18,52	0		0	
5	Khối 5	137	47	34,31	63	45,99	27	19,71	0		0	
	Tiểu học	760	337	44,34	310	40,79	113	14,87	0		0	
6	Khối 6	188	46	24,47	95	50,53	43	22,87	4	2,13	0	0
7	Khối 7	184	46	25,00	89	48,37	45	24,46	4	2,17	0	0
8	Khối 8	214	48	22,43	88	41,12	69	32,24	8	3,74	0	0
9	Khối 9	243	39	16,05	113	46,50	91	37,45	0	-	0	0
	THCS	829	179	20,59	385	47,44	248	29,92	16	0,93	0	0
10	Khối 10	522	70	13,41	280	53,64	161	30,84	11	2,11	0	0
11	Khối 11	892	123	13,79	485	54,37	276	30,94	7	0,78	0	0
12	Khối 12	637	126	19,78	411	64,52	100	15,70	0	-	0	0
	THPT	2051	319	15,05	1176	57,84	537	26,18	18	0,88	0	0
	Toàn trường	3640	835	22,94	1871	51,40	898	24,67	34	0,93	0	0

b. Hạnh kiểm:

STT	Khối	Tổng số	Hạnh Kiểm							
			Tốt		Khá/Đạt		TB		Yếu	
			SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
1	Khối 1	202	108	53,47	94	46,53	0		0	
2	Khối 2	216	101	46,76	115	53,24	0		0	
3	Khối 3	124	50	40,32	74	59,68	0		0	
4	Khối 4	81	31	38,27	50	61,73	0		0	
5	Khối 5	137	47	34,31	90	65,69	0		0	
	Tiểu học	760	337	44,34	423	55,66	0		0	
6	Khối 6	188	170	90,43	18	9,57	0	0,00	0	
7	Khối 7	184	165	89,67	16	8,70	3	1,63	0	
8	Khối 8	214	192	89,72	21	9,81	1	0,47	0	
9	Khối 9	243	195	80,25	45	18,52	3	1,23	0	
	THCS	829	722	87,09	100	12,06	7	0,84	0	0
10	Khối 10	522	431	82,57	84	16,09	7	1,34		
11	Khối 11	892	759	85,09	122	13,68	11	1,23		
12	Khối 12	637	625	98,12	12	1,88	0	0		
	THPT	2051	1815	88,49	218	10,63	18	88,00	0	0
	Toàn trường	3640	2874	78,96	741	20,36	25	0,69	0	0

c. Kết quả các lớp cuối cấp:

- 100% học sinh lớp 5 hoàn thành chương trình tiểu học.
- 100% học sinh lớp 9 đủ điều kiện xét tốt nghiệp THCS.
- 100% học sinh khối 12 đủ điều kiện dự thi tốt nghiệp THPT, toàn trường có 634 học sinh lớp 12 tham gia kỳ thi tốt nghiệp, kết quả 100% đậu tốt nghiệp THPT.

d. Kết quả tham gia các cuộc thi:

- Có 05 học sinh lớp 12 đạt danh hiệu học sinh giỏi cấp thành phố, trong đó có 01 giải nhì và 01 giải ba môn Văn; 01 giải nhì môn Anh văn và 02 giải môn địa lý (1 nhì, 1 ba).
- 01 học sinh lớp 6 đạt giải khuyến khích Lương Thế Vinh.
- 13 học sinh đạt giải học sinh giỏi trong hội thao An ninh quốc phòng cấp thành phố.
- 01 đề tài thuộc môn Sinh đạt giải nhì trong cuộc thi nghiên cứu KHKT cấp thành phố.

e. Kết quả hoạt động phong trào:

- Giáo viên Vật Lý tham gia hội thi thiết kế chủ đề dạy học STEM do Sở GDĐT tổ chức đạt giải khuyến khích,
- Đội kéo co nữ cấp THCS đạt Huy chương Bạc hội khỏe phù đồng quận 9.
- Cơ sở Gò Vấp có 02 học sinh đạt huy chương đồng cấp quận môn Bơi
- Tham gia Hội thi “Chân lý soi đường” do Quận đoàn 9 và đạt giải nhất.
- Tham gia Hội thi “Cùng Non Sông cất cánh” do Sở GDĐT tổ chức và đạt giải

4.

- 08 học sinh đạt Danh hiệu học sinh 3 tốt cấp thành phố và 02 học sinh đạt danh hiệu học sinh tiêu biểu Làm theo lời Bác cấp thành phố do Sở GDĐT tổ chức

- Tham gia và đạt Giải Khuyến khích hội thi thiết kế tranh cổ động Phòng chống HIV/AIDS do Sở giáo dục tổ chức.

- Tham gia cuộc thi khoa học sáng tạo STEM INNOVATION DAY 2019 do Sở Khoa học và Công nghệ TP.HCM phối hợp cùng công ty Kidkul tổ chức. Kết quả đạt 2 giải đặc biệt, 2 giải II, 2 giải III và 1 giải triển vọng.

- Học sinh THCS tham gia hội thi Cùng non sông cất cánh đạt giải I thiết kế phong nền do Phòng giáo dục quận 9 tổ chức.

- Đội tuyển bóng chày Nam đã đạt Huy chương vàng hội khỏe phù đổng khối THCS cấp Quận năm học 2019 - 2020.

- 01 học sinh đạt giải nhất cấp Quận hội thi tin học trẻ, quận 9, năm 2020

- 01 học sinh đạt giải nhất hội thi tin học văn phòng của Quận, được tham gia đội tuyển TP sẽ tham dự hội thi tin học Văn phòng Quốc gia.

- 09 học sinh và 04 giáo viên đạt giải phong trào về hoạt động đội do Hội đồng đội và nhà thiếu nhi Quận 9 tổ chức.

2. Kết quả thi đua của Cb-Gv:

- Có 35/280 CB-GV-NV hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ và được công nhân danh hiệu lao động xuất sắc cấp trường.

- Có 245/298 CB-GV-NV hoàn thành tốt nhiệm vụ và được công nhân danh hiệu lao động tiên tiến cấp trường.

- 18 cá nhân hoàn thành nhiệm vụ

- Có 10 cá nhân được đề nghị danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp cơ sở.

- 03 cá nhân được đề nghị UBND thành phố tặng bằng khen.

- Tập thể đơn vị được các phòng ban Sở Giáo dục và Đào tạo chấm điểm đạt 98,75 điểm ; được công nhận danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc” và được khen tặng “Cờ thi đua của UBND Thành phố”.

- Công đoàn đạt danh hiệu công đoàn “Vững mạnh”.

IV. THUẬN LỢI VÀ KHÓ KHĂN

1. THUẬN LỢI - CƠ HỘI

Sự chỉ đạo thường xuyên của Sở Giáo Dục và Đào tạo, sự hỗ trợ kịp thời của chính quyền địa phương và sự phối hợp chặt chẽ của Ban đại diện cha mẹ học sinh - là những thuận lợi cơ bản giúp đơn vị triển khai thành công nhiệm vụ năm học.

Hội đồng quản trị sâu sát với mọi hoạt động của hệ thống; cử thành viên trực tiếp tham gia Ban Giám hiệu để cùng điều hành nhà trường. Có những quyết sách kịp thời, chủ động ứng phó hiệu quả với mọi tình huống.

Hệ thống chính trị hoàn chỉnh và được tạo điều kiện để hoạt động. Có đầy đủ các tổ chức Đảng, Công Đoàn, Đoàn Thanh niên, Đội Thiếu niên trong trường học ngoài công lập, đã thể hiện quan điểm nhất quán của HĐQT: *lãnh đạo đơn vị phát triển theo đúng đường lối, chủ trương của Đảng và Pháp luật của nhà nước.* Đại hội các Chi,

Đảng bộ nhiệm kỳ 2020 – 2025 thành công - là cơ sở để nhà trường tiếp tục phát triển bền vững trong thời gian tới.

Cơ chế phối hợp đồng bộ giữa HĐQT, Ban Giám hiệu, các tổ chức đoàn thể. Bộ máy quản lý vận hành bài bản theo tiêu chuẩn ISO và tiêu chí kiểm định chất lượng giáo dục - là nền tảng đảm bảo đơn vị hoạt động có hiệu quả toàn diện.

Bề dày thành tích giáo dục và quy mô phát triển không ngừng sau 24 năm nên uy tín của nhà trường ngày càng được khẳng định. Học hiệu Ngô Thời Nhiệm được phụ huynh học sinh tin tưởng, xã hội công nhận - là thế mạnh của đơn vị trong hệ thống các trường ngoài công lập ở TPHCM và Tỉnh Bình Dương.

Với tư tưởng nhân văn, nhất quán trong suốt quá trình phát triển, HĐQT xác định rõ đối tượng phục vụ: *“không kén chọn đầu vào, chấp nhận sự đa dạng của học sinh. Học sinh đã vào trường đều được chăm sóc chu đáo như nhau, đều được nâng lên về kiến thức và nhân cách”*; từ chất lượng đội ngũ giáo viên đến cơ sở vật chất; từ môi trường học tập đến điều kiện tổ chức các sinh hoạt vui chơi, ăn ở của học sinh – luôn được nhà đầu tư chăm chút và tu bổ, nâng cấp hàng năm.

Đi trước, đón đầu và chủ động trong mọi tình huống là phương châm quản lý được nhất quán trong bộ máy lãnh đạo của nhà trường. Quan điểm này giúp cho đơn vị nắm bắt được cơ hội phát triển, ứng phó kịp thời với những tình huống bất cập, giải quyết nhanh những trở ngại phát sinh và đặc biệt là giữ vững được sự ổn định, phát triển bền vững.

2. KHÓ KHĂN - THÁCH THỨC

Việc tuyển sinh thông qua xét tuyển, đầu vào không đồng chuẩn là một thách thức trong hoạt động giáo dục của nhà trường. Tính đa dạng về hoàn cảnh gia đình, trình độ học lực, nguyện vọng, mục tiêu phấn đấu của từng học sinh và kỳ vọng của gia đình, là một khó khăn không nhỏ trong việc tổ chức dạy – học và các hoạt động giáo dục khác. Đặc điểm này của học sinh đòi hỏi công tác quản lý, tổ chức dạy học vừa đa dạng, linh động nhưng lại phải hết sức chặt chẽ và có định hướng rõ ràng.

Việc tuyển chọn giáo viên đầu năm học gặp không ít khó khăn cả về số lượng và chất lượng. Đội ngũ giáo viên tuy được sàng lọc qua cơ chế hoàn chỉnh, nhưng vẫn còn một số giáo viên thụ động, không thích ứng với đối tượng học sinh và phụ huynh của trường; chậm đổi mới đặc biệt là về mặt nhận thức đối với môi trường giáo dục và xã hội đang có nhiều thay đổi.

Trở ngại về mặt hồ sơ, thủ tục hành chính khiến cho chủ trương đầu tư, mở rộng, nâng cấp cơ sở vật chất bị chậm ; dẫn đến mục tiêu giảm áp lực về mặt sĩ số chưa giải quyết rốt ráo được ở cơ sở chính.

Thiên tai, dịch bệnh, rủi ro và những biểu hiện cực đoan của biến đổi khí hậu không còn là những vấn đề chung chung mà đã tác động trực tiếp đến hoạt động giáo dục của nhà trường. Những biến cố này đòi hỏi phải có sự dự đoán, chuẩn bị và thậm chí xây dựng các phương án ứng phó rủi ro.

Thay đổi về chương trình, sách giáo khoa không chỉ kéo theo thay đổi về cơ cấu nhân sự mà còn cả về quan điểm, tư duy và phương pháp giáo dục. Còn một số giáo viên, nhân viên mang nặng sức ỳ, không thích đổi mới, ngại khó, làm việc theo kinh nghiệm, cần phải có nhiều biện pháp tác động để cải thiện chất lượng đội ngũ.

