SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG TH, THCS VÀ THPT NGÔ THỜI NHIỆM

Số: 182/KH-NTN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 9 năm 2022

KẾ HOẠCH
Giáo dục nhà trường năm học 2022 – 2023

Căn cứ Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 5 tháng 5 năm 2006 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 về ban hành chương trình giáo dục phổ thông và quy định sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong chương trình giáo dục phổ thông ban hành tại thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2222;

Căn cứ Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 25 tháng 3 năm 2021 về Quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Văn bản số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03 tháng 10 năm 2017 hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017-2018;

Công văn số 4020/BGDĐT-GDTrH ngày 22 tháng 8 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2022-2023;

Căn cứ Văn bản số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày ngày 27 tháng 8 năm 2020 về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông;

Căn cứ văn bản 1496/BGDĐT-GDTrH ngày 19 tháng 4 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2022 – 2023;

Căn cứ quyết định số 2708/QĐ-UBND ngày 10 tháng 08 năm 2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2022 – 2023 đối với GDPT trên địa bàn thành phố;

Căn cứ văn bản Số 3157/SGDĐT-GDTrH ngày 06 tháng 9 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc Về hướng dẫn nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2022-2023;

Căn cứ văn bản Số 1483/GDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức về việc Về hướng dẫn nhiệm vụ Giáo dục trung học năm học 2022-2023;

Căn cứ tình hình thực tế, Trường TiH, THCS và THPT Ngô Thời Nhiệm xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2022 - 2023 như sau:

A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH CHUNG CỦA NHÀ TRƯỜNG

I. Tình hình CB, GV, NV và học sinh

1. Học sinh:

Khối lớp	Số lớp	Học sinh			Sĩ số TB HS/lớp	Số HS lưu ban	Gia đình chính sách	Gia đình khó khăn
		Tổng số	Nữ	Dân tộc				
1	13	352	165	**5**	27,08	0	0	0
2	8	233	101	**5**	29,13	0	0	0
3	7	194	79	**2**	27,71	0	0	0
4	8	222	86	**5**	27,75	0	0	0
5	8	248	114	**5**	31,00	0	0	0
TiH	**44**	**1249**	**545**	**22**	28,39	0	0	0
6	8	260	114	**2**	32,50	0	5	0
7	6	176	64	**8**	29,33	0	7	0
8	9	285	111	**3**	31,67	0	0	0
9	9	308	120	**7**	34,22	0	0	0
THCS	**32**	**1029**	**409**	**20**	32,16	0	12	0
10	24	846	341	**11**	35,25	0	8	0
11	18	641	224	**13**	35,61	0	3	0
12	18	638	301	**16**	35,44	0	12	0
THPT	**60**	**2125**	**866**	**40**	35,42	0	23	0
Tổng	**136**	**4403**	**1820**	**82**	32,38	0	35	0

2. Đội ngũ Cán bộ - Giáo viên - Nhân viên:

2.1. Giáo viên

Tổ bộ môn	Giáo viên		Đảng viên	Số giáo viên					
	Tổng	Nữ		Cơ hữu	HĐ thỉnh giảng	Trình độ CM			
						> ĐH	ĐH	CĐ	Khác
Toán	30	19		30		9	21		
Văn	23	18		23		5	18		

Tổ bộ môn	Giáo viên		Đảng viên	Số giáo viên					
	Tổng	Nữ		Cơ hữu	HĐ thỉnh giảng	Trình độ CM			
						> ĐH	ĐH	CĐ	Khác
Ngoại ngữ	35	26		33	2	2	30	3	
Lý	17	11		16	1	5	12		
Hóa	11	6		11		4	7		
Sinh	7	6		6	1	3	4		
Sử	7	4		7		2	5		
Địa	8	3		8			8		
GDCD	5	3		5		1	4		
Công nghệ	2			2			2		
Tin học	12	5		9	3	4	7	1	
Thể dục	11	2		11		2	8	1	
Âm nhạc	4	2		4			2	2	
Mỹ thuật	4	2		4		1	2	1	
GDQP	3			3			3		
Tiểu học	47	43		47		4	43		
GVNT-GT	26	8		26		1	19	4	2
Tổng cộng	**252**	**158**		**245**	**7**	**43**	**195**	**12**	**2**

2.2. Cán bộ - Nhân viên:

Bộ phận	Số lượng		Đảng viên	Số nhân viên					
	Tổng	Nữ		Cơ hữu	Th.G	Trình độ CM			
						> ĐH	ĐH	CĐ	Khác
Lãnh đạo	5	1	2	5		1	4		
TLTN	1			1		1			
CBQL khác	4	2	3	4			4		
Kế toán	8	8		8			4	2	2
Thủ quỹ	2	2		2			1		1
Thư viện	2	2		2			2		
Giáo vụ	8	6	1	8			6	2	
Bảo mẫu	5	5	1	5				2	3
Y tế	6	4		6				1	5
Bảo vệ	26		4	26					26
Lái xe	6			6					6
Phục vụ	32	28		32					32
Sửa chữa	5		1	5			2		3

Kỹ thuật tin học	6			6			2	3	1
Nhân viên khoán việc (nhà ăn, vệ sinh…)	45	33							45
Tổng cộng	**161**	**91**	**12**	**116**		**1**	**26**	**10**	**124**

II. CƠ SỞ VẬT CHẤT:

1. Cơ sở tại TP. Thủ Đức và Gò vấp.

Diện tích trường	Số phòng thí nghiệm	Số phòng nghe nhìn	Số phòng vi tính	Số phòng khác	Diện tích nhà ăn	Diện tích khu bán trú
20.362 m^2	**04**	**107** (mỗi phòng học đều có thiết bị nghe và nhìn)	**07**	35 phòng chức năng và 56 phòng nội trú	4.900m^2	2.000m^2 (40p*50m2)

- Cơ sở 1 (TP. Thủ Đức): 73 phòng học (15 phòng học tiểu học, 16 phòng học khối THCS, 42 phòng khối THPT)

- Cơ sở 3 (Gò Vấp): 35 phòng học (15 phòng tiểu học, 07 phòng khối THCS, 13 phòng học khối THPT)

- Phòng nội trú: Cơ sở 1 có 42 phòng; cơ sở 3 có 18 phòng.

+ Phòng thí nghiệm:

- Phòng thí nghiệm Vật lý – Công nghệ: 01 phòng, diện tích 60m^2
- Phòng thí nghiệm Vật lý: 01 phòng, diện tích 55m^2
- Phòng thí nghiệm Hóa: 01 phòng, diện tích 50m^2
- Phòng thí nghiệm Hóa - Sinh: 01 phòng, diện tích 50m^2
- Phòng Công nghệ: 01 phòng, diện tích 50m^2
- Phòng Âm nhạc: 02 phòng, diện tích 50m^2
- Phòng Mỹ thuật: 01 phòng, diện tích 50m^2

+ Khu phục vụ học tập:

- Sân đa năng: 02 sân, diện tích 750m^2:
- Thư viện: 02 thư viên tại 2 cơ sở, trong đó thư viên tại Thủ Đức rộng 80m^2, cơ sở 3 rộng 90m^2. Các thư viện được trang bị đủ tài liệu sách vở.
- Phòng hoạt động Đoàn, Đội: 02 phòng, 30 m^2

+ Khối hành chính quản trị:

- Phòng hiệu trưởng: 01 phòng, diện tích 24m^2

- Phòng Phó hiệu trưởng: 04 phòng, 24m^2/phòng
- có 01 hội trường tại phân hiệu Gò Vấp có diện tích 112m^2
- Văn phòng: 02 phòng, diện tích 60m^2/phòng
- Phòng giáo viên: 02 phòng; trong đó 01 diện tích 60m^2; 01 phòng diện tích 50m^2/phòng.
- Phòng y tế học đường: 03 phòng, diện tích 40 m2/phòng
- Kho: 04 phòng kho, diện tích 24m2/phòng
- Phòng thường trực, bảo vệ: 03 phòng, diện tích 20m2/phòng.
- Khu vực sảnh giải trí (xem tivi): 06

+ Khu sân chơi, bãi tập phục vụ giáo dục thể chất, giáo dục quốc phòng:

- Sân bóng đá mimi: 01 sân, diện tích 600m^2
- Sân đa năng: 02 sân, diện tích 750m^2
- Khu vực sân trường để tập thể thao: 03 sân, tổng diện tích 4000m^2
- Hồ bơi: 02 diện tích 600m^2/hồ.

2. Cơ sở tại Quận Bình Tân.

+ Diện tích: Khu đất có tổng diện tích 15.232,4m^2,

+ Khối phòng hành chính quản trị

- Phòng Hội đồng quản trị 01 phòng, diện tích 32m^2
- Phòng Hiệu trưởng: 01 phòng, diện tích 32m^2
- Phòng phó Hiệu trưởng: 02 phòng, diện tích 32m^2
- Văn phòng: 02 phòng, diện tích 60m^2/phòng
- Phòng giáo viên: 01 phòng, diện tích 70m^2
- Phòng thường trực (bảo vệ):20m^2
- Khu nhà vệ sinh giáo viên: 05 (tổng diện tích 48m^2)
- Khu để xe CB, GV, NV: 200m^2

+ Khối phòng học tập: Phòng học: 75 phòng, diện tích 56 m^2/ phòng

- Phòng học TiH: 15 phòng; THCS: 20 phòng; THPT: 40 phòng
- Phòng bộ môn Tin học: 04 phòng, diện tích 56m^2
- Phòng bộ môn âm nhạc: 01 phòng, diện tích 56m^2
- Phòng bộ môn Mĩ thuật: 01 phòng, diện tích 56m^2
- Phòng bộ môn ngoại ngữ: 01 phòng, diện tích 56m^2
- Phòng đa chức năng: 01 phòng, diện tích 56m^2
- Phòng học bộ môn Vật lý: 01 phòng, diện tích 56m^2
- Phòng học bộ môn Hóa: 01 phòng, diện tích 56m^2
- Phòng học bộ môn Sinh: 01 phòng, diện tích 56m^2
- Phòng học bộ môn Công nghệ: 01 phòng, diện tích 56m^2

- Phòng bộ môn Khoa học – Xã hội: 02 phòng, diện tích 56m^2/phòng

+ Khối phòng hỗ trợ học tập

- Phòng truyền thống: 01 phòng, diện tích 90m^2
- Phòng đoàn thanh niên, đội thiếu niên: 01 phòng, diện tích 40m^2
- Phòng giám thị: 01 phòng, diện tích 32m^2
- Phòng tư vấn: 01 phòng, diện tích 24m^2
- Phòng thiết bị giáo dục: 02 phòng. Diện tích 24m^2/phòng
- Thư viện: diện tích 140 m^2
- Kho thiết bị: 2 phòng, diện tích 40m^2/phòng
- Phòng tư vấn: 01 phòng, diện tích 24m^2 (dùng chung khối THPT)

+ Khối phụ trợ: Sử dụng chung khối phổ thông

- Phòng y tế học đường: 01, diện tích 60 m^2
- Phòng họp: 02 phòng. Tổng diện tích 80m^2
- Hội trường: 03 hội trường, tổng diện tích 800m^2
- Nhà kho: 03 phòng, diện tích 30m^2/phòng
- Khu để xe học sinh: 300m^2
- Khu nhà vệ sinh học sinh: 16 khu vực (tổng diện tích 240m^2)

+ Khu sân chơi, thể dục thể thao

- Sân chơi cho học sinh: 3000m^2, tổ chức các hoạt động tập thể.
- Nhà thể thao đa năng: 800m^2
- Hồ bơi :385 m^2
- Sân bóng đá mini 01; sân bóng rổ 01/

+ Khối phục vụ sinh hoạt

- 01 nhà bếp: 300 m^2 (Bếp ăn một chiều)
- Kho nhà bếp: 02 phòng, diện tích 16m^2/phòng
- Khu nhà ăn: 3.000m^2
- Phòng sinh hoạt nội trú: 32 phòng, diện tích 54m^2/phòng

III. CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC:

1. Kết quả học tập của học sinh năm học 2021 - 2022:

1.1 Kết quả giáo dục Khối phổ thông

STT	Khối	TSHS/Nữ	HẠNH KIỂM										HỌC LỰC										DANH HIỆU
			TỐT		KHÁ		T.BÌNH /ĐẠT		YẾU /C.ĐẠT		Trên TB		GIỎI /TỐT		KHÁ		T.BÌNH /ĐẠT		YẾU /C.ĐẠT		KÉM		Trên TB		HSG /HSXS
			SL	Tỉ lệ	SL	Tỉ lệ	SL	Tỉ lệ	SL	Tỉ lệ	SL	Tỉ lệ	SL	Tỉ lệ	SL	Tỉ lệ	SL	Tỉ lệ	SL	Tỉ lệ	SL	Tỉ lệ	SL	Tỉ lệ	SL
1	6	118/38	117	99.15	1	0.85	0	0.00	0	0.00	118	100.00	32	27.12	50	42.37	32	27.12	4	3.39	0	0.00	114	96.61	3
2	7	203/83	183	90.15	20	9.85	0	0.00	0	0.00	203	100.00	51	25.12	91	44.83	54	26.60	7	3.45	0	0.00	196	96.55	51
3	8	217/88	202	93.09	15	6.91	0	0.00	0	0.00	217	100.00	63	29.03	81	37.33	68	31.34	5	2.30	0	0.00	212	97.70	63
4	9	233/81	194	83.26	39	16.74	0	0.00	0	0.00	233	100.00	54	23.18	90	38.63	86	36.91	0	0.00	0	0.00	230	98.71	54
5	10	571/192	506	88.62	61	10.68	4	0.70	0	0.00	571	100.00	68	11.91	255	44.66	235	41.16	13	2.28	0	0.00	558	97.72	68
6	11	608/269	537	88.32	65	10.69	5	0.82	0	0.00	607	99.84	90	14.80	311	51.15	202	33.22	5	0.82	0	0.00	603	99.18	89
7	12	531/219	510	96.05	20	3.77	1	0.19	0	0.00	531	100.00	166	31.26	346	65.16	16	3.01	0	0.00	0	0.00	528	99.44	165
Toàn trường		**2481/970**	**2,249**	**90.65**	**221**	**8.91**	**10**	**0.4**	**0**	**0**	**2,480**	**99.96**	**524**	**21.12**	**1,224**	**49.33**	**693**	**27.93**	**34**	**1.37**	**0**	**0**	**2,441**	**98.39**	**493**

1.2. Khối Tiểu học

- Thành phố Thủ Đức:

KHỐI LỚP	ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ GIÁO DỤC HỌC SINH								
	TSTH	HTXS	%	HTT	%	HT	%	CHT	%
1	90	44	48,9%	34	37,8%	12	13,3%	0	0%
2	102	48	47,1%	41	40,2%	13	12,7%	0	0%
3	79	28	35,4%	32	40,5%	19	24,1%	0	0%
4	105	49	46,6%	42	40%	14	13,4%	0	0%
5	68	24	35,3%	26	38,2%	18	26,5%	0	0%
Tổng	**444**	**193**	**43,5%**	**175**	**39,5**	**76**	**17%**	**0**	**0%**

+ Năng lực - Phẩm chất: Đạt: 100%, chưa đạt: 0%

+ Khen Thưởng:

Đạt thành tích xuất sắc trong học tập và rèn luyện: 193/444 học sinh.

Đạt thành tích tốt trong học tập và rèn luyện: 175/444 học sinh.

- Quận Gò Vấp:

KHỐI LỚP	ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ GIÁO DỤC HỌC SINH								
	TSTH	HTXS	%	HTT	%	HT	%	CHT	%
1	83	52	62,7%	26	31,3%	5	6%	0	0%
2	58	36	62,1%	17	29,3%	5	8,6%	0	0%
3	94	31	33%	47	50%	16	17%	0	0%
4	94	46	48,9%	38	40,4%	10	10,7%	0	0%
5	60	24	40%	20	33,3%	16	26,7%	0	0%
Tổng	**389**	**189**	**48,6%**	**148**	**38%**	**52**	**13,4%**	**0**	**0%**

+ Năng lực - Phẩm chất: Đạt: 100%, chưa đạt: 0%

+ Khen Thưởng:

Đạt thành tích xuất sắc trong học tập và rèn luyện: 189/389 học sinh.

Đạt thành tích tốt trong học tập và rèn luyện: 148/389 học sinh.

1.3. Kết quả các lớp cuối cấp:

- 100% học sinh lớp 5 hoàn thành chương trình tiểu học.

- 100% học sinh lớp 9 đủ điều kiện xét tốt nghiệp THCS.

- 100% học sinh khối 12 đủ điều kiện dự thi tốt nghiệp THPT, toàn trường có 529 học sinh lớp 12 tham gia kỳ thi tốt nghiệp, kết quả 100% đậu tốt nghiệp THPT.

1.4. Kết quả tham gia các cuộc thi:

+ Tổ chức cho học sinh tham gia 04 đề tài nghiên cứu khoa học và có 03 đề tài đạt giải Ba cuộc thi khoa học kỹ thuật cấp thành phố gồm các đề tài sau: "*Chế tạo thiết bị đo và cảnh báo nồng độ oxy trong máu và nhịp tim*", "*Chế tạo thiết bị đo thân nhiệt và rửa tay khử khuẩn, phục vụ công tác phòng chống dịch Covid-19 tại trường học*", " *Nghiên cứu chế tạo than hoạt tính từ xơ, gáo dừa*

khu vực Thành phố Thủ Đức bằng phương pháp nhiệt phân yếm khí ứng dụng tạo khả năng khử mùi cho nước rửa tay". Trong đó đề tài 1 và 2 đang được sử dụng tại các điểm thuộc hệ thống trường Ngô Thời Nhiệm.

+ 02 học sinh đạt danh hiệu học sinh 3 tốt cấp trung ương năm 2021; 01 học sinh đạt danh hiệu thanh niên tiên tiến Tp. Thủ Đức năm 2021; 03 học sinh đạt danh hiệu học sinh 3 tốt cấp Tp. Hồ Chí Minh năm 2021; 03 học sinh đạt danh hiệu học sinh 3 tốt cấp Tp. Thủ Đức năm 2021

+ Tổ chức cho 610 học sinh THPT thi chứng chỉ tin học văn phòng quốc tế (MOS), có 497 em đậu chứng chỉ tin học văn phòng quốc tế; Tổ chức cho học sinh THCS thi chứng chỉ tin học văn phòng quốc tế (IC3), có 34 em đậu chứng chỉ

+ Tổ chức cho học sinh lớp 12 THPT tham gia kỳ thi học sinh giỏi cấp thành phố do Sở GDĐT tổ chức, kết quả 07 học sinh đạt giải học sinh giỏi gồm 01 giải nhì môn sinh, 02 giải ba môn Văn, 02 giải ba môn Địa, 01 giải ba môn Sử, 01 giải ba môn Tiếng anh.

+ 05 học sinh đạt giải Ba kỳ thi Giải toán trên máy tính cầm tay

1.5. Kết quả hoạt động phong trào:

+ Hoạt động xã hội:

- Năm học 2021-2022 nhà trường đang cấp học bổng toàn phần cho 42 học sinh từ lớp 6-12 thuộc quỹ học bổng Vừ A Dính theo học tại trường;

- Trong giai đoạn dịch covid -19, hưởng ứng lời kêu gọi của chính phủ nhà trường đã ủng hộ 200 triệu đồng cho Quỹ vắc-xin phòng chống Covid-19 của thành phố, Ủng hộ địa phương 6,9 tấn gạo. Ủng hộ 100 triệu đồng cho Ban phòng chống dịch Quận Bình Tân và 50 triệu đồng cho Phường An Lạc nơi trường đang thành lập cơ sở 4, hỗ trợ tiền ăn phục vụ 3 tại chỗ cho cấn bộ, nhân viên, công nhân làm việc tại Cơ sở 4 với số tiền một tỷ đồng.

- Cơ sở Tp.Thủ Đức ủng hộ 41 triệu đồng cho lực lượng dân quân, công an và các hộ nghèo ăn Tết tại địa phương phường Phước Long A.