Tác động của cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ IV đang thâm nhập vào các hoạt động xã hội; xu hướng phát triển ngày càng chuyên sâu của TPHCM và Tỉnh Bình Dương nơi trường trú đóng, đặt ra yêu cầu nhà trường phải không ngừng đổi mới, tiếp cận với ứng dụng công nghệ số, thích ứng với sự phát triển.

B. NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2020 - 2021

Căn cứ theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 5 tháng 5 năm 2006 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình giáo dục phổ thông.

Căn cứ văn bản số 666/CT-BGDĐT ngày 24 tháng 8 năm 2020 của Bộ GDĐT về nhiệm vụ và giải pháp năm học 2020 – 2021 của ngành giáo dục đào tạo;

Căn cứ quyết định số 2752/QĐ-UBND ngày 04 tháng 8 năm 2020 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2020 - 2021 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ văn bản số 2680/GDĐT-TrH ngày 26 tháng 8 năm 2020 của Sở GDĐT hướng dẫn thực hiện một số nhiệm vụ đầu năm học 2020 – 2021;

Căn cứ phương hướng, nhiệm vụ năm học 2020 – 2021 của ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh;

Trên cơ sở những kết quả của nhà trường đã đạt được trong năm học 2019 - 2020; Căn cứ tình hình thực tế, trường TiH, THCS và THPT Ngô Thời Nhiệm đề ra phương hướng và nhiệm vụ năm học 2020 - 2021 như sau:

I. CHỦ ĐỀ NĂM HỌC:

“Tiếp tục đổi mới toàn diện nhà trường theo tinh thần chỉ đạo của TW Đảng; phát huy thành quả 24 năm xây dựng và phát triển trường TiH, THCS và THPT Ngô Thời Nhiệm để nâng tầm chất lượng giáo dục, học hiệu của nhà trường, triển khai thành công chương trình giáo dục phổ thông năm 2018 của Bộ GD&ĐT.”

Phương châm hành động của nhà trường là: Giáo viên – Học sinh trường Ngô Thời Nhiệm sẵn sàng thích ứng với kỉ nguyên kĩ thuật số - cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ IV; Tận tâm – Tận lực – Tận hiến; Day thật – Học thật để có chất lượng thật. Chuẩn bị tốt mọi điều kiện thực hiện thành công kế hoạch Chiến lược 5 năm lần thứ V, giai đoạn 2020 – 2025, tầm nhìn 2030.”

II. CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM:

1. Ổn định và nâng cao chất lượng giáo dục trong giai đoạn giao thoa giữa chương trình hiện hành và chương trình GDPT 2018. Triển khai thành công

chương trình Giáo dục phổ thông 2018 trên tinh thần đổi mới toàn diện từ tư duy đến hành động, từ quản lý đến đội ngũ giáo viên, nhân viên.

Đảm bảo ổn định và nâng cao hiệu quả giáo dục đối với các lớp đang áp dụng chương trình giáo dục hiện hành.

Nắm vững định hướng, cấu trúc chương trình, những thay đổi về nội dung, phương pháp để chỉ đạo thành công năm đầu tiên thực hiện chương trình giáo dục phổ thông mới. Tiến hành các công việc cụ thể để chuẩn bị cho giai đoạn hai: đổi mới chương trình ở cấp THCS và THPT.

CBQL và GV phải nắm bắt kịp thời những chủ trương, đổi mới của địa phương và chỉ đạo của ngành giáo dục đào tạo. Căn cứ vào đó để xây dựng chương trình hành động cụ thể, thiết thực cho cá nhân và tập thể mà mình quản lý.

2. Đổi mới phong cách làm việc của đội ngũ quản lý theo hướng: chuyên nghiệp hóa chức danh, linh hoạt thích ứng với những biến đổi của môi trường.

Tập trung đổi mới phong cách làm việc của đội ngũ quản lý. Trong đó chú trọng việc chuyên nghiệp hóa công tác quản lý, làm rõ trách nhiệm tương ứng với nhiệm vụ được phân công.

Nâng cao tinh thần trách nhiệm, tính chủ động của đội ngũ quản lý. Cán bộ quản lý phải tự bồi dưỡng năng lực thích ứng với những biến đổi của môi trường giáo dục.

Tiếp tục thực hiện các chính sách đãi ngộ để thu hút nhân sự có chất lượng. Chú ý phát hiện và bồi dưỡng lực lượng kế thừa chuẩn bị cho giai đoạn phát triển mới.

3. Chuẩn hóa và nâng cao chất lượng đội ngũ.

Xác định chất lượng đội ngũ là nhân tố quyết định chất lượng, hiệu quả và uy tín của đơn vị trong giai đoạn mới. Việc chuẩn hóa, nâng cao chất lượng đội ngũ phải xây dựng thành chương trình, mục tiêu và lộ trình thực hiện cụ thể nhằm đáp ứng yêu cầu triển khai chương trình GDPT 2018.

Cụ thể năm học 2020 – 2021 cần tập trung 2 đối tượng:

+ Đối với đội ngũ quản lý cấp tổ

TTCM chủ động tiếp cận và nắm vững mạch chương trình GDPT 2018. Dự đoán được tình hình và đánh giá chính xác chất lượng đội ngũ của tổ. Có khả năng tổ chức triển khai kế hoạch, quản lý chất lượng và điều chỉnh hiệu quả.

Bồi dưỡng năng lực quản lý cho TTCM và TPCM, trong đó chú trọng: năng lực quản lý nhân sự, năng lực kiểm tra, đánh giá.

+ Đối với giáo viên, nhân viên

Thực hiện nghiêm túc quy tắc ứng xử trong trường học, xây dựng tác phong làm việc và phong cách chuẩn mực của nhà giáo. Tăng cường rèn luyện kỹ năng giao tiếp, xử lý tình huống trong công tác chủ nhiệm, công tác quản lý nội trú, giám thị hoặc các công việc được phân công.

Coi trọng việc tự bồi dưỡng kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm và phương pháp giảng dạy chuẩn bị cho việc triển khai chương trình mới. Nâng cao kỹ năng ứng phó các tình huống bất ngờ.

4. Tăng cường đảm bảo an toàn trường học, an ninh, trật tự trong mọi hoạt động, ứng phó kịp thời với các sự cố.

Chủ động phòng chống thiên tai, tai nạn, thương tích, phòng chống dịch bệnh trong trường học. Tăng cường các hoạt động giáo dục học sinh kỹ năng tự bảo vệ bản thân trước các rủi ro và khả năng phòng vệ, phản ứng trong các tình huống cấp bách.

Đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm. Chú trọng chất lượng các bữa ăn hàng ngày. Hoàn thiện quy trình kiểm tra, giám sát; không để xảy ra các sự cố về vệ sinh thực phẩm trong nhà trường.

Xây dựng môi trường nội trú sạch - đẹp, an toàn và thân thiện.

Quan tâm đúng mức đến việc ngăn ngừa tệ nạn xã hội xâm nhập vào học đường, các tác hại của mạng xã hội. Làm tốt công tác tư vấn tâm lý cho học sinh phù hợp với từng lứa tuổi.

5. Đẩy mạnh phong trào thi đua xây dựng “Trường học thân thiện, học sinh tích cực”.

Lãnh đạo nhà trường, giáo viên, nhân viên phải thông suốt ý nghĩa, tầm quan trọng của việc xây dựng “trường học thân thiện – học sinh tích cực”, khuyến khích học sinh, phụ huynh hưởng ứng tham gia. Xây dựng “trường học thân thiện – học sinh tích cực” vừa là quyền lợi vừa là trách nhiệm của tất cả các thành viên trong nhà trường.

Thực hiện có hiệu quả các cuộc vận động, các phong trào thi đua của ngành bằng những hoạt động thiết thực, hiệu quả, phù hợp điều kiện của nhà trường.

Công khai chương trình giáo dục và chất lượng giáo dục của nhà trường.

6. Cải tiến công tác thi đua khen thưởng, kiểm định chất lượng giáo dục và công tác thanh - kiểm tra nội bộ.

Tiếp tục cải tiến các tiêu chí thi đua khen thưởng đã ban hành trong năm qua, ứng dụng công nghệ thông tin vào việc ghi nhận, đánh giá đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng.

Làm tốt công tác kiểm tra chuyên môn: thực hiện kế hoạch giảng dạy, kiểm tra chuyên đề, kiểm tra toàn diện đối với giáo viên. Tăng cường công tác kiểm tra vệ sinh an toàn trường học, an toàn nội trú. Kết hợp kiểm tra định kỳ và kiểm tra đột xuất, chú ý khâu hậu kiểm và gắn kết quả kiểm tra, đánh giá với việc xét thi đua.

7. Phát huy tác dụng mối quan hệ giữa nhà trường và phụ huynh học sinh.

Tăng cường phối hợp giữa nhà trường và phụ huynh học sinh trong vấn đề rèn luyện đạo đức, lối sống cho học sinh. Tiếp tục duy trì và phát huy các hình thức góp ý cho nhà trường của học sinh và phụ huynh hiện đang áp dụng. Tạo sự đồng thuận cao giữa PHHS và nhà trường trong việc triển khai các biện pháp giáo dục học sinh.

Tăng cường mở rộng quan hệ hợp tác với các cơ quan tổ chức đoàn thể, địa phương và các trường đại học, cao đẳng, mở rộng quan hệ với nước ngoài.

III. CÁC NHÓM GIẢI PHÁP CƠ BẢN

1. Chuẩn hóa chất lượng đội ngũ đáp ứng tình hình mới.

- Xuất phát từ nhu cầu thực tế và đặc điểm của năm học, đồng thời chuẩn bị cho việc triển khai chương trình GDPT 2018 ở các năm học sau, công tác chuẩn hóa đội ngũ cần được tiến hành ở 3 góc độ:

- Chuẩn hóa về trình độ: căn cứ theo chuẩn của Luật Giáo dục 2019 yêu cầu đối với từng cấp học. Tiến hành rà soát, tổ chức bồi dưỡng đào tạo, đáp ứng chuẩn yêu cầu và nâng chuẩn đối với đội ngũ giáo viên.

- Chuẩn hóa trong phân công, phân nhiệm: bố trí lực lượng phù hợp đáp ứng yêu cầu triển khai chương trình GDPT mới tương ứng với từng cấp học.

- Chuẩn hóa trong việc đánh giá, điều chỉnh: căn cứ theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên hiện hành.

- Chuẩn hóa đội ngũ cần có lộ trình, chú ý đến yếu tố lịch sử, quy định của Luật và đảm bảo mục tiêu cao nhất là đạt hiệu quả trong quá trình giáo dục.

2. Nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động giáo dục

- Chú trọng xây dựng kế hoạch dạy học theo định hướng đổi mới nhằm nâng cao chất lượng giáo dục:

+ Tiếp tục thực hiện đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất của học sinh. Đa dạng các hình thức đánh giá, chú trọng đánh giá quá trình thay cho đánh giá cuối giai đoạn. Tất cả các giáo viên đã giảng dạy tại trường từ 2 năm trở lên phải làm đề kiểm tra để tập hợp thành ngân hàng đề của tổ. Tổ trưởng, tổ phó có trách nhiệm chọn đề hoặc bổ sung phù hợp yêu cầu của đề kiểm tra tập trung hàng tháng, học kì cần phân hóa để đánh giá đúng năng lực học sinh. Ban Giám hiệu phân công phụ trách bộ môn duyệt đề phù hợp với chuyên môn duyệt đề chặt chẽ để đảm bảo đúng yêu cầu chất lượng. Qua kiểm tra đánh giá được đúng chất lượng dạy và học.

+ Chú trọng các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học của học sinh. Khuyến khích giáo viên đẩy mạnh việc hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học, hoạt động trải nghiệm phù hợp với bộ môn.

+ Nâng cao chất lượng hoạt động của các Câu lạc bộ, các hoạt động văn nghệ, thể dục thể thao.

+ Đổi mới phương pháp giảng dạy tiếng Anh; khai thác thế mạnh của Giáo viên nước ngoài đang giảng dạy tại trường. Tăng cường phối hợp giữa giáo viên của trường với giáo viên nước ngoài để đạt hiệu quả các giờ học giao tiếp.

+ Cải tiến nội dung và chất lượng hoạt động trải nghiệm.

- Tổ bộ môn phải xây dựng kế hoạch hoạt động trải nghiệm, giáo dục STEM (tại lớp học, ngoài lớp học; trong nhà trường và ngoài nhà trường).

- Tiếp tục phát huy thành công của hoạt động trải nghiệm trong năm qua. Cải tiến chương trình hoạt động để tăng tính hấp dẫn và hiệu quả giáo dục. Đảm bảo an toàn tuyệt đối và tính pháp lý trong các đợt hoạt động trải nghiệm. Kế hoạch hoạt động trải nghiệm ngoài nhà trường phải được Hiệu trưởng duyệt và báo cáo Sở GD & ĐT trước 30 ngày thực hiện chương trình.

+ Yêu cầu hoạt động của các câu lạc bộ học thuật và năng khiếu phải đảm bảo nội dung và hình thức phong phú hơn, nề nếp hơn.

+ Tăng cường rèn luyện sức khỏe và thẩm mỹ; hoàn thiện nội dung giảng dạy Kỹ năng sống đã áp dụng, hiệu chỉnh tài liệu đã biên soạn. Năm học 2020 - 2021 tiếp tục dạy bơi và cấp giấy chứng nhận phổ cập bơi đối với học sinh chưa hoàn thành phổ cập bơi.

+ Tổ chức có hiệu quả công tác tư vấn tâm lý học đường cho học sinh, phụ huynh học sinh.

3. Đầu tư, nâng cấp cơ sở vật chất, phát huy hiệu quả cơ sở vật chất hiện có, giải quyết tốt việc chống xuống cấp và giải tỏa áp lực sĩ số cho cơ sở chính.

- Tăng cường công tác quản lý và khai thác sử dụng đồ dùng dạy học hiện có. Giao trách nhiệm cho các cơ sở trong việc quản lý, sử dụng tiết kiệm, chống xuống cấp hư hỏng tài sản, thiết bị.

- Mua sắm bàn ghế, trang bị máy lạnh, máy chiếu đáp ứng với số học sinh tăng trong mới. Trang bị bổ sung và thay thế đồ dùng dạy học, sách tham khảo thư viện phục vụ công tác giảng dạy.

- Khu nội trú mới Bình Dương đưa vào sử dụng từ đầu năm học để nâng tỷ lệ nội trú 30%. Hoàn thành các công trình, hạng mục đầu tư theo kế hoạch ở cơ sở mới Bình Tân. Tiếp tục cải tạo hệ thống vệ sinh, chống ngập, chống thấm cơ sở Quận 9; cải tạo một số phòng học cơ sở Gò Vấp.

4. Đảm bảo an toàn trường học, đoàn kết nội bộ.

- Thực hiện các giải pháp, tăng cường kiểm tra, đôn đốc để đảm bảo an toàn trường học.

- Thực hiện tốt quy chế dân chủ, thượng tôn pháp luật và xây dựng “trường học thân thiện, học sinh tích cực” để góp phần nâng cao chất lượng giáo dục và đảm bảo an toàn trường học.

- Quản lý công tác bán trú, nội trú và xe đưa rước chặt chẽ; phân công trách nhiệm cụ thể từng người; tăng cường công tác kiểm tra an toàn trường học thường xuyên.

- Quản lý tốt nhà ăn để đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm và chất lượng bữa ăn. Tiến tới quản lý chặt chẽ nguồn vào thực phẩm – lựa chọn các đối tác có uy tín.

5. Thường xuyên thực hiện tốt công tác thi đua khen thưởng, kiểm định chất lượng giáo dục và công tác thanh - kiểm tra nội bộ.

- Phân công cụ thể các thành viên trong việc ghi nhận, đánh giá xét thi đua, khen thưởng định kỳ. rà soát và điều chỉnh các chỉ tiêu đánh giá hiệu quả công việc phù hợp tình hình thực tế.

- Tiếp tục phát huy những mặt mạnh khắc phục những hạn chế qua kết quả kiểm định chất lượng của nhà trường.

- Thông qua việc thanh – kiểm tra nội bộ để thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn, nội quy nề nếp của nhà trường nhằm nâng cao chất lượng hiệu quả giáo dục toàn diện.

6. Cải tiến chính sách lương, thưởng, đời sống vật chất tinh thần cho giáo viên công nhân viên và học sinh.

- Tiếp tục nghiên cứu cải cách chế độ tiền lương, theo hướng tiền lương của giáo viên gắn liền với cường độ công việc, hiệu quả giảng dạy và thời gian gắn bó với trường. Xây dựng chế độ lương, nâng lương và bảo hiểm phù hợp với quy định chung và có tác dụng thu hút nhân lực có chất lượng.

- Tổ chức hợp lý các kì nghỉ để giáo viên, nhân viên có điều kiện dã ngoại, du lịch theo quy định của nhà trường (đối với giáo viên, công nhân viên cơ hữu); nâng cao tinh thần đoàn kết, khích lệ tinh thần làm việc.

7. Làm tốt công tác tư vấn đối với phụ huynh học sinh, xem đây là một nguồn lực hỗ trợ các hoạt động giáo dục của nhà trường.

- Phát huy vai trò GVCN trong công tác tư vấn đối với PHHS. Duy trì mối liên hệ thường xuyên giữa gia đình và nhà trường trong tình hình môi trường xã hội và tự nhiên có nhiều biến động. Tạo sự đồng thuận cao thông qua việc cung cấp đầy đủ các thông tin giữa nhà trường và phụ huynh, xử lý nhanh và hiệu quả các sự việc phát sinh.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Công tác giáo dục chính trị tư tưởng

Nhà trường xây dựng và ban hành kế hoạch về công tác giáo dục chính trị tư tưởng năm học 2020 – 2021.

1.1. Đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả và sáng tạo phong trào thi đua “*Xây dựng trường học thân thiện - học sinh tích cực*” của Bộ GDĐT; cuộc vận động “*Mỗi thầy cô giáo là tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo*”; Gắn việc thực hiện các cuộc vận động và các phong trào thi đua của nhà trường; nâng cao đạo đức nghề nghiệp của nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục.

- Đẩy mạnh công tác giáo dục lý tưởng cách mạng, chú trọng giáo dục nhân cách, đạo đức, lối sống, kiến thức pháp luật và ý thức công dân trong nhà trường, giáo dục ý thức trách nhiệm với tổ quốc, quê hương, nhà trường, gia đình và xã hội.

+ Chú trọng việc giáo dục con người Việt Nam phát triển toàn diện và phát huy tốt nhất tiềm năng, khả năng sáng tạo của mỗi cá nhân; trau dồi lý tưởng cách mạng,

đạo đức, lối sống tốt đẹp, giáo dục tình yêu gia đình, yêu Tổ quốc, yêu đồng bào, sống tích cực, lành mạnh, trách nhiệm.

+ Tiếp tục Đổi mới, nâng cao chất lượng việc giảng dạy, học tập, kiểm tra, đánh giá môn giáo dục công dân, giáo dục lịch sử dân tộc, lịch sử cách mạng và văn hóa trong nhà trường theo hướng thiết thực, hiệu quả, phù hợp với từng môn học.

+ Quản lý chặt chẽ công tác giáo dục chính trị, tư tưởng đối với đội ngũ. Đặc biệt, chú trọng xây dựng môi trường văn hóa học đường ngày càng tốt đẹp, gắn với tăng cường giáo dục đạo đức, trách nhiệm nghề nghiệp cho đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục. Thường xuyên thực hiện tốt công tác xây dựng Đảng, phát huy vai trò của Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh trong việc giáo dục, rèn luyện học sinh.

- Ban Giám hiệu phối hợp với Đảng bộ thường xuyên tổ chức thông tin thời sự kịp thời về tình hình kinh tế, chính trị của đất nước và quốc tế. Một năm hai lần mời Ban Tuyên huấn Thành ủy nói chuyện thời sự, hoặc chuyên đề trọng điểm cho toàn thể giáo viên, nhân viên hệ thống trường Ngô Thời Nhiệm.

1.2. Đối với học sinh

a. Mục tiêu

- Giáo dục học sinh “sống có trách nhiệm”. Xây dựng lối sống lành mạnh, trung thực, có trách nhiệm với gia đình, trường lớp, với cộng đồng và xã hội, có ý thức chấp hành nội quy nhà trường, chấp hành pháp luật.... Học sinh biết cách tự học, có các kỹ năng thực hành xã hội, thích ứng với cuộc sống hiện đại.

- Giúp học sinh hình thành quan niệm sống tích cực, rèn luyện lối sống văn minh. Xác định mục tiêu học tập đúng đắn: Học để trở thành người công dân Việt Nam tốt, học để xây dựng gia đình hạnh phúc, học để có được nghề nghiệp để nuôi sống bản thân, gia đình và góp phần xây dựng thành phố, đất nước thịnh vượng, hạnh phúc

- Giáo dục học sinh phải luôn có ý thức xây dựng, giữ gìn môi trường xanh - sạch - đẹp trong nhà trường cũng như nơi công cộng; có sự hiểu biết đúng đắn về giới tính, xây dựng tình bạn giúp đỡ nhau trong học tập, rèn luyện.

b. Giải pháp:

- Duy trì các biện pháp giáo dục đạo đức, giáo dục truyền thống nhà trường, truyền thống địa phương, truyền thống dân tộc thông qua hoạt động chào cờ đầu tuần, giáo dục ngoài giờ lên lớp, công tác đoàn, công tác chủ nhiệm lớp, thông qua giảng dạy các bộ môn văn hóa...

- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm các ngày lễ lớn, ngày truyền thống, ngày thành lập Đảng, Đoàn, ...vv, thông qua đó giáo dục lòng yêu nước, yêu quê hương. Nâng cao công tác giáo dục pháp luật, giáo dục quyền và nghĩa vụ của thanh niên, giáo dục ý thức tôn trọng và tự giác thực hiện các quy định của tập thể, của cộng đồng, của Nhà nước.

- Thực hiện tích hợp giáo dục đạo đức, giáo dục thông qua di sản văn hóa, giáo dục pháp luật, giáo dục phòng chống tham nhũng. Tuyên truyền giáo dục chủ quyền quốc gia, bảo vệ môi trường, bảo tồn thiên nhiên, tài nguyên. Giáo dục an toàn giao thông, phòng chống ma túy, tác hại của thuốc lá, ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai...vv.

- Nâng cao chất lượng và hiệu quả của công tác Đoàn, công tác chủ nhiệm, nhất là phát huy vai trò tích cực của đội ngũ giáo viên – nhân viên trong việc quản lý học sinh; Khẳng định tầm quan trọng của Đoàn trường và ban chấp hành chi đoàn các lớp trong việc giáo dục lý tưởng sống, lối sống đẹp cho học sinh, đoàn viên thanh niên.

- Tăng cường công tác quản lý học sinh, giáo dục an toàn giao thông, đảm bảo an ninh trật tự trường học, phòng chống bạo lực học đường, ma túy, tệ nạn xã hội; đẩy mạnh hơn nữa công tác giáo dục văn hóa, tư tưởng hướng về biển đảo quê hương...

- Khuyến khích học sinh tham gia các cuộc thi An toàn giao thông, Bảo vệ môi trường; Tìm hiểu pháp luật... do Sở và Bộ giáo dục tổ chức.

2. Tổ chức các hoạt động Dạy – Học

Nhà trường xây dựng và ban hành kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2020 – 2021.

2.1. Về tổ chức các hoạt động dạy học.

a. Thực hiện quy chế chuyên môn

- Chỉ đạo thực hiện tốt quy chế chuyên môn theo quy định
- Thực hiện tốt hồ sơ sổ sách chuyên môn.

- Đối với các chủ đề dạy học theo định hướng giáo dục STEM được tổ chức lồng ghép trong tiết dạy học, trong bài học, chương, chủ đề dạy học chính khóa: khuyến khích xây dựng kế hoạch dạy học theo định hướng chủ đề Stem ở tất cả các môn học.