- Một số cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia công tác phòng chống dịch tại Q. Gò Vấp. Tổ chức bếp yêu thương nấu các suất ăn hỗ trợ đội chống dịch địa phương và một số bệnh viện dã chiến thuộc thành phố Thủ Đức một thời gian khá dài.

+ Hoạt động phong trào: Trong năm học, Giáo viên và Học sinh tham gia đa dạng các hoạt động phòng trào, hoạt động chuyên môn do ngành giáo dục và địa phương tổ chức và đạt được một số thành tích tiêu biểu như sau:

+ Đối với học sinh

- Ban chấp hành Đoàn trường đạt thành tích "Xuất sắc trong công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi nhân dịp kỷ niệm 90 năm thành lập Đoàn"

- Giải nhì hội thi "học sinh, sinh viên Thành phố với pháp luật" do Sở GDĐT tổ chức.

- Nhóm học sinh đạt giải Nhì – Bảng B và 01 học sinh đạt Giải Nhất tuần thi vòng loại trực tuyến hội thi "học sinh, sinh viên Thành phố với pháp luật"

- 02 học sinh đạt điểm cao nhất trong hội thi "tìm hiểu kiến thức về bảo vệ môi trường" cấp thành phố

- 02 Giải Nhì, 07 Giải Khuyến khích hội thi "Đại sứ văn hóa lịch sử nhỏ tuổi lần 1" cấp Tp Thủ Đức

- 06 Giải khuyến khích hội thi "Tự hào thiếu nhi Tp. Thủ Đức"

- 01 Giải Nhất, 01 Giải Nhì hội thi thiết kế video clip "Em vui sáng tạo" do nhà thiếu nhi Tp Thủ Đức tổ chức

- 02 Giải Nhất, 02 Giải Ba cuộc thi "Sắc màu nhạc cụ do nhà thiếu nhi Tp Thủ Đức" tổ chức.

- Tập thể học sinh đạt giải khuyến khích cuộc thi "Sáng tác video đánh bay nỗi sợ Covid cấp Thành phố Hồ Chí Minh"

- 01 Giải Nhì sân chơi đấu trường Toán học Vioedu cấp thành phố Thủ Đức, được cử vào đội tuyển tham dự vòng chung kết cấp Tp.Hồ Chí Minh.

- 2 nhóm học sinh đạt giải Tư hội thi "Đầu bếp trẻ" lần VII cấp Tp. Hồ Chí Minh

- 06 bạn đạt giấy chứng nhận chỉ huy đội giỏi TP Thủ Đức do nhà thiếu nhi TP Thủ Đức Tổ chức

- 01 học sinh đạt giải C hội thi tiếng hát hoạ mi do nhà thiếu nhi TP Thủ Đức tổ chức

- 01 học sinh đạt giải liên đội trưởng tiêu biểu TP Hồ Chí Minh

- 02 Giải Nhất, 02 Giải ba, 09 Giải Khuyến khích hội thi Hội thi Nét ảnh tuổi thơ do nhà thiếu nhi tổ chức

+ Đối với giáo viên:

- 02 Giáo viên đạt danh hiệu "Nhà giáo trẻ tiêu biểu" cấp thành phố Thủ Đức; 01 giáo viên đạt giải Nhì cuộc thi "Sáng tác video đánh bay nỗi sợ Covid cấp Thành phố Hồ Chí Minh"

2. Kết quả thi đua của CN, GV, NV:

- Có 55/291 CB-GV-NV hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ và được công nhân danh hiệu lao động xuất sắc cấp trường.

- Có 275/275 CB-GV-NV hoàn thành tốt nhiệm vụ và được công nhân danh hiệu lao động tiên tiến cấp trường.

- 16 cá nhân hoàn thành nhiệm vụ.

- Có 18 cá nhân được đề nghị danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp cơ sở.

- Công đoàn đạt danh hiệu công đoàn "Vững mạnh".

IV. THUẬN LỢI VÀ KHÓ KHĂN

1. Thuận lợi

Nhà trường được ngành Giáo dục và Đào tạo quan tâm, hỗ trợ và chỉ đạo xuyên suốt trong năm học; bên cạnh đó nhà trường còn nhận được sự hỗ trợ kịp thời của chính quyền địa phương và sự phối hợp của cha mẹ học sinh là những thuận lợi cơ bản giúp đơn vị triển khai thành công nhiệm vụ năm học.

Hội đồng quản trị luôn sâu sát trong mọi hoạt động của đơn vị; đã xây dựng và ban hành quy chế phối hợp giữa HĐQT, Ban Giám hiệu, các tổ chức đoàn thể. Cơ cấu tổ chức Tổ chức quản lý xây dựng theo tiêu chuẩn ISO và tiêu chí kiểm định chất lượng giáo dục; đây cơ sở đảm bảo đơn vị hoạt động có hiệu quả, toàn diện. Nhà trường có bề dày thành tích và quy mô phát triển không ngừng sau 25 năm nên uy tín của nhà trường ngày càng được khẳng định.

Nhà trường có hệ thống chính trị hoàn chỉnh, có đầy đủ các tổ chức Đảng, Công Đoàn, Đoàn Thanh niên, Đội Thiếu niên; các tổ chức đoàn thể được HĐQT tạo mọi điều kiện để hoạt động theo đúng đường lối, chủ trương của Đảng và Pháp luật của nhà nước.

Các cơ sở của trường đều được HĐQT đầu tư CSVC khanh trang, hiện đại; trang bị đủ thiết bị hoạt đảm bảo cho hoạt động dạy, học và sinh hoạt trong suốt năm học. Năm học này nhà trường cũng có thêm 01 cơ sở tại Quận Bình Tân với CSVC khang trang, hiện đại đáp ứng được nhu cầu phát triển của nhà trường.

Đội ngũ CBQL, giáo viên và nhân viên ổn định, trong đó 95% là cơ hữu. HĐQT nhà trường chỉ đạo và chủ động trong việc tổ chức tuyển dụng và bồi dưỡng giáo viên để triển khai chương trình GDPT 2018 nên thuận lợi trong việc triển khai nhiệm vụ năm học.

2. Khó khăn

Tình hình thiên tai, dịch bệnh, rủi ro và những biểu hiện cực đoan không còn là những vấn đề chung chung mà đã tác động trực tiếp đến hoạt động giáo dục của nhà trường.

Tình hình kinh tế bị ảnh hưởng chung do đại dịch nên PHHS cũng gặp nhiều khó khăn làm ảnh hưởng đến công tác tuyển sinh. Trong công tác tuyển sinh, nhà trường không lựa chọn đầu, chấp nhận học sinh đa dạng trình độ đòi hỏi đội ngũ quản lý và giáo viên phải linh hoạt trong quản lý, đổi mới phương pháp để phù hợp với trình độ học sinh.

Việc tuyển chọn giáo viên đầu năm học gặp không ít khó khăn cả về số lượng và chất lượng. Đội ngũ giáo viên tuy được sàng lọc qua cơ chế hoàn chỉnh, nhưng vẫn còn một số giáo viên thụ động, không thích ứng với đối tượng học sinh và phụ huynh, chậm đổi mới đặc biệt là về mặt nhận thức đối với môi trường giáo dục và xã hội đang có nhiều thay đổi.

Thay đổi về chương trình, sách giáo khoa không chỉ thay đổi về cơ cấu nhân sự mà còn cả về quan điểm, tư duy và phương pháp giáo dục. Còn một số giáo viên, nhân viên mang nặng sức ỳ, ngại đổi mới, ngại khó, làm việc theo kinh nghiệm, cần phải có biện pháp phù hợp để nâng cao chất lượng đội ngũ phù hợp với chương trình GDPT 2018.

B. NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2022 - 2023

I. Chủ đề năm học:

+ Chủ đề năm học của Ngành giáo dục với nội dung: ***"Đoàn kết, sáng tạo, ra sức phấn đấu hoàn thành tốt các nhiệm vụ và mục tiêu đổi mới, củng cố và nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo"***

+ Chủ đề năm học của nhà trường: "Tiếp tục đổi mới toàn diện nhà trường theo tinh thần chỉ đạo của TW Đảng và Đảng bộ TP.HCM; phát huy thành quả 25 năm xây dựng và phát triển trường TiH, THCS và THPT Ngô Thời Nhiệm để nâng tầm chất lượng giáo dục, học hiệu của nhà trường, triển khai thành công chương trình giáo dục phổ thông của 2018"

+ Mục tiêu của nhà trường: Năm học 2022 - 2023, tiếp tục thực hiện Chương trình GDPT 2018 theo lộ trình, kiên trì với mục tiêu giáo dục toàn diện, giúp học sinh phát triển hài hòa về đức, trí, thể, mỹ. Thông qua kiến thức giúp học sinh hình thành và phát triển những phẩm chất và năng lực nhằm giúp học sinh hoàn thành các công việc, giải quyết các vấn đề trong học tập và đời sống nhờ vận dụng hiệu quả và sáng tạo những kiến thức đã học.

+ Phương châm hành động: Giáo viên và Học sinh trường Ngô Thời Nhiệm sẵn sàng thích ứng với kỉ nguyên kĩ thuật số - cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ IV; tận tâm – tận lực – tận hiến; dạy thật – học thật để có chất lượng thật. Chuẩn bị tốt mọi điều kiện để thực hiện thành công kế hoạch Chiến lược giai đoạn 2021 – 2025, tầm nhìn 2030" của nhà trường.

II. Các nhiệm vụ trọng tâm: Trường TiH, THCS và THPT Ngô Thời Nhiệm tập trung thực hiện 7 nhiệm vụ trọng tâm như sau:

1. Triển khai đồng bộ chương trình Giáo dục phổ thông 2018 – năm thứ ba, trên tinh thần đổi mới toàn diện: từ tư duy đến hành động, từ cán bộ quản lý đến đội ngũ giáo viên, nhân viên. Duy trì sự ổn định chất lượng của các lớp đang thực hiện chương trình giáo dục hiện hành.

Đảm bảo ổn định và nâng cao hiệu quả giáo dục đối với các lớp đang áp dụng chương trình giáo dục hiện hành. Từng bước áp dụng một số điểm mới của chương trình GDPT 2018 để giáo viên làm quen và sẵn sàng đón các lớp ở năm học sau.