- Khuyến khích dạy học theo dự án và soạn giảng theo hướng kết hợp kiến thức liên môn, chủ đề dạy học

- Tăng cường kiểm tra, giải quyết, hỗ trợ kịp thời các khó khăn của giáo viên về đổi mới phương pháp dạy, khuyến khích giáo viên trao đổi, tự nâng cao trình độ chuyên môn phù hợp nhiệm vụ mới.

b. Thực hiện đổi mới phương pháp dạy học:

- Tích hợp bộ môn và phân hoá trình độ; tăng thực hành gắn lý thuyết với thực tế xã hội. Tăng cường hoạt động giáo dục STEM và hoạt động trải nghiệm.

- Đánh giá kết quả giáo dục theo hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh. Việc đánh giá phẩm chất và năng lực học sinh được tổng hợp từ nhiều hình thức (nhà trường, gia đình, xã hội).

- Phân công giáo viên phù hợp với nguyện vọng và năng lực (bản phân công)

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy.

- Năm học 2020 - 2021 các tổ bộ môn tiếp tục tổ chức nghiên cứu khoa học. Các tổ khác thì vận động thực hiện nghiên cứu khoa học. Việc nghiên cứu khoa học được đưa vào tiêu chí thi đua đối với giáo viên của tổ bộ môn.

2.2. Thực hiện chương trình GDPT hiện hành, lồng ghép tiếp cận với chương trình phổ thông 2018:

- Tổ chức thực hiện chương trình theo đúng phân phối chương trình của Bộ giáo dục và đào tạo, theo hướng dẫn giám tải của Bộ GD&ĐT và của Sở giáo dục. Tổ bộ môn xây dựng và thống nhất kế hoạch dạy học theo khung phân phối chương trình.

- Về nội dung giảng dạy thống nhất trọng tâm, bài giảng theo hướng giám tải, tăng cường hoạt động hội thảo nhóm cho học sinh trong lớp. Soạn bài theo hướng giảm lý thuyết, tăng thực hành. 100% giáo viên sử dụng thành thạo công nghệ thông tin có máy tính xách tay riêng và có hiệu quả trong giảng dạy, khai thác thế mạnh của bài dạy trên máy tính, bổ sung tư liệu cho bài học.

- Thực hiện giảng dạy theo đề án, chuyên đề. Bồi dưỡng học sinh tư duy độc lập, sáng tạo. Tăng cường các hoạt động trải nghiệm nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn và giải quyết vấn đề thực tiễn.

- Tổ chức sinh hoạt các câu lạc bộ hàng tuần để phát huy sở trường của học sinh và tạo động lực để học sinh tham gia nghiên cứu khoa học.

2.3. Biên soạn tài liệu sử dụng chung:

- Các tổ chuyên môn tiến hành hiệu chỉnh tài liệu của tổ đã biên soạn trong năm học 2019 - 2020 phát hành kịp thời cho học sinh nhằm tạo thuận lợi cho các em. Tài liệu học tập phải đảm bảo yêu cầu chuẩn kiến thức, kỹ năng và thái độ của từng cấp học trong chương trình giáo dục phổ thông, phải được thống nhất trong tổ bộ môn. Ban giám hiệu phụ trách bộ môn duyệt.

- Các tổ tiếp tục điều chỉnh lại tài liệu hoạt động trải nghiệm với các chủ đề đã có theo tiêu chí ngắn gọn hơn.

2.4. Tổ chức xếp lớp để học phù hợp theo trình độ học sinh

- Thực hiện xếp lớp khối cấp 2 theo trình độ và nguyện vọng của học sinh.

- Xếp lớp khối 10, 11 và 12 dựa theo năng lực kết hợp nguyện vọng hướng nghiệp của học sinh.

2.5. Quản lý chặt chẽ việc sử dụng đồ dùng dạy học, thiết bị thí nghiệm, thực hành.

- Khuyến khích, tự làm đồ dùng dạy học và sáng tạo trong việc làm và sử dụng đồ dùng dạy học.

- Thực hiện dạy lý thuyết đi đôi với thực hành; dạy cho học sinh biết cập nhật thông tin thời sự về đất nước, thế giới, địa phương; bồi dưỡng phương pháp phân tích tổng hợp để rút ra bài học cho bản thân.

- Các tổ bộ môn thường xuyên đưa thông tin liên quan đến bộ môn lên bản tin của trường. Dạy trên lớp kết hợp dạy bên ngoài nhà trường. Các chương trình ngoại khóa phong phú hơn, sâu hơn để đạt hiệu quả hơn.

2.6. Yêu cầu đặc thù một số bộ môn

- **Tiểu học:** Vận dụng viết bảng truyền thống, máy chiếu, bảng tương tác để giảng dạy, tăng cường giáo dục kỹ năng sống cho học sinh. Giáo viên dạy lớp 1, thực hiện

biên soạn giáo án giảng dạy chương trình HDPT 2018 đúng theo tập huấn của Sở, Phòng GD về nội dung và phương pháp.

- Môn Tiếng Anh: Nâng chất lượng dạy Tiếng Anh:

+ Giáo viên Tiếng Anh phải tự học để đạt trình độ C1, các giáo viên khác đạt trình độ B1 theo tham chiếu Châu Âu, phối hợp chặt chẽ giữa giáo viên nước ngoài và giáo viên của trường. Nhà trường trực tiếp tuyển chọn và kí hợp đồng một số giáo viên nước ngoài không thông qua trung tâm ngoại ngữ để đảm bảo chất lượng và quản lý nhân sự

+ Tất cả các khối lớp dạy đủ 4 kĩ năng nghe – nói – đọc – viết. Được sự cho phép của Sở GD Tp.HCM và Phòng GD Q9 nhà trường đưa vào áp dụng chương trình tiếng Anh sử dụng bộ tài liệu **Smart Time** (do NXB giáo dục Việt Nam phát hành) dành cho khối 10, khối 11 và bộ tài liệu **I Learn smart world** (do NXB đại học sư phạm Tp.HCM phát hành) dành cho khối 6,7.

- **Các môn khoa học xã hội:** phải đổi mới về phương pháp dạy học, trang bị kiến thức thực tế xã hội, vận dụng liên môn xã hội, kỹ năng sống; Giáo dục ý thức giữ gìn đạo đức truyền thống của dân tộc, trách nhiệm của công dân đối với đất nước; Giáo dục ý thức bảo vệ môi trường, an toàn nhà trường chống tệ nạn tham nhũng, tệ nạn xã hội, ý thức thượng tôn pháp luật. Trong năm học này phải có các đề tài nghiên cứu khoa học đối với vấn đề rèn luyện đạo đức, bảo vệ môi trường....

- **Các môn khoa học tự nhiên:** giảm lý thuyết tăng thực hành; vận dụng kiến thức vào thực tiễn cuộc sống, tăng các tiết thực hành thí nghiệm; Phối hợp với các trường ĐH, CĐ, trường nghề và đơn vị sản xuất kinh doanh để hướng dẫn học sinh tham gia nghiên cứu khoa học; giáo dục STEM; hoạt động trải nghiệm lắp ráp ROBOT, các trò chơi ROBOT; thiết kế, chế tạo hệ thống trồng rau thủy canh. Tiếp tục đưa chương trình trải nghiệm tài vườn rau sạch tại cơ sở Bình Dương vào hoạt động ngoại khóa của bộ môn Sinh – KTNN.

- **Tin học:** kết hợp chương trình của Bộ với điều kiện thực tế của trường để mở rộng giúp học sinh thích học môn tin học. Kết hợp dạy tin học liên môn với các bộ môn Sư, Địa, GDCD, Toán – Tin. Giáo viên tin học tự học chương trình dạy tin học theo tiêu chuẩn quốc tế. Cho học sinh tự chọn học chương trình Tin học văn phòng quốc tế: khối lớp 1 đến khối 8 tự chọn chương trình IC3, khối 9 đến khối 11 chương trình MOS.

2.6. Đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh

- Dạy học phân hoá trên cơ sở chuẩn kiến thức, kỹ năng của Chương trình giáo dục phổ thông.

- Phát huy dạy học cá thể, quan tâm đến từng em học sinh. Về phương pháp dạy học. Tiếp tục khai thác thiết bị dạy học hiện đại, tăng cường đổi mới phương pháp dạy học

- Tổ chức các tiết học tích cực có hiệu quả để phát huy có hiệu quả phương pháp học gắn với thực tế.

- Giáo viên chủ động sưu tầm thông tin, cải tiến tổ chức hoạt động nhóm để nâng cao chất lượng giảng dạy.

- Xây dựng hệ thống bài tập hợp lý, tập trung vào trọng tâm bài dạy. Sử dụng SGK hợp lý khi giảng dạy trên lớp.

- Từng tháng, nhà trường thực hiện kiểm tra tập trung các môn Văn, Toán, Ngoại Ngữ và tổ hợp các môn học sinh chọn hướng nghiệp. Cải tiến phương pháp kiểm tra đánh giá học sinh, thành lập hội đồng ra đề kiểm tra tập trung từng tháng trong hệ thống trường Ngô Thời Nhiệm. Các tổ bộ môn chặt chẽ trong việc ra đề kiểm tra tập trung, thực hiện chấm điểm bài kiểm tra bằng hình thức chấm chéo (môn tự luận), chấm máy các môn trắc nghiệm.

- Ban Giám hiệu phối hợp với tổ bộ môn kiểm tra chặt chẽ việc kiểm tra, cho điểm, đánh giá kết quả giáo dục, nghiêm cấm việc nâng điểm hoặc cho điểm quá khắt khe do thói quen cảm tính.

- Thực hiện ra đề kiểm tra từng bộ môn theo truyền thống và xen kẽ bài tập liên môn theo hình thức kiểm tra năng lực.

- Các bộ môn phân công giáo viên cố vấn, hướng dẫn cho hoạt động của các CLB thuộc phạm vi bộ môn phụ trách; phát huy tính chủ động sáng tạo của học sinh.

3. Nâng cao chất lượng giảng dạy và sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn: tổ chức hội thảo, chuyên đề, thao giảng, bồi dưỡng giáo viên, tham gia trường học trực tuyến, sinh hoạt tổ chuyên môn theo nghiên cứu bài học, ...vv.

(Đính kèm các kế hoạch của Tổ bộ môn, năm học 2020 – 2021)

3.1. Biện pháp chỉ đạo thực hiện:

- Các tổ bộ môn tăng cường liên hệ với chuyên viên bộ môn của Sở, Phòng giáo dục để trao đổi về chuyên môn.

- Mời Sở, Cụm chuyên môn dự thao giảng một số chuyên đề, dự án để được tiếp thu ý kiến từ chuyên viên của Sở và các trường bạn.

- Ban giám hiệu nhà trường chỉ đạo chặt chẽ thực hiện nội quy, nề nếp, quản lý học tối của học sinh nội trú. Cải tiến phong cách và phương pháp làm việc khoa học hơn để nâng cao hiệu suất công tác quản lý. Phối hợp chặt chẽ, thống nhất trong điều hành giữa các cơ sở của nhà trường.

- Nghiêm cấm giáo viên dạy thêm ngoài quy định.

- Tăng cường công tác kiểm tra chuyên môn, kiểm tra hoạt động của tổ bộ môn, kiểm tra giáo án của giáo viên.

- Tăng cường hoạt động thao giảng, trao đổi kinh nghiệm trong tổ chuyên môn và Hội đồng sư phạm nhà trường với giáo viên các trường trong cụm.

- Tăng cường xây dựng nguồn học liệu mở về câu hỏi, bài tập, đề thi, kế hoạch bài học, tài liệu tham khảo có chất lượng trên website của Sở - Bộ GD&ĐT, các trường bạn... Giáo viên và học sinh tích cực tham gia các hoạt động chuyên môn trên

trang mạng "Trường học kết nối" về xây dựng các chuyên đề dạy học tích hợp, liên môn; đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh.

- Tăng cường dự giờ thăm lớp để rút kinh nghiệm, tự bồi dưỡng rèn luyện và tự hoàn thiện trình độ chuyên môn của mình. Lên kế hoạch tổ chức thao giảng cấp trường, cấp tổ cho tất cả các giáo viên trong tổ tham dự rút kinh nghiệm, thúc đẩy phát triển chuyên môn.

- Mỗi tổ, mỗi học kỳ phải thực hiện tham gia thao giảng cấp trường hoặc cấp cụm theo chuyên đề giảng dạy theo phương pháp tích hợp.

- Tăng cường hoạt động nghiên cứu khoa học. Các giáo viên đăng kí viết sáng kiến cần đầu tư nghiêm túc để đạt hiệu quả, không làm qua loa, chiếu lệ.

-Đổi với khối Tiểu học:

+ BGH kiểm tra chặt chẽ thực hiện nhiệm vụ chuyên môn. Giáo viên thực hiện đổi mới phương pháp để học sinh hứng thú.

+ Chú trọng đến ăn uống và sức khoẻ. Thực hiện rèn chữ.

+ Nâng cao chất lượng Tiếng Anh. Tăng cường tổ chức tiết học ngoài trời, ngoài nhà trường có hiệu quả. Thực hiện đánh giá nhận xét học sinh theo thông tư 22 của Bộ GDĐT.

+ Xây dựng nề nếp đọc sách cho học sinh.

+ Tăng cường dạy thực hành, hướng dẫn học sinh tự quản, tăng cường dạy kỹ năng sống để học sinh biết phân biệt cái xấu, tự bảo vệ bản thân khi gặp kẻ xấu vv...

+ Hướng dẫn sử dụng internet, các hình thức giải trí trên mạng phù hợp với lứa tuổi.

3.2. Công tác thanh tra, kiểm tra: *Đính kèm Kế hoạch về công tác kiểm tra nội bộ trong nhà trường, năm học 2020 - 2021*

- Kiểm tra sổ đầu bài hàng tuần, bổ sung kịp thời thiếu sót, thông báo công khai trên bảng tin phòng giáo viên để thực hiện tiêu chí chấm điểm thi đua.

- Tất cả giáo viên có trách nhiệm ra đề kiểm tra. Tổ trưởng có trách nhiệm chọn lọc đề kiểm tra của tổ viên và nộp bản in và file cho BGH (Văn, Toán 03 đề, các môn khác 02 đề) BGH phụ trách bộ môn duyệt đề kiểm tra bộ môn phụ trách.

- Hàng tháng kiểm tra đề tập trung và chấm chéo. Xếp phòng thi xáo trộn học sinh các khối lớp để tránh nhìn bài nhau.

-Sử dụng phần mềm quản lý điểm, sổ liên lạc điện tử.

-Kiểm tra toàn diện theo quy định.

-Kiểm tra chuyên đề theo quy định.

-Kiểm tra hồ sơ học vụ, giáo án theo quy định

-Tập huấn cho giáo viên mới: ghi sổ điểm, sổ đầu bài, sổ liên lạc, học bạ.

-Rà soát: việc chấm điểm, xếp loại học lực, hạnh kiểm của học sinh.

- Giáo viên bộ môn thực hiện quyền hạn và nhiệm vụ chuyên môn theo đúng quy chế của Bộ Giáo Dục & Đào Tạo và theo tiêu chuẩn ISO, kiểm định chất lượng giáo dục về: soạn giảng, dự giờ, kiểm tra, làm điểm.

- Giáo viên bộ môn phải ghi đầy đủ vào sổ đầu bài học sinh không thuộc bài, không làm bài tập về nhà. Hàng tuần hiệu phó chuyên môn phải kiểm tra sổ đầu bài để nhận xét giáo viên thực hiện quy chế chuyên môn và thông báo công khai trên bản tin tại phòng giáo viên.

- Họp giao ban HĐSP hàng tháng vào ngày thứ bảy tuần đầu tháng. Họp tổ chuyên môn tháng hai lần có biên bản chi tiết. Giao ban thứ bảy hàng tuần với tổ trưởng chuyên môn và giáo viên chủ nhiệm, giáo viên nội trú để nhắc nhở và phổ biến một số công việc thực hiện trong tuần tới.

- Theo dõi chấm công tất cả các bộ phận để đánh giá thi đua được khách quan và đúng quy định. Thực hiện chấm công bằng thẻ từ các bộ phận văn phòng, bảo vệ, giáo viên chủ nhiệm, nội trú (vào sau ngày nghỉ cuối tuần).

- Ban Giám hiệu, tổ chuyên môn hướng dẫn cho giáo viên mới về quy chế chuyên môn tránh sai sót.

3.3 Nâng cao công tác chủ nhiệm và quản lý nội trú, bán trú:

- Có kế hoạch về chủ nhiệm và quản lý học sinh nội trú năm học 2020-2021.

- Giáo viên cùng các em học sinh xây dựng kế hoạch năm học và hàng tháng. Đại diện các lớp, phòng nội trú đăng ký thi đua trong ngày khai giảng. Hàng ngày giáo viên chủ nhiệm chịu trách nhiệm cập nhật thông tin, để hàng tháng tổng hợp báo cáo cho phụ huynh kết quả học tập và rèn luyện của học sinh qua sổ liên lạc điện tử.

- Tăng cường giáo dục học sinh để khắc phục việc vi phạm nội quy của nhà trường. Phương pháp nắm bắt thông tin nhạy bén để ngăn chặn bạo lực học đường.

- Quan tâm hơn việc dạy và quản lý tổ nhóm.

- Cải thiện hơn về mối quan hệ giữa giáo viên chủ nhiệm với giáo viên bộ môn, giáo viên giám thị và nội trú; Giữa giáo viên và phụ huynh học sinh.

- Quan tâm hơn nữa về ăn uống vui chơi, rèn luyện thể lực, kỹ năng sống cho học sinh ở tất cả các cấp học.

- Tổ chức vui chơi, rèn luyện sức khỏe cho học sinh sau giờ học và ngày nghỉ cuối tuần.

- Giáo dục học sinh không tham gia các mua bán tiền ảo, cá độ, cờ bạc, ma túy, không tham gia các tổ chức tuyên truyền chống phá Đảng, Nhà nước. Vận động học sinh, giáo viên tố giác kịp thời các hoạt động chống phá, vi phạm pháp luật.

- Ban Giám hiệu tiếp tục tập huấn công tác chủ nhiệm. Tuy nhiên giáo viên chủ nhiệm lâu năm cần phát huy kinh nghiệm đồng thời cần tránh tính chủ quan, tồn tại không khắc phục. Giáo viên chủ nhiệm mới cần học hỏi đồng nghiệp hoặc hỏi Ban Giám hiệu, đồng nghiệp những điều chưa biết, tránh làm sai.

4. Công tác đào tạo, bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu, kém.

- Xây dựng và ban hành kế hoạch về bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu kém, ôn tập cho học sinh cuối cấp năm học 2020-2021.

- Tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi và phụ đạo học sinh yếu ngay từ đầu năm học.

- Từ tháng 9/2020: phân công giáo viên phụ đạo và luyện thi đại học ngay từ đầu năm học cho học sinh khối 11 và 12 các môn học sinh chọn thi tốt nghiệp và đại học. Ngay từ đầu năm học cần có kế hoạch tổ chức bồi dưỡng học sinh tham gia thi học sinh giỏi các cấp; Giáo viên bồi dưỡng cần có kế hoạch cụ thể về số tiết bồi dưỡng trình BGH duyệt.

- Giáo viên quản lý nội trú phải quản lý và giúp đỡ học sinh ôn bài cũ và chuẩn bị bài ngày hôm sau.

- Chú trọng công tác phụ đạo học sinh yếu ở các lớp. Phân công giáo viên phù hợp để phụ đạo cho học sinh yếu.

5. Tham gia các hội thi chuyên môn:

- Khuyến khích học sinh tham gia nghiên cứu khoa học, các dự án học tập do các tổ bộ môn tổ chức, tích cực tham gia các cuộc thi do Sở giáo dục, Bộ giáo dục tổ chức.

- Tổ chức tốt Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp Trường với số lượng nhiều hơn năm trước và tham gia Hội thi cấp thành phố (nếu có).

- Đa dạng hóa các hình thức học tập; chú ý các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học, dạy học theo dự án, tích hợp kiến thức liên môn, giáo dục STEM: phân công giáo viên dạy học sinh dự thi giáo dục STEM do Sở giáo dục tổ chức

- Tham gia hội thi nghiên cứu khoa học dành học cho học sinh: Ít nhất 06 đề tài nghiên cứu khoa học

- Dạy học theo phương pháp tích hợp, khuyến khích mỗi tổ chuyên môn thực hiện ít nhất 1 chủ đề dạy học

6. Giáo dục thể chất, Giáo dục Quốc phòng và An ninh

- Tổ chức đa dạng hoạt động TDTT thông qua câu lạc bộ với các bộ môn như: Bóng đá, Bóng chuyền, Bóng rổ, Cầu lông, Bơi, ...) theo hình thức tự chọn. Đảm bảo mỗi học sinh ít nhất phải chơi được một môn thể thao khi tốt nghiệp.

- Khai thác thế mạnh cơ sở vật chất của trường trong việc dạy học môn thể dục. Chọn lọc chương trình của Bộ, kết hợp với điều kiện của trường để thực hiện phổ cập bơi cho tất cả học sinh và biết chơi 1 môn thể thao phù hợp. Xếp thời khoá biểu trùng giờ cho nhiều lớp để giáo viên dạy từng nhóm theo sở trường nguyện vọng của học sinh.

- Tổ chức dạy môn Giáo dục Quốc phòng đúng chương trình của Bộ, trang bị đủ thiết bị dạy AN-QP học theo quy định.

- Đa dạng hóa phương pháp dạy và sinh hoạt ngoại khóa môn mỹ thuật và âm nhạc. Đối với học sinh cấp 1,2 thực hiện chỉ đạo của Bộ GD & ĐT; học sinh cấp 3, ngoài việc tham gia phong trào, học sinh còn được tham gia các câu lạc bộ mỹ thuật, âm nhạc.

7. Hoạt động hướng nghiệp, dạy nghề, hoạt động ngoại khóa, tiết học ngoài nhà trường, hoạt động ngoài giờ lên lớp, trải nghiệm sáng tạo, ...vv.

- Xây dựng các chủ đề giáo dục ngoài giờ lên lớp: tiếp tục phát huy các giá trị truyền thống, công tác xã hội hướng tới cộng đồng; hoạt động phong trào, công đoàn, đoàn thanh niên... (đây là thế mạnh của trường cần phát huy để có chất lượng tốt hơn). Khuyến khích giáo viên và học sinh xây dựng nhiều chuyên đề, chuyên mục hàng tuần để thực hiện tiết sinh hoạt dưới cờ phong phú chất lượng hơn; khuyến khích các CLB hoạt động có hiệu quả hơn. Hỗ trợ kinh phí thỏa đáng cho các hoạt động ngoài giờ lên lớp, sinh hoạt CLB

- Kiểm tra các hoạt động ngoài giờ lên lớp, giáo dục hướng nghiệp, giáo dục địa phương, dạy kỹ năng sống. BGH kiểm tra, dự giờ tiết sinh hoạt chủ nhiệm của một số lớp. Phân công thành viên BGH theo dõi các hoạt động thực hành, thí nghiệm, hoạt động ngoài giờ lên lớp.

- Thực hiện Giáo dục địa phương: Lồng ghép trong các bộ môn Sử, Địa, Quốc Phòng, GD&ĐT. Ngoài chương trình chính khóa, nhà trường cho học sinh giao lưu với các đơn vị bộ đội, thực hiện chương trình tuần làm chiến sĩ trong dịp nghỉ hè. Cải tiến nội dung và phương pháp dạy chương trình giáo dục địa phương để đạt hiệu quả hơn.