Nắm vững định hướng, cấu trúc chương trình, những thay đổi về nội dung, phương pháp để chỉ đạo thành công đổi mới chương trình ở lớp 3, lớp 7, lớp 10 và chuẩn bị cho các lớp kế tiếp ở năm học tới.

Chuẩn bị tốt các điều kiện để triển khai thành công học ngoại ngữ theo chương trình tiếp cận trình độ Cambidge trong năm học mới, làm nền cho các năm học sau.

CBQL và GV phải nắm bắt kịp thời những chủ trương, đổi mới của địa phương và chỉ đạo của ngành giáo dục đào tạo. Căn cứ vào đó để xây dựng chương trình hành động cụ thể, thiết thực cho cá nhân và tập thể mà mình quản lý.

2. Đổi mới phong cách làm việc của đội ngũ CBQL. Tiếp tục bồi dưỡng năng lực của cán bộ quản lý trong giai đoạn phát triển mới của nhà trường.

Trước những đòi hỏi do yêu cầu phát triển của hệ thống trường Ngô Thời Nhiệm trong năm học mới (tăng quy mô, số lượng học sinh, mở rộng địa bàn…), đội ngũ CBQL phải nắm bắt được những thuận lợi, khó khăn, những cơ hội, thử thách mà đơn vị phải giải quyết.

Nâng cao tinh thần trách nhiệm, tính chủ động của đội ngũ quản lý. Cán bộ quản lý phải tự bồi dưỡng năng lực thích ứng với những biến đổi của môi trường giáo dục.

Tập trung đổi mới phong cách làm việc của đội ngũ quản lý. Trong đó chú trọng việc chuyên nghiệp hóa công tác quản lý, làm rõ trách nhiệm tương ứng với nhiệm vụ được phân công.

- Đối với đội ngũ quản lý cấp tổ

Tổ trưởng bộ môn chủ động tiếp cận và nắm vững mạch kiến thức chương trình GDPT 2018. Nắm được tình hình và đánh giá chính xác chất lượng đội ngũ của tổ, tổ chức triển khai kế hoạch, quản lý chất lượng đội ngũ và điều chỉnh phân công hiệu quả.

Bồi dưỡng năng lực quản lý cho TTCM và TPCM, trong đó chú trọng: năng lực quản lý nhân sự, năng lực kiểm tra, đánh giá.

- Đối với giáo viên, nhân viên

Thực hiện nghiêm túc bộ quy tắc ứng xử trong trường học, xây dựng tác phong làm việc và phong cách chuẩn mực của nhà giáo. Tăng cường rèn luyện kỹ năng giao tiếp, xử lý tình huống trong công tác chủ nhiệm, công tác quản lý nội trú, giám thị hoặc các công việc được phân công.

Thường xuyên tự bồi dưỡng kiến thức chuyên môn và cải tiến phương pháp giảng dạy phù hợp để triển khai có hiệu quả triển khai chương trình GDPT 2018. Chủ động, linh hoạt các kỹ năng ứng phó các tình huống bất ngờ.

3. Đổi với phương pháp dạy học, triển khai có hiệu quả chương trình giáo dục phổ thông 2018.

+ Thực hiện có hiệu quả việc triển khai chương trình giáo dục phổ thông 2018 ở khối lớp 3, 7 và lớp 10; triển khai dạy học trên nền tảng giáo dục thông minh để phát huy khả năng tự học, đọc, nghiên cứu bài học của học sinh theo hướng dẫn của giáo viên;

+ Thực hiện đổi mới kiểm tra, đánh giá đối với Chương trình giáo dục phổ thông cho khối lớp 8, 9 và khối lớp 11, 12 đáp ứng yêu cầu nâng cao chất lượng dạy học song song với việc triển khai thực hiện kiểm tra, đánh giá theo chương trình qui định của chương trình giáo dục phổ thông 2018; tăng cường hiệu quả hoạt động giáo dục theo định hướng giáo dục STEM; đẩy mạnh hoạt động học sinh tham gia nghiên cứu khoa học;

4. Tăng cường đảm bảo an toàn trường học; đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trong mọi hoạt động; chủ động xử lý và ứng phó có hiệu quả các trường hợp bất thường.

Chủ động phòng chống thiên tai, tai nạn, thương tích, phòng chống dịch bệnh trong trường học. Tăng cường các hoạt động giáo dục học sinh kỹ năng tự bảo vệ bản thân trước các rủi ro và khả năng phòng vệ, phản ứng trong các tình huống cấp bách

Đảm bảo an toàn bạo lực học đường trong trường học, an ninh trật tự, an toàn phòng chống cháy nổ, an toàn vệ sinh thực phẩm. Tăng cường kiểm tra, giám sát thường xuyên các nội dung an toàn trong trường học.

Quan tâm đúng mức đến việc ngăn ngừa tệ nạn xã hội xâm nhập vào học đường, các tác hại của mạng xã hội. Làm tốt công tác tư vấn tâm lý cho học sinh phù hợp với từng lứa tuổi.

5. Đẩy mạnh phong trào thi đua xây dựng "Trường học thân thiện, học sinh tích cực"; chú trọng giáo dục nề nếp, kỷ cương; giáo dục đạo đức lối sống và ý thức trách nhiệm công dân đối với xã hội.

Lãnh đạo nhà trường, giáo viên và nhân viên phải thông suốt ý nghĩa, tầm quan trọng của việc xây dựng "trường học thân thiện – học sinh tích cực". Khuyến khích cha mẹ phụ huynh hưởng ứng tham gia giáo dục học sinh thực hiện nề nếp, kỷ cương; giáo dục đạo đức lối sống và ý thức trách nhiệm công dân đối với xã hội. Xây dựng "trường học thân thiện – học sinh tích cực" vừa là quyền lợi vừa là trách nhiệm của tất cả các thành viên trong nhà trường.

Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các cuộc vận động, các phong trào thi đua của ngành và của nhà trường bằng những hoạt động thiết thực, hiệu quả, phù hợp điều kiện của nhà trường gắn với việc đổi mới giáo dục, rèn luyện phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống của CB, GV, NV và học sinh trong nhà trường.

6. Ứng dụng CNTT trong quản lý, dạy và học; đẩy mạnh chuyển đổi số, xây dựng trường học thông minh để đổi mới hình thức tổ chức dạy học và đa dạng các phương pháp dạy học tích cực

- Vận dụng các có hiệu quả các phương pháp dạy học tích cực; thực hiện kiểm tra đánh giá theo hướng phát huy năng lực, phẩm chất của người học; tổ chức các hoạt động, mô hình giáo dục sáng tạo, lồng ghép định hướng nghề nghiệp. đẩy mạnh hoạt động học sinh nghiên cứu khoa học, giáo dục STEM theo Văn bản số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14 tháng 8 năm 2020 của Bộ GDĐT, thực hiện Đề án "Giáo dục thông minh và học tập suốt đời giai đoạn 2020 – 2030".

- Tiếp tục ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý tài chính, CSVC, hồ sơ học vụ, quản lý điểm số, quản lý học sinh, xây dựng thư viện điện tử; Xây dựng kho tài nguyên học liệu mở, phục vụ nhu cầu tự học, tự nghiên cứu của học sinh.

- Tiếp tục thực hiện dạy Tin học theo chuẩn quốc tế từ năm học 2021 – 2022 trở đi phù hợp với đề án "Nâng cao năng lực, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế,

giai đoạn 2021 - 2030". Nâng cao chất lượng dạy và tổ chức thi chứng chỉ Tin học quốc tế đạt hiệu quả cao.

- Tổ chức Câu lạc bộ "Chương trình đào tạo Trí tuệ nhân tạo (AI)", Chương trình đào tạo mang đến cho học sinh nền tảng kiến thức về Trí tuệ nhân tạo cũng như hiểu được tầm quan trọng và ứng dụng của AI trong thời đại bùng nổ công nghệ thông tin, và thích nghi với cuộc cách mạng công nghiệp 4.0.

7. Tiếp tục cải tiến công tác thi đua khen thưởng, công tác kiểm định chất lượng giáo dục và công tác kiểm tra đánh giá để nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường.

Tiếp tục cải tiến công tác thi đua khen thưởng, ứng dụng công nghệ thông tin vào việc ghi nhận, đánh giá đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng nhằm tạo động lực cho các thành viên trong nhà trường.

Tổ chức thực hiện tốt công tác kiểm tra chuyên môn, kế hoạch giảng dạy, kiểm tra chuyên đề, kiểm tra toàn diện đối với giáo viên. Kết hợp kiểm tra định kì và kiểm tra đột xuất.

Rà soát các loại hồ sơ và điều chỉnh nội dung phù hợp với yêu cầu đổi mới chương trình GDPT 2018 và yêu cầu lưu trữ các minh chứng phục vụ công tác kiểm định chất lượng giáo dục lần 3.

III. Các nhóm giải pháp cơ bản

1. Xây dựng kế hoạch công tác phù hợp để ứng phó với các tình huống xảy ra do ảnh hưởng của môi trường bên ngoài nhà trường. Có giải pháp để khắc phục hạn chế do thời gian dịch bệnh kéo dài.

Tình hình dịch bệnh vẫn đang là thách thức lớn đối với sự phát triển của trường. Phát huy các kinh nghiệm đã triển khai thực hiện trong 2 năm qua, cùng với sự nỗ lực của tập thể đội sự phạm. Xây dựng kế hoạch triển khai các nội dung phải phù hợp với điều kiện phòng dịch và tình hình thực tế của đơn vị.

Bên cạnh việc xây dựng kế hoạch, phương án, kịch bản dự phòng cho các tình huống, việc bám sát mục tiêu phát triển, đảm bảo tiến độ thực hiện Chiến lược phát triển giai đoạn 2021 – 2025 phải được chú trọng trong năm học.

Xây dựng kế hoạch phòng chống dịch Covid-19 phù hợp với điều kiện và yêu cầu của cơ quan quản lý từng cơ sở.

Ngoài việc phải đảm bảo hoàn thành các Chương trình GDPT 2018 và các chương trình mới tiếp cận với xu thế hội nhập như:Anh văn chuẩn Cambridge, Tin học chuẩn quốc tế CI3, MOS, giáo dục STEM; cần chú ý đến việc khắc phục những bất cập về trình độ, kiến thức của học sinh sau thời gian dịch bệnh kéo dài.

2. Nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động giáo dục.

Hoàn tất lộ trình chuẩn hóa chất lượng đội ngũ phù hợp theo Luật Giáo dục 2019. Chú trọng xây dựng kế hoạch dạy- học theo định hướng đổi mới nhằm

nâng cao chất lượng giáo dục, đảm bảo cả 2 yêu cầu: ổn định và nâng cao hiệu quả giảng dạy chương trình giáo dục theo QĐ 16 và triển khai thành công chương trình GDPT 2018. Cụ thể:

- Tiếp tục đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất của học sinh.

- Chú trọng các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học của học sinh. Khuyến khích giáo viên đẩy mạnh việc hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học, hoạt động trải nghiệm phù hợp với bộ môn.

- Đổi mới phương pháp giảng dạy tiếng Anh; khai thác thế mạnh của Giáo viên nước ngoài đang giảng dạy tại trường. Tăng cường phối hợp giữa giáo viên của trường với giáo viên nước ngoài để đạt hiệu quả các giờ đồng giảng.

- Cải tiến nội dung và chất lượng hoạt động trải nghiệm:

+ Đầu năm học các tổ bộ môn phải xây dựng kế hoạch hoạt động trải nghiệm, giáo dục STEM (tại lớp học, ngoài lớp học: tại nhà trường và bên ngoài nhà trường).

+ Tiếp tục phát huy thành công của hoạt động trải nghiệm những năm qua. Cải tiến cách thức tổ chức – không nhất thiết đi tập trung toàn trường tại cùng một địa điểm, thời điểm. Gắn nội dung trải nghiệm với yêu cầu thực tiễn của bộ môn, lứa tuổi.

- Tăng cường rèn luyện sức khỏe và thẩm mỹ; hoàn thiện chương trình Giáo dục trải nghiệm và Kỹ năng sống đã áp dụng, hiệu chỉnh tài liệu đã biên soạn. Tiếp tục dạy bơi và cấp giấy chứng nhận phổ cập bơi đối với học sinh chưa hoàn thành phổ cập bơi.

3. Khai thác hiệu quả cơ sở vật

Khai thác hiệu quả sử dụng cơ sở vật chất của các địa điểm trường. Xây dựng hệ thống quản lý CSVC xứng tầm với quy mô đầu tư. CSVC phải được coi là một trong những giải pháp đột phá nâng cao vị thế của trường và chất lượng giáo dục trong thời gian tới.

Tăng cường công tác quản lý và khai thác sử dụng đồ dùng dạy học hiện có. Mua sắm trang bị thiết bị, sách giáo khoa theo yêu cầu của chương trình GDPT mới.

Tiếp tục mua sắm bàn ghế, trang bị máy lạnh, máy chiếu đáp ứng với số học sinh tăng trong năm học mới. Trang bị bổ sung và thay thế đồ dùng dạy học, sách tham khảo thư viện phục vụ công tác giảng dạy.

Các tổ bộ môn đề xuất kịp thời để trang bị đủ SGK, đồ dùng, thiết bị dạy học tối thiểu cho giáo viên và học sinh các khối lớp 1, 2,3,6,7 và 10 để thực hiện thành công chương trình giáo dục phổ thông 2018. Đối với các khối còn lại tiếp tục rà soát, đề xuất bổ sung đủ thiết bị dạy học theo quy định.

4. Tổ chức thực hiện có hiệu quả chương trình GDPT hiện hành bên cạnh chương trình giáo dục phổ thông 2018.

Tổ bộ môn xây dựng kế hoạch giáo dục cụ thể, sát với thực tế, phù hợp với điều kiện của nhà trường và chỉ đạo của ngành GD. Xây dựng và thống nhất kế hoạch dạy học theo khung phân phối chương trình và theo hướng dẫn điều chỉnh nội dung của Bộ, Sở GDĐT.

Đội ngũ sư phạm tiếp tục nghiên cứu chi tiết chương trình GD lớp 3,7,10 và bộ Sách Giáo khoa lớp 3, 7, 10 do địa phương ban hành để thực hiện có hiệu quả

Xây dựng phương án sử dụng SGK kết hợp với tài liệu học tập nội bộ trong tình hướng các địa phương chọn bộ sách khác nhau, đảm bảo thực hiện đúng chỉ đạo của địa phương và tính đồng bộ về chất lượng chuyên môn của hệ thống.

Triển khai việc lựa chọn tổ hợp môn học khối 10 theo chương trình GDPT 2018 phù hợp với tình hình CSVC, đội ngũ của nhà trường. Tổ chức theo dõi, đánh giá rút kinh nghiệm để có định hướng, điều chỉnh phù hợp các tổ hợp trong những năm tới.

5. Nâng cao chất lượng dạy và học Tiếng Anh.

- Tiếp tục đổi mới và nâng cao chất lượng dạy học môn Tiếng Anh theo định hướng Cambiride. Nhà trường phối hợp với Trung tâm Ngoại ngữ của trường Đại học Kinh tế Tài Chính nhằm nâng cao chất lượng học môn Tiếng anh thông qua Chương trình tăng cường Môn tiếng Anh các các khối lớp như sau:

+ Học sinh lớp 1, 2 và 11 sẽ tiếp tục học tăng cường 02 tiết/tuần chương trình Tiếng anh luyện nghe, nói với giáo viên người nước ngoài,

+ Học sinh từ lớp 3 đến lớp 5 học Tiếng anh 10 tiết/tuần gồm: chương trình theo quy định 4 tiết và chương trình tăng cường Tiếng anh 06 tiết/tuần để thi lấy chứng chỉ STARTERS, MOVERS, FLYERS (trong đó có 50% giáo viên bản ngữ).

+ Học sinh lớp 6 đến lớp 10 học Tiếng anh 10 tiết/tuần gồm: chương trình theo quy định 3 tiết học và chương trình Tiếng anh định hướng thi lấy chứng chỉ IELTS, (07 tiết/tuần trong đó có 25% - 50% giáo viên bản ngữ, tùy theo khối lớp)

+ Nhà trường sẽ kiểm tra năng lực để xếp lớp, tổ chức kiểm tra thường xuyên và định kỳ để đánh giá năng lực học sinh. Tư vấn cho học sinh tham gia lấy chứng chỉ IELTS phù hợp với năng lực.

6. Nâng cao hiệu quả dạy học môn Tin học

- Tiếp tục thực hiện dạy Tin học theo chuẩn quốc tế từ năm học 2021 – 2022 trở đi phù hợp với đề án "Nâng cao năng lực, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030".

- Tổ chức Câu lạc bộ "Chương trình đào tạo Trí tuệ nhân tạo (AI)", Chương trình đào tạo mang đến cho học sinh nền tảng kiến thức về Trí tuệ nhân tạo cũng như hiểu được tầm quan trọng và ứng dụng của AI trong thời đại bùng nổ công nghệ thông tin, và thích nghi với cuộc cách mạng công nghiệp 4.0.

- Nâng cao chất lượng dạy và tổ chức thi chứng chỉ Tin học quốc tế đạt hiệu quả cao.

7. Tổ chức xếp lớp phù hợp với trình độ của học sinh.

- Thực hiện xếp lớp các khối lớp thực hiện chương trình phổ thông theo quyết định số 16 dựa trên trình độ học sinh, nguyện vọng môn học để định hướng nghề nghiệp nhằm tạo thuận lợi trong việc giảng dạy và chỉ đạo chuyên môn đạt hiệu quả.

- Đối với khối lớp 10, tổ chức các lớp học khối 10 phù hợp với các nhóm môn học theo nguyện vọng của học sinh phù hợp với điều kiện của nhà trường và hài hòa số lượng học sinh từng nhóm môn học, không tổ chức lớp có ít học sinh (dưới 20 học sinh) nhằm tránh lãng phí nguồn lực, cơ sở vật chất.

6. Đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh

+ Tiếp tục khai thác thiết bị dạy học hiện đại, đồ dùng dạy học và tăng cường đổi mới phương pháp dạy học theo hướng nghiên cứu bài học.

+ Tiếp tục cải tiến phương pháp kiểm tra đánh giá học sinh. Các tổ bộ môn chặt chẽ trong việc xây dựng ma trận đặc tả, rà soát ngân hàng đề trắc nghiệm, loại bỏ những câu không phù hợp và bổ sung thêm các câu hỏi mới pù hợp với kế hoạch giáo dục.

+ Giám sát chặt chẽ việc ôn tập, cho điểm, đánh giá kết quả giáo dục bằng nhận xét năng lực học sinh.

7. Đảm bảo an toàn trường học, đoàn kết nội bộ.

CB, GV, NV chủ động và trách nhiệm công việc và chủ động phối hợp thực hiện các giải pháp, kiểm tra để đảm bảo an toàn trường học trong mọi hoạt động.

Thực hiện các giải pháp, tăng cường kiểm tra để đảm bảo an toàn trường học. Quản lí tốt nhà ăn để đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm và chất lượng bữa ăn.

Thực hiện tốt quy chế dân chủ cơ sở tại đơn vị để góp phần nâng cao chất lượng giáo dục và đảm bảo an toàn trường học. Có giải pháp tuyên truyền CB, GV, NV và học sinh thực hiện bộ quy tắc ứng xử trong nhà trường.

- Tăng cường công tác thông tin nội bộ, thông tin hai chiều. Giải quyết triệt để các hành vi làm nhiễu thông tin, phát ngôn gây mất đoàn kết, gây bất hòa trong đơn vị. Phân công đội ngũ CB, GV tại các cơ sở phù hợp đáp ứng yêu cầu phát triển của từng cơ sở.

8. Thường xuyên thực hiện tốt công tác thi đua khen thưởng, kiểm định chất lượng giáo dục và công tác thanh - kiểm tra nội bộ.

Phân công cụ thể các thành viên trong việc ghi nhận, đánh giá xét thi đua, khen thưởng định kỳ. Rà soát và điều chỉnh các chỉ tiêu đánh giá hiệu quả công việc phù hợp tình hình thực tế.