- Thực hiện Giáo dục hướng nghiệp: Có nội dung phong phú hơn. Quan hệ chặt chẽ hơn với các trường đại học và các cơ sở kinh doanh để học sinh từ lớp 9 trở lên có khái niệm về ngành nghề; đưa học sinh đi một số trường đại học, cao đẳng, đơn vị kinh doanh, khu công nghệ cao để tìm đầu ra thích hợp cho học sinh sau tốt nghiệp.

- Tăng cường các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, dạy kỹ năng sống:

+ Tổ chức hoạt động trải nghiệm sáng tạo phải thực hiện ở tất cả các bộ môn. Vận dụng hài hòa các hình thức trải nghiệm vận dụng lý thuyết vào thực tiễn tại từng tiết học trên lớp, tại nhà trường và bên ngoài nhà trường. Từng bộ môn có đề cương dạy trải nghiệm thực tế, Ban giám hiệu duyệt để sử dụng chung cho toàn hệ thống trường Ngô Thời Nhiệm.

+ Dạy giá trị và kỹ năng sống dựa trên tài liệu của Sở hướng dẫn để vận dụng vào tình hình thực tế của nhà trường với các nội dung: biết sống có lý tưởng, có niềm tin; rèn luyện kỹ năng giao tiếp, văn hóa ứng xử trong nhà trường; kỹ năng ứng phó với những cám dỗ không lành mạnh; biết chăm sóc bản thân, giáo dục giới tính, phòng chống dịch bệnh, thiên tai, khi gặp các tình huống nguy hiểm; các kỹ năng giải quyết các vấn đề xung đột; cách tiếp cận và chọn lọc thông tin để ngăn ngừa những hành vi bạo lực học đường. Biết tổ chức các chương trình hoạt động tập thể... Tăng thực hành, giảm lý thuyết. Huy động mọi lực lượng trong trường có khả năng dạy KNS để tham gia và mời thêm giáo viên thỉnh giảng bên ngoài dạy một số chuyên đề. Dạy kỹ năng

sống được tích hợp trong các bộ môn đồng thời có phân môn kỹ năng sống riêng để đi sâu từng chuyên đề.

+ Hoạt động ngoại khóa trong và ngoài nhà trường tất cả học sinh phải tham gia. Đây là việc rất cần để các em được trải nghiệm, thể hiện tài năng, kỹ năng thực hành mà hàng ngày bận học tập các em ít được thể hiện, đồng thời các em được vui chơi thoải mái, bớt căng thẳng.

+ Các bộ môn hướng dẫn học sinh tham gia hoạt động câu lạc bộ thuộc bộ môn mình phụ trách. Các câu lạc bộ đều có quy chế, điều lệ hoạt động; Giáo viên hướng dẫn học sinh tự quản. BGH cần kiểm tra chất lượng tiết sinh hoạt CLB.

8. Công tác chăm lo cho các đối tượng chính sách, học sinh có hoàn cảnh khó khăn, chính sách dân tộc.

- Thực hiện tốt công tác xã hội hướng tới cộng đồng. Tiếp tục thực hiện chương trình Học bổng Vừ A Dính, phát huy thành công của chương trình trong những năm qua, trong việc chăm lo cho các em học sinh dân tộc vùng cao có nhiều khó khăn trong cuộc sống. Mở rộng chương trình học bổng cho các học sinh nghèo, hiếu học của các tỉnh thuộc địa bàn Tây Nguyên.

- Thực hiện chính sách miễn giảm học phí cho học sinh giỏi, cho con giáo viên, nhân viên. Trường còn tài trợ các chi phí ăn ở, học, sinh hoạt cho một số học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.

- Thực hiện giảm học phí cho học sinh dân tộc, gia đình chính sách hoặc học sinh có hộ khẩu tại địa phương trường trú đóng.

V. CÔNG TÁC TỔ CHỨC QUẢN LÝ

1. Công tác xây dựng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, công khai, dân chủ trong nhà trường, quản lý dạy thêm học thêm trong và ngoài nhà trường.

- Phối hợp và thống nhất sự chỉ đạo của Ban giám hiệu với Đảng bộ và tổ chức Công Đoàn, Đoàn Thanh niên Cộng sản HCM và Đội Thiếu niên Tiền Phong HCM. Nâng cao vai trò lãnh đạo của các Chi bộ Đảng. Tổ chức công đoàn và đoàn thanh niên phải tham gia trong các buổi giao ban hàng tuần và HĐSP hàng tháng.

- BGH, HĐQT phối hợp chặt chẽ trong việc xây dựng mục tiêu và biện pháp thực hiện. Phát huy vai trò công đoàn trong việc vận động cán bộ, công nhân viên nghiêm túc thực hiện nội quy lao động. Khuyến khích phát huy sáng kiến.

- Thành viên Hội đồng quản trị tham gia trực tiếp công tác điều hành nhà trường, thực hiện tốt quy chế phối hợp giữa HĐQT và BGH, giữa BGH và công đoàn. Xây dựng quy chế thi đua, khen thưởng; Thực hiện cơ chế quản lý theo tiêu chuẩn ISO 9001:2008 và các tiêu chí kiểm định chất lượng giáo dục.

- Thực hiện quy chế dân chủ tại cơ sở. Trong tháng 9/2020 tổ chức Hội nghị Người Lao động, kí kết thỏa ước lao động tập thể giữa HĐQT và BCH Công đoàn; Thực hiện đầy đủ các chế độ BHYT, BHXH và BH thất nghiệp và phúc lợi cho người

lao động. Tạo điều kiện cho các tổ chức đoàn thể hoạt động tốt. Hàng năm HĐQT hỗ trợ kinh phí để Chi, Đảng bộ mở lớp đối tượng Đảng tại trường; mở lớp bồi dưỡng chính trị hè tại trường cho giáo viên, nhân viên. Tổ chức các chương trình tham quan dã ngoại, hoạt động phong trào, tổ chức bữa ăn trưa cho toàn thể giáo viên, nhân viên, khám sức khỏe định kì hàng năm.

- Hội đồng quản trị tiếp tục rà soát, điều chỉnh các quy chế: quy chế phối hợp giữa Hội đồng quản trị với Ban giám hiệu và các đoàn thể trong nhà trường và quy chế quản lý tài chính để phù hợp với yêu cầu hiện nay.

- Công tác đào tạo bồi dưỡng cán bộ: Tiếp tục tạo điều kiện để giáo viên học nâng chuẩn. Một số giáo viên, cán bộ quản lý tham gia học lớp bồi dưỡng chính trị, bồi dưỡng cán bộ quản lý. BGH tập huấn cho giáo viên chủ nhiệm, nội trú hai lần (trong hè một lần, học kỳ I một lần). Tổ trưởng có trách nhiệm hướng dẫn tổ viên đặc biệt là giáo viên mới. Tuy nhiên giáo viên phải tự học tập để nâng cao trình độ chuyên môn, quản lý học sinh và thực hiện đúng quy chế chuyên môn về bồi dưỡng thường xuyên, việc ghi sổ đầu bài, cho điểm, vào điểm, tính điểm, ghi sổ liên lạc, học bạ vv...

- Giáo viên tự giác học tập, thường xuyên tự bồi dưỡng để nâng cao trình độ nghiệp vụ, bồi dưỡng lý luận chính trị và ngoại ngữ để đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được phân công. Hội đồng Quản trị hỗ trợ kinh phí để mở lớp trung cấp chính trị tại trường, mời giảng viên dạy vào chiều thứ 7, chủ nhật để các Đảng viên, cán bộ chủ chốt được tham gia học tập nâng cao trình độ chính trị.

- Tổ chức các lớp bồi dưỡng tin học để nâng cao kỹ năng thực hành máy tính cho CB-GV-NV và thi lấy chứng chỉ tin học văn phòng quốc tế MOS.

- Phát huy hơn nữa việc áp dụng CNTT trong quản lý nhân sự, quản lý điểm số, quản lý tài chính, quản lý định lượng bữa ăn, sổ liên lạc điện tử, phần mềm quản lý tài chính.... Thực hiện sổ điểm điện tử.

- Hàng năm tiếp tục nhận sinh viên thực tập từ trường ĐH Sư phạm để giáo viên có điều kiện tham gia hướng dẫn sinh viên đồng thời cũng chính là tự bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn.

2. Công tác thi đua khen thưởng.

- Cải tiến công tác thi đua: Điều chỉnh một số tiêu chí thi đua khen thưởng trong giáo viên, công nhân viên, học sinh để thích hợp hơn, mục đích đạt hiệu quả cao hơn.

- Phân công kiểm tra, ghi nhận chặt chẽ và thông tin công khai trên bản tin để đảm bảo khách quan công bằng, làm cơ sở xét thi đua và chính sách tiền lương phù hợp. Kết hợp hài hòa nâng cao thu nhập trên cơ sở nâng cao chất lượng dạy học. Cá nhân phải có bảng đăng ký thi đua từ đầu năm học. Không đăng ký thi đua sẽ không được xét. Hiệu quả làm việc, danh hiệu thi đua là căn cứ cơ bản để xem xét lương, thưởng theo quy định của nhà trường

- Đưa kết quả nghiên cứu khoa học, chuyên đề, ngoại khóa, thực hiện hồ sơ phục vụ, ghi sổ đầu bài, đồng phục, đeo bảng tên vào tiêu chí thi đua cụ thể hơn.

- Ngày khai giảng năm học các lớp đăng ký thi đua. Hàng tuần, hàng tháng Ban thi đua đều chấm điểm và công bố công khai để học sinh theo dõi phấn đấu.

- Việc thi đua khen thưởng đa dạng kịp thời để khuyến khích mọi thành viên phấn đấu. Thực hiện một phần khoán lương, thưởng cho Ban giám hiệu, giáo viên nội trú, giáo viên chủ nhiệm để nâng cao trách nhiệm hiệu quả công tác quản lý.

3. Công tác xây dựng cơ sở vật chất, cảnh quan nhà trường, công tác phối hợp và đảm bảo an ninh, an toàn trường học, y tế học đường, tổ chức bán trú, ...

+ Công tác xây dựng CSVC:

- Tiếp tục đầu tư trang thiết bị dạy học và các giải pháp để nâng cao hiệu quả khai thác sử dụng thiết bị dạy học, cơ sở vật chất và các thiết bị giáo dục.

- Đảm bảo duy trì danh hiệu trường học an toàn, “Xanh – Sạch - Đẹp”: Tất cả các lớp thực hiện tự làm vệ sinh lớp học. Tổ phục vụ tổng vệ sinh vào chiều thứ 7 hàng tuần.

- Đảm bảo an toàn về điện các khu vực: phòng thí nghiệm, bếp ăn, phòng nội trú; thường xuyên kiểm tra hệ thống điện để tránh xảy ra tai nạn cháy nổ, chập điện. Nhà ăn kiểm tra đảm bảo an toàn không cháy nổ gas.

- Duy tu, sửa chữa bàn ghế học sinh ở các phòng học; mua thêm bàn ghế học sinh để chuẩn bị năm học mới, sơn và sửa chữa nhỏ một số phòng ban. Sửa chữa hệ thống trang thiết bị phòng cháy chữa cháy, đảm bảo an toàn, phòng chống cháy nổ trong trường học.

- Thư viện thường xuyên kiểm tra và tăng cường thêm đầu sách báo, bố trí thuận tiện cho người đọc; tạo mọi điều kiện và vận động học sinh đọc sách báo, quản lý chặt chẽ và hướng dẫn học sinh trong việc tham khảo tài liệu, đọc sách, giải trí tại hệ thống máy tính của thư viện.

- Bộ phận kế toán, giáo vụ có biện pháp quản lý tài sản, quản lý học sinh có hiệu quả hơn, quản lý nhân sự, thực hiện các chế độ, chính sách đúng pháp luật hiện hành, thực hiện các báo cáo kịp thời. Giữ gìn phong cách làm việc và văn hoá ứng xử, hòa nhã với mọi người.

+ Cảnh quan nhà trường:

- Bộ phận CSVC của trường thường xuyên cải tạo cảnh quan, xây dựng môi trường sư phạm lành mạnh thực sự để thu hút học sinh đến trường.