Tiếp tục phát huy những mặt mạnh khắc phục những hạn chế qua kết quả kiểm định chất lượng của nhà trường. Trong năm học 2022 – 2023, trường tại TP.HCM và Bình Dương triển khai thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục và thực hiện đánh giá ngoài.

BGH thực hiện công tác kiểm tra nội bộ tất cả các nội dung nhằm nâng cao chất lượng hiệu quả giáo dục toàn diện.

9. Cải tiến chính sách lương, thưởng, đời sống vật chất tinh thần cho giáo viên công nhân viên và học sinh.

Xây dựng chính sách lương, thưởng gắn liền với hiệu quả công việc và thời gian gắn bó với trường. Xây dựng chế độ bảo hiểm phù hợp với quy định chung và có tác dụng thu hút nhân lực có chất lượng.

Tổ chức hợp lý các kì nghỉ để giáo viên, nhân viên có điều kiện dã ngoại, du lịch theo quy định của nhà trường (đối với giáo viên, công nhân viên cơ hữu); nâng cao tinh thần đoàn kết, khích lệ tinh thần làm việc.

10. Làm tốt công tác tư vấn đối với phụ huynh học sinh, xem đây là một nguồn lực hỗ trợ các hoạt động giáo dục của nhà trường.

Phát huy vai trò GVCN trong công tác tư vấn đối với PHHS. Duy trì mối liên hệ thường xuyên giữa gia đình và nhà trường trong tình hình môi trường xã hội và tự nhiên có nhiều biến động. Tạo sự đồng thuận cao thông qua việc cung cấp đầy đủ các thông tin giữa nhà trường và phụ huynh, xử lý nhanh và hiệu quả các sự việc phát sinh.

IV. Nội dung thực hiện:

1. Công tác giáo dục chính trị tư tưởng: nhà trường xây dựng kế hoạch công tác giáo dục chính trị tư tưởng năm học 2022 – 2023.

1.1. Đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả, sáng tạo nội dung học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh theo chỉ thị 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị.

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả và sáng tạo phong trào thi đua "Xây dựng trường học thân thiện - học sinh tích cực" của Bộ GDĐT; cuộc vận động "Mỗi thầy cô giáo là tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo"; Gắn việc thực hiện các cuộc vận động và các phong trào thi đua của nhà trường; nâng cao đạo đức nghề nghiệp của nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục.

- Đẩy mạnh công tác giáo dục lý tưởng cách mạng, chú trọng giáo dục nhân cách, đạo đức, lối sống, kiến thức pháp luật và ý thức công dân trong nhà

trường, giáo dục ý thức trách nhiệm với tổ quốc, quê hương, nhà trường, gia đình và xã hội. Chú trọng việc giáo dục con người Việt Nam phát triển toàn diện và phát huy tốt nhất tiềm năng, khả năng sáng tạo của mỗi cá nhân; trau dồi lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống tốt đẹp, giáo dục tình yêu gia đình, yêu Tổ quốc, yêu đồng bào, sống tích cực, lành mạnh, trách nhiệm.

+ Tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng việc giảng dạy, học tập, kiểm tra, đánh giá môn giáo dục công dân, giáo dục lịch sử dân tộc, lịch sử cách mạng và văn hóa trong nhà trường theo hướng thiết thực, hiệu quả, phù hợp với từng môn học.

+ Quản lý chặt chẽ công tác giáo dục chính trị, tư tưởng đối với đội ngũ. Đặc biệt, chú trọng xây dựng môi trường văn hóa học đường ngày càng tốt đẹp, gắn với tăng cường giáo dục đạo đức, trách nhiệm nghề nghiệp cho đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục. Thường xuyên thực hiện tốt công tác xây dựng Đảng, phát huy vai trò của Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh trong việc giáo dục, rèn luyện học sinh.

- Lãnh đạo nhà trường phối hợp với Đảng bộ, thường xuyên tổ chức thông tin thời sự kịp thời về tình hình kinh tế, chính trị của đất nước và quốc tế. Một năm hai lần mời Ban Tuyên huấn Thành ủy nói chuyện thời sự, hoặc chuyên đề trọng điểm cho toàn thể giáo viên, nhân viên hệ thống trường Ngô Thời Nhiệm.

- Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh, thực hiện tốt công tác phòng chống tai nạn thương tích, chống đuối nước, phòng cháy chữa cháy, đảm bảo vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm, phòng chống dịch bệnh. Phối hợp chặt chẽ với Ngành y tế, chính quyền địa phương trong công tác phòng chống dịch bệnh, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh và cán bộ, giáo viên, nhân viên các cơ sở giáo dục. Tiếp tục thực hiện nghiêm các biện pháp phòng ngừa dịch COVID-19.

1.2. Đối với học sinh

a. Mục tiêu

- Giáo dục học sinh "sống có trách nhiệm". Xây dựng lối sống lành mạnh, trung thực, có trách nhiệm với gia đình, trường lớp, với cộng đồng và xã hội, có ý thức chấp hành nội quy nhà trường, chấp hành pháp luật.... Học sinh biết cách tự học, có các kỹ năng thực hành xã hội, thích ứng với cuộc sống hiện đại.

- Giúp học sinh hình thành quan niệm sống tích cực, rèn luyện lối sống văn minh. Xác định mục tiêu học tập đúng đắn: Học để trở thành người công dân Việt Nam tốt, học để xây dựng gia đình hạnh phúc, học để có được nghệ nghiệp để nuôi sống bản thân, gia đình và góp phần xây dựng thành phố, đất nước thịnh vượng, hạnh phúc

- Giáo dục học sinh phải luôn có ý thức xây dựng, giữ gìn môi trường Xanh - Sạch - Đẹp trong nhà trường cũng như nơi công cộng; có sự hiểu biết đúng đắn về giới tính, xây dựng tình bạn giúp đỡ nhau trong học tập, rèn luyện.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 1076/QĐ-TTg ngày 17/6/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án tổng thể phát triển giáo dục

thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020 và định hướng đến năm 2025 nhằm phát triển thể lực toàn diện cho học sinh.

b. Giải pháp:

- Nâng cao chất lượng công tác giáo dục CTTT; giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh. Tổ chức tuyên truyền thực hiện có hiệu quả bộ quy tắc ứng xử trong nhà trường.

- Duy trì các biện pháp giáo dục đạo đức, giáo dục truyền thống nhà trường, truyền thống địa phương, truyền thống dân tộc thông qua hoạt động chào cờ đầu tuần, giáo dục ngoài giờ lên lớp, công tác đoàn, công tác chủ nhiệm lớp, thông qua giảng dạy các bộ môn văn hóa…

- Phổ biến luật An ninh mạng và các quy định của pháp luật về quản lý và sử dụng internet, mạng xã hội và các loại hình truyền thông khác trên internet cho toàn thể CB-GV và học sinh của trường.

- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm các ngày lễ lớn, ngày truyền thống, ngày thành lập Đảng, Đoàn, …vv, thông qua đó giáo dục lòng yêu nước, yêu quê hương. Nâng cao công tác giáo dục pháp luật, giáo dục quyền và nghĩa vụ của thanh niên, giáo dục ý thức tôn trọng và tự giác thực hiện các quy định của tập thể, của cộng đồng, của Nhà nước.

- Thực hiện tích hợp giáo dục đạo đức, giáo dục thông qua di sản văn hóa, giáo dục pháp luật, giáo dục phòng chống tham nhũng. Tuyên truyền giáo dục chủ quyền quốc gia, bảo vệ môi trường, bảo tồn thiên nhiên, tài nguyên. Giáo dục an toàn giao thông, phòng chống ma túy, tác hại của thuốc lá, ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai…vv.

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả chỉ thị 19-CT/TU ngày 19/10/2018 của Thành ủy Thành phố Hồ Chí Minh về thực hiện cuộc vận động "người dân thành phố Hồ Chí Minh không xả rác ra đường và kênh rạch, vì thành phố sạch và giảm ngập nước"

- Nâng cao chất lượng và hiệu quả của công tác Đoàn, công tác chủ nhiệm, nhất là phát huy vai trò tích cực của đội ngũ giáo viên – nhân viên trong việc quản lý học sinh; Khẳng định tầm quan trọng của Đoàn trường và ban chấp hành chi đoàn các lớp trong việc giáo dục lý tưởng sống, lối sống đẹp cho học sinh, đoàn viên thanh niên.

- Tăng cường công tác quản lý học sinh, giáo dục an toàn giao thông, đảm bảo an ninh trật tự trường học, phòng chống bạo lực học đường, ma túy, tệ nạn xã hội; đẩy mạnh hơn nữa công tác giáo dục văn hóa, tư tưởng hướng về biển đảo quê hương...

- Tăng cường tổ chức các hoạt động giáo dục thể chất và thể thao trường học; Tổ chức thực hiện và khuyến khích học sinh tham gia các cuộc thi An toàn giao thông, Bảo vệ môi trường; Tìm hiểu pháp luật... do Sở và Bộ giáo dục tổ chức.

(đính kèm Kế hoạch chính trị tư tưởng năm học 2022 – 2023)

2.Tổ chức các hoạt động giáo dục

2.1. Thực hiện chương trình giáo dục:

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 01/2020/TT-BGDĐT ngày 30/01/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định số 180/QĐ-BGDĐT ngày 20 tháng 01 năm 2020 của Bộ GDĐT phê duyệt danh mục sách giáo khoa lớp 1 môn Tiếng Anh sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ quyết định số 1405/QĐ-UBND ngày 24 tháng 3 năm 2020 về ban hành Quy định Tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh; Quyết định số 1188/QĐ-UBND ngày 06 tháng 4 năm 2021 của Ủy ban Nhân dân thành phố về việc phê duyệt danh mục sách giáo khoa lớp 2, lớp 6 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông từ năm học 2021 – 2022 trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh.