- Thực hiện chăm sóc cây kiểng, tỉa các cành cây lớn... nhằm đảm bảo an toàn và mỹ quan trường học. Quan tâm công tác vệ sinh phòng học, nhà vệ sinh, khu vực sân trường, công trường... đảm bảo môi trường Xanh - Sạch - Đẹp.

+ Công tác y tế học đường:

- Bộ phận y tế thực hiện chăm sóc sức khỏe, hướng dẫn đề phòng dịch bệnh, tai nạn thương tích, an toàn thực phẩm. Thực hiện theo đúng hướng dẫn của Y tế địa phương, Thực hiện Bảo hiểm y tế theo hướng dẫn của các cơ quan chức năng liên quan. Khám sức khỏe cho 100% HS và CB- GV- NV.

- Tham gia đầy đủ các buổi tập huấn, hội nghị... do Sở và Trung tâm y tế dự phòng Quận tổ chức.

- Thực hiện tuyên truyền phòng chống bệnh sốt xuất huyết, zika, thiếu sắt, cận thị... cho học sinh theo hướng dẫn của các cấp liên quan.

- Thực hiện hàng ngày kiểm tra vệ sinh môi trường lớp học, nhà vệ sinh, phòng nội trú v.v... y tế cũng là một bộ phận tham gia dạy kỹ năng cứu thương, phòng tránh tai nạn thương tích. Phối hợp với cơ quan y tế của quận để tập huấn sơ cấp cứu, cứu thương, phòng chống dịch bệnh.

- Thực hiện lưu mẫu thức ăn, mỗi ngày tại bếp ăn trường học. Thường xuyên kiểm tra vệ sinh thực phẩm, chất lượng bữa ăn đảm bảo tuyệt đối an toàn thực phẩm trong nhà trường.

+ Công tác phối hợp và đảm bảo an ninh, an toàn trường học:

- Phối hợp chặt chẽ với chính quyền địa phương, Công an Quận và Phường, bảo vệ khu phố, lực lượng dân phòng địa phương nhằm đảm bảo cổng trường an toàn, không để xảy ra tình trạng ùn tắc giao thông trước và sau giờ học.

- Nhà trường phối hợp chặt chẽ với công an địa phương đảm bảo an ninh trật tự khu vực ngăn chặn tội phạm. Phối hợp với công an Quận 9, Gò Vấp để tập huấn công tác phòng cháy chữa cháy.

- Lái xe đảm bảo đúng giờ và an toàn. Phong cách phục vụ và văn hoá ứng xử tốt

- Tổ Bảo vệ thực hiện giữ gìn an ninh trật tự, nội quy cơ quan, lớp học; bảo vệ tài sản của nhà trường và cá nhân giáo viên, nhân viên, học sinh.

- Giám sát thực hiện nội quy đảm bảo an toàn trường học. Xây dựng mạng lưới thông tin từ học sinh; tăng cường giáo dục pháp luật và rèn luyện KNS để ngăn chặn bạo lực học đường.

+ Công tác tổ chức bán trú, nội trú:

- Trang bị đủ đồ dùng bán trú, nội trú cho học sinh, phân công giáo viên trực bán trú, nội trú để quản lý học sinh.

4. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường chuẩn, trường tiên tiến theo xu thế hội nhập khu vực và quốc tế; giao lưu hợp tác quốc tế.

- Trường đã được cấp chứng nhận kiểm định chất lượng giáo dục lần thứ 2, nên phải luôn đi đầu trong công tác kiểm định chất lượng giáo dục. Tiếp tục thực hiện tốt công tác tự đánh giá kiểm định chất lượng giáo dục của nhà trường từng năm học theo hướng dẫn của Sở Giáo dục.

VI. CÔNG TÁC ĐOÀN THỂ

1. Đảng bộ

- Lãnh đạo và chỉ đạo nhà trường thực hiện đúng các chỉ thị, nghị quyết của Đảng; các chủ trương của Nhà nước, của ngành góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

- Phân công cụ thể nhiệm vụ giám sát, đôn đốc các hoạt động của nhà trường, Công đoàn, Chi đoàn giáo viên, Đoàn thanh niên cho các đồng chí trong Đảng ủy, chi ủy.

- Hoàn thành chỉ tiêu kết nạp Đảng viên mới theo kế hoạch của từng chi bộ.

2. Công đoàn

- Phối hợp cùng nhà trường trong công tác tuyên truyền, vận động thực hiện các phong trào thi đua, tham mưu HĐQT quan tâm chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho công đoàn viên.

- Phối hợp với HĐQT, BGH tổ chức ký kết thảo ước tập thể theo quy định. Tham gia đầy đủ các chương trình hoạt động xã hội theo kế hoạch của ngành.

- Thực hiện các chế độ trợ cấp, phụ cấp, khen thưởng theo đúng quy định.

- Phối hợp với HĐQT và BGH tổ chức tham quan du lịch nghỉ dưỡng cho CB-GV-NV.

3. Đoàn Thanh niên

- Đoàn trường tham gia tốt các hoạt động theo kế hoạch của Phòng Công tác chính trị tư tưởng; Thành đoàn; Quận đoàn 9 và Gò Vấp.

- Tiếp tục tổ chức nhiều hoạt động về văn hóa - văn nghệ, thể dục - thể thao theo chủ điểm; duy trì hoạt động hiệu quả của các câu lạc bộ HS của trường nhằm tạo sân chơi lành mạnh, bổ ích, góp phần giáo dục lối sống, hình thành kỹ năng tư duy, sáng tạo sẵn sàng cống hiến cho tổ quốc.

4. Chi đoàn giáo viên

- Phát huy vai trò xung kích, gương mẫu của Chi đoàn giáo viên, hỗ trợ tích cực cho các phong trào trường.

- Tổ chức nhiều hoạt động thiết thực, bổ ích cho chi đoàn như: thăm các gia đình chính sách, hỗ trợ công tác vận động cứu trợ đồng bào bị thiên tai, lũ lụt...

- Phân công nhiệm vụ rõ ràng cho các thành viên trong việc hỗ trợ các ngày Lễ, Tết, các hoạt động của nhà trường...

VII. CÔNG TÁC XÃ HỘI HÓA – HOẠT ĐỘNG BAN ĐẠI DIỆN CMHS

1. Phát huy tác dụng mối quan hệ giữa nhà trường và phụ huynh học sinh:

- Công khai cung cấp thông tin trên website về học phí; kế hoạch năm học để phụ huynh đồng thuận với nhà trường; hợp tác với nhà trường để giáo dục học sinh. Thực hiện nhắn tin học đường hàng tháng theo quy định.

- Quỹ lớp: Giáo viên không được tự ý lập quỹ lớp và thu thêm các khoản thu ngoài quy định của nhà trường. Quỹ lớp do như cầu của phụ huynh từng lớp, phụ huynh thu và quản lý, giáo viên chủ nhiệm chỉ là người tư vấn. Nếu giáo viên chủ nhiệm giữ hộ quỹ lớp thì phải có biên bản thoả thuận của đại diện BCH chi hội PHHS. Biên bản hợp với phụ huynh các lớp phải ghi đầy đủ. Nội dung hợp phải được ghi vào biên bản, do phụ huynh học sinh ghi, giáo viên không ghi biên bản mà chỉ ký biên bản

cùng phụ huynh viết biên bản. Nghiêm cấm việc phạt học sinh bằng tiền hay hiện vật (trừ việc bồi thường tài sản do làm hư hoặc phá hoại).

-Họp phụ huynh học sinh toàn trường 3 lần: đầu năm học, sơ kết học kì I và tổng kết năm học. Họp Ban đại diện cha mẹ học sinh thêm 2 lần vào giữa học kì I và giữa học kì II. Ngoài việc góp ý cho nhà trường tại các cuộc họp PHHS, phụ huynh còn có góp ý cho nhà trường thông qua sổ góp ý để tại các văn phòng của hệ thống trường Ngô Thời Nhiệm; thông qua website, email, điện thoại trực tiếp cho thành viên Ban Giám hiệu, Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch HĐQT; thông qua giáo viên chủ nhiệm, giáo viên quản lý nội trú.

2. Hợp tác với các trường Đại học, Cao đẳng, Trung cấp chuyên nghiệp và một số đơn vị sản xuất kinh doanh trong nước để tư vấn, hướng nghiệp cho học sinh chọn ngành, chọn trường, nghiên cứu khoa học

3. Hợp tác chặt chẽ với các trường trong cụm chuyên môn, với các trường cấp 1, 2 trong cùng địa bàn để giao lưu học hỏi nhằm không ngừng nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

VIII. CHỈ TIÊU NĂM HỌC

1. Chỉ tiêu về dạy và học

1.1. Học sinh:

a. Tỷ lệ học sinh tốt nghiệp và đậu ĐH, CĐ:

- Lớp cuối cấp Tiểu học và THCS: được xét chuyển cấp 100%
- Học sinh lớp 12: Đậu tốt nghiệp 100%; Đậu Đại học, Cao đẳng 95% (trong đó đậu Đại học 80%).

b. Học sinh Giỏi cấp quận và Thành phố: 25 học sinh

1.2. Giáo viên, nhân viên.

- Giáo viên giỏi cấp trường 30%
- Danh hiệu lao động tiên tiến 100%
- Chiến sỹ thi đua cấp Thành phố và Cơ sở 15%.

2. Các chỉ tiêu khác

- 100% GV hoàn thành chương trình BDTX năm học 2020 - 2021.
- 100% tổ chuyên môn tham gia dự thi “Dạy học theo chủ đề tích hợp”, dạy học theo Stem.
- 100% các tổ bộ môn có bồi dưỡng đội tuyển học sinh giỏi, 50% tổ chuyên môn có hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học.
- 100% các tổ chuyên môn thực hiện nội dung đổi mới hoạt động chuyên môn, 70% các tổ chuyên môn có tham gia các cuộc thi về chuyên môn.

3. Danh hiệu Tập thể.

- Tập thể lao động xuất sắc.
- Cờ Thi đua UBND TP.HCM; Cờ thi đua Bộ GDĐT

4. Chỉ tiêu về đoàn thể (Đảng, Công đoàn, Đoàn, Đội)

- Đội Thiếu niên Tiên Phong Hồ Chí Minh: Xuất sắc
 - Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ chí Minh: Xuất sắc, là lá cờ đầu của Quận đoàn Quận 9.

- Công đoàn: Vững mạnh
- Đảng bộ: Trong sạch, vững mạnh.