Căn cứ quyết định số 2361/QĐ-UBND ngày 12 tháng 7 năm 2022 của Ủy ban Nhân dân thành phố về việc phê duyệt danh mục sách giáo khoa lớp 3 sử dụng trong các cơ sở giáo dục phổ thông từ năm học 2022 – 2023 trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ quyết định số 2360/QĐ-UBND ngày 12 tháng 7 năm 2022 của Ủy ban Nhân dân thành phố về việc phê duyệt danh mục sách giáo khoa lớp 7 và lớp 10 sử dụng trong các cơ sở giáo dục phổ thông từ năm học 2022 – 2023 trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Thực hiện chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2022 – 2023, nhà trường hướng dẫn các tổ bộ môn xây dựng kế hoạch giáo dục của tổ bộ môn phù hợp với các nội dung chương trình:

+ Lớp 1: Thực hiện chương trình GDPT 2018, nhà trường chọn bộ sách "Chân trời sáng tạo"; Môn tiếng anh học "Tiếng Anh tăng cường" với thời lượng 06 tiết/ tuần; trong đó 04 tiết do giáo viên Việt Nam phụ trách và 02 tiết do giáo viên Việt Nam và giáo viên nước ngoài đồng giảng.

+ Lớp 2: Thực hiện chương trình GDPT 2018, sách giáo khoa thực hiện giảng dạy theo bộ SGK chung thành phố Hồ Chí Minh; Môn tiếng anh tiếp tục học "Tiếng Anh tăng cường" với thời lượng 06 tiết/ tuần; trong đó 04 tiết do giáo viên Việt Nam phụ trách và 02 tiết do giáo viên Việt Nam và giáo viên nước ngoài đồng giảng.

+ Lớp 3: Thực hiện chương trình GDPT 2018, sách giáo khoa thực hiện giảng dạy theo bộ SGK chung thành phố Hồ Chí Minh; Môn tiếng anh học Tiếng anh 10 tiết/tuần gồm: chương trình theo quy định 4 tiết và chương trình

tăng cường Tiếng anh 06 tiết/tuần để thi lấy chứng chỉ STARTERS, MOVERS, FLYERS (trong đó có 50% giáo viên bản ngữ).

+ Lớp 6,7: Thực hiện chương trình GDPT 2018, sách giáo khoa thực hiện giảng dạy theo bộ SGK sử dụng chung tại thành phố Hồ Chí Minh;

+ Lớp 10: Thực hiện chương trình GDPT 2018, sách giáo khoa thực hiện giảng dạy theo sanh mục bộ SGK sử dụng tại trường;

+ Các khối lớp còn lại tiếp tục thực hiện chương trình theo quyết định số 16/2006 (chương trình giáo dục phổ thông 2006).

- Thực hiện sử dụng lài liệu lưu hành nội bộ phù hợp với quy định của thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT. Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường, các tổ bộ môn tổ chức thảo luận, rà soát tài liệu tham khảo của tổ đã biên soạn trong năm học 2021 - 2022 đảm bảo yêu cầu chuẩn kiến thức, kỹ năng của từng cấp học trong chương trình giáo dục phổ thông và được sự thống nhất trong tổ bộ môn và thành viên ban giám hiệu phụ trách bộ môn duyệt và đề xuất lãnh đạo nhà trường phát hành kịp thời cho học sinh từ đầu năm học.

- Tổ chức đánh giá rút kinh nghiệm năm thứ ba sử dụng tài liệu Giáo dục Hoạt động trải nghiệm, bám sát yêu cầu nội dung hướng dẫn về "chương trình giáo dục phổ thông hoạt động trải nghiệm". Tiếp tục sử dụng bộ tài liệu hoạt động trải nghiệm của trường ban hành từ năm học 2020 – 2021 với các chủ đề đã được biên soạn phù hợp với từng khối lớp.

- Các tổ bộ môn linh hoạt lựa chọn và sắp xếp nội dung để xây dựng bài học theo chủ đề tích hợp của từng môn học, chủ đề giáo dục STEM, chủ đề học tập trải nghiệm trong và ngoài nhà trường.

-Tổ chức xếp lớp để triển khai thực hiện chương trình giáo dục phải phù hợp với nguyện vọng và năng lực của học sinh kết hợp nguyện vọng hướng nghiệp.

2.2. Tổ chức nhóm tổ hợp môn lựa chọn đối với khối lớp 10

Chương trình GDPT 2018 lớp 10,11 và 12 là giai đoạn giáo dục định hướng nghề nghiệp phù hợp với nguyện vọng chọn nghề của từng học sinh. Vì vậy phụ huynh và học sinh lớp 10 khi chọn lựa môn học phải có định hướng nghề nghiệp rõ ràng dựa vào năng lực, sở thích, năng khiếu, truyền thống gia đình, tài chính … để chọn môn phù hợp. Nếu chọn sai môn học và bắt buộc phải thay đổi môn thì sẽ lãng phí thời gian, tài chính để học bổ sung phần kiến thức còn thiếu của môn học muốn thay đổi so với chương trình. *Ví dụ: học sinh học đến lớp 11 hoặc lớp 12 muốn đổi môn Lý sang môn Địa lý thì phải được sự đồng ý của nhà trường và phải tổ chức học lại toàn bộ nội dung môn Địa lý ở chương trình lớp 10 và 11 vào thời gian ngoài giờ.*

- Nhà trường xây dựng 06 nhóm môn học (04 tổ hợp KHTN và 02 tổ hợp KHXH) phù hợp với điều kiện của nhà trường, học sinh chọn 1 trong 6 tổ hợp. Trường hợp học sinh đăng ký các nhóm môn học nhiều hơn so với 1 lớp thì nhà trường sẽ tạo điều kiện linh hoạt học ghép môn để đảm bảo nguyện vọng của học sinh

2.3. Phân phối thời gian năm học 2022 - 2023:

a. Phân phối số tiết dạy các bộ môn.

(Bảng đính kèm mặt sau)

+ Khối 6,7

Lớp	Văn	Toán	Tiếng Anh	GDCD	Sử & Địa	KHTN (Lý+Hóa+Sinh)	Công nghệ	Tin Học	Thể dục	Nghệ thuật		Trải nghiệm &HN	Nội dung GDĐP	Tổng cộng
										Nhạc	MT			
6	4+2	4+2	3+7	1	3+1	4+1	1	3	2	1	1	3	1	**44**
7	4+2	4+2	3+7	1	3+1	4+1	1	3	2	1	1	3	1	**44**

+ Khối 8,9 và 11,12

Lớp	Văn	Sử	Địa	GDCD	Anh	Toán	Lý	Hóa	Sinh	Công nghệ		Tin học	Nghề	Nhạc	MT	GDQP	Trải nghiệm	TD	Tự học	SHTT	Tổng cộng
										CN	NN										
8	6	2	1	1	10	7	2	2	2	2		2		1	1		1	2		2	44
		1	2							1		3									
9	7	1	2	1	10	7	2	2	2	1		2		1	1		1	2		2	44
		2	1																		
11 KHTN	6	1	1	1	6	7	4	4	2	1		2	3			1	1	2		2	44
										2		1									
11 Ban KHXH	6	3	2	2	6	7	2	2	2	1		2	3			1	1	2		2	44
			3						1	2		1									
12 KHTN	7	2	1	1	6	7	4	4	3	1		2				2		2		2	44
		1	2			8	5	5				1				0					
12 KHXH	6	5	4	2	5	7	2	2	2	1		2				2		2		2	44
			5		6	8						1				0					

+ Khối 10

TT	Môn bắt buộc										Nhóm môn học lựa chọn				CĐ học tập			Ghi chú
	Văn	Toán	Tiếng Anh	GD TC	GD QPAN	GDĐP	Lịch Sử	HĐTN, HN										
								HĐTN	SHTT	SHL								
1	3 + 3	3 + 3	3 + 7	2	1	1	2	1	1	1	**Lý**	**Hóa**	**Sinh**	**Tin**	**Toán**	**Hóa**	**Sinh**	*Nhóm lớp KHTN*
							1				2+ 0/1	2+1	2+1	2	1	1	1	
2	3 + 3	3 + ¾	3 + 7	2	1	1	2	1	1	1	**Lý**	**Hóa**	**Nhạc**	**Tin**	**Toán**	**Lý**	**Hóa**	
							1				2+1	2+1	2	2	1	1	1	
3	3 + 3	3 + ¾	3 + 7	2	1	1	2	1	1	1	**Lý**	**Hóa**	**MT**	**Tin**	**Toán**	**Lý**	**Hóa**	
							1				2+1	2+1	2	2	1	1	1	
4	3 + 3	3 + ¾	3 + 7	2	1	1	2	1	1	1	**Lý**	**Hóa**	**CN**	**Tin**	**Toán**	**Lý**	**Hóa**	
							1				2+1	2+1	2	2	1	1	1	
5	3 + 3	3 + 4	3 + 7	2	1	1	2	1	1	1	**Địa**	**KT&PL**	**Nhạc**	**Tin**	**Văn**	**Sử**	**Địa**	*Nhóm lớp KHXH*
											2+1	2	2	2	1	1	1	
6	3 + 3	3 + 4	3 + 7	2	1	1	2	1	1	1	**Địa**	**KT&PL**	**MT**	**Tin**	**Văn**	**Sử**	**Địa**	
											2+1	2	2	2	1	1	1	

Ghi chú: Số tiết học tăng thêm nhằm mục đích giúp HS có điều kiện ôn tập, nâng cao đối với môn học; nội dung hoạt động trải nghiệm & hướng nghiệp gồm: 01 tiết SHTT, 01 tiết SHCN và 01 tiết dạy trải nghiệm tại lớp.

(Chú thích: ¾ là học kỳ 1 có 3 tiết, học kỳ 2 có 4 tiết; 0/1 là học kỳ 1 không tăng, học kỳ 2 tăng 1 tiết)

+ Khối Tiểu học

STT	MÔN	LỚP 1	LỚP 2	LỚP 3	LỚP 4	LỚP 5	GHI CHÚ
		7 tiết/ngày	7 tiết/ngày	7 tiết/ngày	7 tiết/ngày	7 tiết/ngày	
1	**Tiếng Việt**	12	10	7	8	8	
2	**Toán**	3	5	5	5	5	

3	**TNXH/ Khoa học**	2	2	2	2	2	
4	**Lịch sử + Địa lý**				2	2	
5	**Đạo đức**	1	1	1	1	1	
6	**Công nghệ/ Kĩ thuật**			1	1	1	
7	**HĐTN (Chủ đề)**	1	1	1	1	1	
8	**SHDC**	1	1	1	1	1	
9	**SHL**	1	1	1	1	1	
10	**Âm nhạc**	1	1	1	1	1	
11	**Mĩ thuật**	1	1	1	1	1	
12	**GDTC**	2	2	2	2	2	
13	**Anh Văn**	6	6	6	6	6	
14	**Tin học**	2	2	2	2	2	
15	**Ôn luyện**	2	2	4	1	1	
TỔNG CỘNG		35	35	35	35	35	

b. Biên chế thời gian năm học.