IX. LỊCH HOẠT ĐỘNG TRONG NĂM:

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC TRỌNG TÂM TRONG THÁNG	NGƯỜI THỰC HIỆN
7/2020	- Tổng kết năm học 2019 – 2020 - Thảo luận dự thảo kế hoạch năm học 2020 -2021	BGH + HĐSP
	- Thực hiện Công tác tuyển sinh - Thực hiện Công tác tuyển dụng	Ban tuyển sinh Ban giám hiệu
	- Bồi dưỡng nghiệp vụ trong hè của CB-GV-NV do Sở GDĐT và các đơn vị hỗ trợ tổ chức	Theo kế hoạch và thông báo của ngành
	- Kiểm tra CSVC chuẩn bị cho năm học mới - Thực hiện bồi dưỡng chính trị hè. - Họp HĐSP toàn hệ thống trường NTN. Những	BGH, CSVC, KT Ban Giám hiệu , GV
	- Tập huấn công tác chủ nhiệm và giáo viên nội trú	HĐSP toàn trường
	- Hoàn thành hồ sơ xét duyệt kết quả thi lại, rèn luyện hè	BGH, Giáo vụ
	- Các tổ chuyên môn hoàn thành tài liệu dạy học - Xây dựng KH giảng dạy các tổ BM, KH hoạt động các bộ phận.	Tổ bộ môn, bộ phận
8/2020	- Tụ trường năm học 2020-2021 - Điều chỉnh biên chế các lớp, phân công giáo viên -Thực hiện kế hoạch giảng dạy	BGH, giáo vụ
	- Triển khai xây dựng kế hoạch cá nhân của GV	BGH, tổ chuyên môn, giáo viên
	- Khám và lập sổ theo dõi sức khỏe học sinh, cán bộ, giáo viên, nhân viên đầu năm học	Bộ phận Y tế
	- Hội nghị cha mẹ học sinh. Bầu BDD Cha mẹ học sinh của trường năm học 2020 - 2021	BGH và GVCN
9/2020	- Khai giảng năm học 2020 – 2021 - Phát động phong trào thi đua toàn trường	BGH + Toàn trường
	- Tham gia duyệt kế hoạch năm học 2020-2021 các	BGH

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC TRỌNG TÂM TRONG THÁNG	NGƯỜI THỰC HIỆN
	trường trong cụm 8	
	- Hoạt động GD NGLL – chủ đề tháng 9: THPT: Thanh niên với sự nghiệp CNH – HĐH THCS: Truyền thống nhà trường - Phát động tháng an toàn giao thông	TLTT , Tổng phụ trách, Đoàn TN
	- Hoàn chỉnh kế hoạch nộp về Sở GD-ĐT	BGH
	- Kiểm tra hồ sơ chủ nhiệm (lần 1) - Kiểm tra các tổ chuyên môn, bộ phận (lần 1)	P.HTCM, Giáo vụ
	- Kiểm tra chuyên môn +Thực hiện kế hoạch giảng dạy + Dự giờ, thăm lớp	BGH - TTCM
	- Kiểm tra kế hoạch cá nhân của GV.	BGH –TTCM,
	- Triển khai kế hoạch thi GVG - cấp trường - Triển khai thực hiện các dự án, chuyên đề các tổ chuyên môn	BGH –TTCM
	- Kiểm tra tập trung tháng 9	BGH, Giáo vụ
10/2020	- Hội nghị người lao động năm học 2020 - 2021	BGH – BCH CĐCS
	- Triển khai phụ đạo học sinh Yếu	BGH –TTCM
	- Hoạt động GD NGLL – chủ đề tháng 10: THPT: Thanh niên với tình bạn, tình yêu, gia đình THCS: Chăm ngoan học giỏi	TLTT , Tổng phụ trách, Đoàn TN
	- Kiểm tra tập trung giữa học kỳ	BGH, Giáo vụ
	- Thực hiện kiểm tra các bộ phận theo kế hoạch - Kiểm tra chuyên môn: Thực hiện kế hoạch giảng dạy; Dự giờ, thăm lớp ; Kiểm tra lần 1 – Sổ điểm điện tử	BGH – TTCM – GV – Học vụ
	- Họp BDD Cha mẹ học sinh các lớp giữa học kỳ	BGH–GVCN- PHHS
	- Hoạt động GD NGLL – chủ đề tháng 11: THPT – THCS: Tôn sư trọng đạo	TLTT , Tổng phụ trách, Đoàn TN
11/2020	- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20-11:	BGH

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC TRỌNG TÂM TRONG THÁNG	NGƯỜI THỰC HIỆN
	+ Thao giảng – Dạy tốt, học tốt	
	+ Hội thao TDTT học sinh + Hội diễn văn nghệ + Hội thi Công đoàn ngành GD tổ chức 20-11	Công Đoàn, tổ Văn – Thể - Mỹ
	- Thực hiện kiểm tra nội bộ các bộ phận theo kế hoạch - Kiểm tra chuyên môn: Thực hiện kế hoạch giảng dạy; Dự giờ, thăm lớp ; Kiểm tra hồ sơ và thực hiện kế hoạch thực hành thí nghiệm	BGH, TTBM,
12/2020	- Giáo dục truyền thống “Kỷ niệm ngày thành lập QĐND Việt Nam”. - Kiểm tra học kỳ 1 (theo kế hoạch của Phòng GD Quận 9 và chỉ đạo của Sở GD&ĐT)	BGH
	- Hoạt động GD NGLL – chủ đề tháng 12: THPT: TN với xây dựng và bảo vệ tổ quốc THCS: Uống nước nhớ nguồn	TLTT, Tổng phụ trách, Đoàn TN
	- Thực hiện cáo cáo sơ kết học kỳ 1	BGH, G.vụ
	- Họp PHHS Toàn trường - lần 2	BGH
1/2020	- Tham gia hội trại truyền thống Học sinh THPT thành phố 9/1	Theo kế hoạch của Sở GD&ĐT
	- Sơ kết HK1 và triển khai nhiệm vụ HK2 trong HĐSP và học sinh. Họp PHHS các lớp sơ kết HK1- lần 2	BGH
	- Kiểm tra hồ sơ chủ nhiệm (lần 2) - Kiểm tra hồ sơ Tổ chuyên môn (lần 2) - Kiểm tra thực hiện Sổ điểm điện tử (lần 2)	P.HTCM, Giáo vụ, TTBM
	- Hoạt động GD NGLL – chủ đề tháng 1: - THPT: Thanh niên với việc giữ gìn bản sắc dân tộc và lý tưởng cách mạng; THCS: Mừng Đảng, mừng xuân	TLTT, Tổng phụ trách, Đoàn
	- Sơ kết công tác BDTX học kỳ 1 (nội dung 1 và 2 module nội dung 3)	BGH - TTCM
	- Hoạt động trải nghiệm bên ngoài nhà trường	BGH, TTBM

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC TRỌNG TÂM TRONG THÁNG	NGƯỜI THỰC HIỆN
	- Nghỉ tết nguyên đán theo quy định	Toàn trường
2/2020	- Tổ chức thi chứng chỉ Tin học MOS cho học sinh 10 và 11 và IC3 cho học sinh THCS	Tổ Tin học
	- Hoạt động GD NGLL tháng 02 & GDHN.	BGH & TLTN
	- Tham gia cuộc thi KHKT cấp thành phố	P.HT CM
	- Công tác kiểm tra nội bộ: Học vụ, Thực hành thí nghiệm, Thư viện (Tự kiểm tra)	P.HT phụ trách
	- Hoàn thành thi Giáo viên Giỏi cấp trường	BGH – HĐ thi đua
	- Tổ chức ngày Hội hướng nghiệp, chọn nghề	BGH, TLTN
	- Tổ chức chương trình “ Xuân yêu thương” 2021	BGH, tổ VTM
3/2020	- Thi học sinh Giỏi THCS, THPT cấp thành phố	Theo KH của Sở
	- Kiểm tra chéo hồ sơ học vụ, thư viện, thực hành thí nghiệm (Cụm 8)	Theo KH cụm 8
	- Thực hiện chấm sáng kiến và báo cáo Sở GD&ĐT	BGH & HĐKH
	- Hoạt động GD NGLL – chủ đề tháng 3: THPT: TN với vấn đề lập nghiệp THCS: Tiến bước lên Đoàn	TLTT , T phụ trách, Đoàn TN
	- Hoạt động chào mừng ngày Quốc tế phụ nữ 8-3	Công đoàn, Đoàn TN
	- Kiểm tra giữa học kỳ 2	P.HTCM, G.Vụ
	- Hoạt động ngoại khóa bên ngoài nhà trường (1 ngày) khối 12	P.HT phụ trách phong trào
	- Thực hiện kiểm tra nội bộ các bộ phận theo kế hoạch - Kiểm tra chuyên môn: Thực hiện kế hoạch giảng dạy; Dự giờ, thăm lớp	Hiệu trưởng, P.HTCM, TTCM
	- Phổ biến cho học sinh và phụ huynh khối 12 quy chế thi tốt nghiệp THPT quốc gia 2020 và tuyển sinh đại học.	BGH thực hiện theo KH của Sở
4/2020	- Hoạt động GD NGLL – chủ đề tháng 4: THPT: TN với hòa bình, hữu nghị và hợp tác THCS: Hòa bình và hữu nghị	TLTT , Tổng phụ trách, Đoàn TN
	- Thi Olympic tháng 4 TP.HCM	BGH thực hiện Theo KH

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC TRỌNG TÂM TRONG THÁNG	NGƯỜI THỰC HIỆN
	- Kiểm tra học kỳ 2 (theo kế hoạch của Phòng GD Quận 9 và chỉ đạo của Sở GDĐT)	BGH chỉ đạo thực hiện Theo KH
	- Tổ chức hoạt động chào mừng ngày Giải phóng miền Nam thống nhất đất nước và ngày Quốc tế lao động	BGH
	- Hoàn thành báo cáo KTNB trường học - Hoàn thành đánh giá và báo cáo công tác BDTX của CBQL và giáo viên	P. HT
	- Ôn tập và kiểm tra HK2.	P. HCM
	- Họp PHHS khối 9 về quy chế xét tốt nghiệp THCS và tuyển sinh lớp 10.	BGH
5/2020	- Hoạt động GD NGLL – chủ đề tháng 5: + THPT: TN với bác Hồ; THCS: bác Hồ kính yêu	TLTT, Tổng phụ trách, Đoàn TN
	- Kiểm tra hồ sơ chủ nhiệm (lần 3) - Kiểm tra hồ sơ Tổ chuyên môn (lần 3) - Kiểm tra thực hiện Sổ điểm điện tử (lần 3)	P.HCM - TTCM - GVCN – GVBM
	- Báo cáo tổng kết năm học 2019-2020 - Tổ chức Đánh giá thi đua cuối năm	BGH, GV, TTBM
	- Hoạt động ngoại khóa bên ngoài nhà trường (1 ngày) từ khối 6 đến 11.	P.HT phụ trách phong trào
	- Hoàn tất hồ sơ dự thi THPT quốc gia 2020.	GVCN, Giáo vụ
	- Họp PHHS cuối năm lần 3 - Lễ trưởng thành và tri ân của khối 12	BGH
	- Thi nghề phổ thông – Cấp THCS và THPT	Theo KH của Sở
	- Tổng kết năm học 2020-2021	BGH
6/2020	- Chương trình hoạt động hè 2021	BGH
	- Họp Hội đồng thi đua	HĐ Thi đua
	- Báo cáo Hồ sơ thi đua của đơn vị	BGH, Văn phòng
	- Tổ chức cho học sinh Thi THPT Quốc gia 2021	BGH
	- Họp HĐSP tổng kết năm học, định hướng kế hoạch năm học mới	Hiệu trưởng

X. KẾT LUẬN:

Kế hoạch năm học của nhà trường căn cứ vào đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên; tình hình cơ sở vật chất và năng lực tài chính và chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo để xây dựng. Kế hoạch đã được thảo luận, thống nhất trong HĐSP.

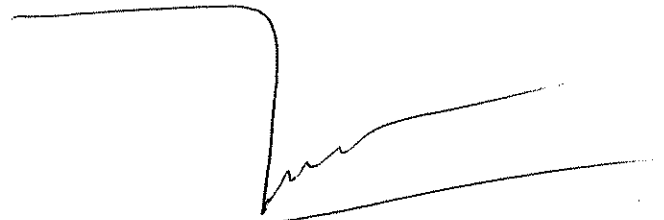
Trên đây là kế hoạch năm học 2020 – 2021 của trường đã cụ thể hóa các nội dung nhằm thực hiện có hiệu quả việc đảm bảo nề nếp, kỷ cương và nâng cao chất lượng giảng dạy của nhà trường. Các tổ bộ môn, giáo viên, nhân viên căn cứ vào nhiệm vụ được giao và những giải pháp trên để xây dựng kế hoạch phù hợp với công việc phụ trách.

Các thành viên trong nhà trường tiếp tục phát huy truyền thống trong 23 năm qua; chủ động, linh hoạt, sáng tạo, đoàn kết và trách nhiệm trong công việc để góp phần thực hiện thành công nhiệm vụ năm học 2020 – 2021.

HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Phòng giáo dục Trung học (để báo cáo);
- Phòng GD&ĐT Quận 9, Gò Vấp (để báo cáo);
- Các P. Hiệu trưởng (để chỉ đạo các bộ phận);
- Các tổ Bộ môn (để thực hiện);
- Lưu VT.



Trương Nguyên Sự

DUYỆT HĐQT



Phạm Thị Chung Vinh