HỌC KỲ 1			HỌC KỲ 2		
Tuần	**Thời gian**	**Nội dung**	**Tuần**	**Thời gian**	**Nội dung**
	22/8-31/8	công tác chuẩn bị đầu năm	20	16 → 17/1	Bắt đầu tính HK2
1	5/9 → 10/9	Bắt đầu tính HK1		18 → 26/1	Nghỉ Tết Nguyên đán
2	12/9 → 17/9		20	27/1 → 4/2	
3	19/9 → 24/9		21	6/2 → 11/2	
4	26/9 → 1/10		22	13/2 → 18/2	
5	3/10 → 8/10		23	20/2 → 25/2	
6	10/10 → 15/10		24	27/2 → 4/3	
7	17/10 → 22/10		25	6/3 → 11/3	
8	24/10 → 29/10		26	13/3 → 18/3	
9	31/10 → 5/11	KT Định kỳ Giữa HK 1	27	20/3 → 25/3	KT Định kỳ Giữa HK 2
10	7/11 → 12/11		28	27/3 → 1/4	
11	14/11 → 19/11		29	3/4 → 8/4	
12	21/11 → 26/11		30	10/4 → 15/4	
13	28/11 → 3/12		31	17/4 → 22/4	
14	5/12 → 10/12		32	24/4 → 29/4	
15	12/12 → 17/12		33	1/5 → 6/5	
16	19/12 → 24/12	Kiểm tra HK1	34	8/5 → 13/5	Kiểm tra HK2
17	26/12 → 31/12		35	15/5 → 20/5	
18	2/1 → 7/1/2023		36	22/5 → 27/5	Tổng kết năm học
19	**9/1 → 14/1/2023**	**Sơ kết học kì I**			

- Ghi chú Quy định thời gian học:

+ Khối Tiểu học, THCS và THPT: Học kì I 18 tuần học thực học và 1 tuần dự trữ: Từ 05/9/2022 đến 14/01/2023; Học kì II 17 tuần thực học và 01 tuần dự trữ: từ 17/01/2023 đến 27/5/2023.

+ Nghỉ Tết âm lịch từ 18/01/2023 – 26/01/2023.

+ Các ngày nghỉ lễ, thực hiện nghỉ theo quy định của nhà nước.

2.4. Về tổ chức các hoạt động dạy học.

Nhà trường chủ động xây dựng kế hoạch tổ chức dạy, học qua internet theo kế hoạch số 112 /KH-NTN ngày 05 tháng 09 năm 2022 về việc Tổ chức dạy, học trực tuyến trong năm học 2022 – 2023 phù hợp với điều kiện của nhà trường trong trường hợp học sinh không thể đến trường học trực tiếp do dịch bệnh.

(Đính kèm kế hoạch tổ chức dạy, học qua internet năm học 2022 - 2023)

2.4.1. Thực hiện quy chế chuyên môn

- Chỉ đạo thực hiện quy chế chuyên môn theo quy định, xây dựng kế hoạch giáo dục tổ cụ thể, chi tiết, phù hợp với yêu cầu từng môn học và điều kiện của nhà trường.

- Thực hiện đúng và đầy đủ hồ sơ sổ sách chuyên môn theo hướng dẫn

- Đối với các chủ đề dạy học theo định hướng phát triển năng lực, giáo dục STEM được tổ chức tích hợp hoặc lồng ghép trong tiết dạy học, trong bài học, chương, chủ đề dạy học chính khóa. Khuyến khích tất cả tổ bộ môn xây dựng kế hoạch dạy học theo định hướng chủ đề Stem ở tất cả các môn học.

- Khuyến khích dạy học theo dự án và soạn giảng theo hướng kết hợp kiến thức liên môn, chủ đề dạy học

- Ban giám hiệu tăng cường kiểm tra, giải quyết, hỗ trợ kịp thời các khó khăn của giáo viên về đổi mới phương pháp dạy, khuyến khích giáo viên trao đổi, tự nâng cao trình độ chuyên môn phù hợp nhiệm vụ mới.

2.4.2. Thực hiện đổi mới phương pháp dạy học:

Tích hợp bộ môn và phân hoá trình độ; tăng thực hành gắn lý thuyết với thực tế xã hội. Tăng cường hoạt động giáo duc STEM và hoạt động trải nghiệm.

Đánh giá kết quả giáo dục theo hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh. Việc đánh giá phẩm chất và năng lực học sinh được tổng hợp từ nhiều hình thức (nhà trường, gia đình, xã hội).

Phân công giáo viên phù hợp với nguyện vọng và năng lực chuyên môn

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy, tự bồi dưỡng và tham gia bồi dưỡng nâng cao kỹ năng ứng dụng CNTT phù hợp với từng nội dung bài dạy.

Năm học 2022 – 2023, các tổ bộ môn tiếp tục tổ chức nội dung nghiên cứu khoa học đa dạng các chủ đề, nội dung nhằm tạo đột phát trong hoạt động chuyên môn.

Các tổ bộ môn có kế hoạch phân công giáo viên bồi dưỡng học sinh giỏi phù hợp, xây dựng nội dung bồi dưỡng cụ thể.

2.4.3. Nâng cao chất lượng sinh hoạt của tổ chuyên môn:

- Tiếp tục đổi mới nâng chất lượng sinh hoạt của Tổ chuyên môn theo hướng tập trung vào việc nghiên cứu bài dạy, thảo luận phương pháp giáo dục mới phù hợp với năng lực học sinh, chú trọng đưa các kỹ thuật dạy học tích cực, thống nhất phương pháp dạy các nội dung nâng cao, trao đổi sáng kiến để nâng cao hiệu quả dạy học. Hạn chế các nội dụng họp tổ theo thủ tục hành chính, khuyến khích sinh hoạt trao đổi chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học bằng hình thức trực tuyến để giáo viên trong tổ tham gia đầy đủ.

- Nâng cao hiệu quả nội dung bồi dưỡng thường xuyên, khai thác có hiệu quả các các trang tin điện tử của Bộ và Sở GDĐT. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin vào việc giảng dạy theo hướng ứng dụng công nghệ thông tin vào việc dạy học và kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh. Không ứng dụng công nghệ thông tin theo hình thức truyền thụ kiến thức một chiều (đọc chép, chiếu chép). Kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn, giáo viên phải được lãnh đạo nhà trường và tổ trưởng phê duyệt trước khi thực hiện và là căn cứ để thanh tra, kiểm tra, đánh giá giáo viên.

- Tổ chức thường xuyên hoạt động dự giờ, bồi dưỡng giáo viên trẻ, giáo viên có tín nhiệm của học sinh chưa cao để nâng cao chuyên môn, phương pháp và kinh nghiệm dạy học. Phân công thành viên có nhiều kinh nghiệm và sự tín nhiệm cao trong tổ hướng dẫn và bồi dưỡng giáo viên trẻ.

- Phó hiệu trưởng chuyên môn và các tổ trưởng bộ môn xây dựng các quy định và quy chế sinh hoạt chuyên môn trong tổ bộ môn phù hợp với yêu cầu, nhiệm vụ của từng tổ và tình hình thực tế của nhà trường.

2.4.4. Thực hiện chương trình GDPT theo quyết định 16, song song với chương trình phổ thông 2018 theo lộ trình quy định ***(đính kèm kế hoạch giáo dục Tổ bộ môn, năm học 2022 – 2023)***

Tiếp tục tổ chức thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018 cho lớp 3, 7, và 10 theo lộ trình. Tiếp tục sử dụng bộ Sách Giáo khoa lớp 1 (bộ SGK Chân trời sáng tạo) và bộ sách Tiếng anh do nhà trường lựa chọn thực hiện từ năm học 2020 – 2021. Đối với khối lớp 2,3,6,7 và 10 sử dụng bộ SGK do UBND thành phố ban hành.

Các tổ bộ môn xây dựng kế hoạch giáo dục của môn học, triển khai cho giáo viên trong tổ thực hiện chương trình đúng phân phối theo hướng dẫn điều chỉnh nội dung của Bộ GD&ĐT và của Sở giáo dục. Bám sát hướng dẫn của ngành trong việc triển khai chương trình lớp 3,7 và lớp 10 theo sách giáo khoa mới. Kế hoạch giáo dục tổ bô môn cần củng cố, bổ sung những nội dung có liên quan ở lớp học dưới;

những kiến thức, kĩ năng còn hạn chế do phải học trực tuyến vì Covid-19 và tinh giảm nội dung dạy học theo Công văn số 4040/BGDĐT-GDTrH ngày 16/9/2021 về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông ứng phó với dịch Covid-19 năm học 2021-2022.

Khối 6,7 thực hiện chỉ đạo, xây dựng kế hoạch giáo dục của tổ, của giáo viên phù hợp, hợp lý để dạy các môn học KHTN, KHXH đạt hiệu quả.

Tổ Tin học xây dựng kế hoạch giáo dạy học môn Tin học theo chuẩn quốc tế từ năm học 2021 – 2022 trở đi phù hợp với đề án "Nâng cao năng lực, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030" và văn bản số 1807/SGDĐT-GDTrH ngày 21 tháng 06 năm 2021 của Sở GD&ĐT về hướng dẫn triển khai dạy học Tin học cấp trung học theo chuẩn quốc tế.

- Các tổ bộ môn Xây dựng kế hoạch tổ chức các CLB học thuật và phân công nhân sự phụ trách các CLB (Toán, KHTN, KHXH, Tin học - Công nghệ, STEM …vv) phù hợp với điều kiện từng môn học, từng cơ sở để phát huy năng khiếu của học sinh, làm nguồn cho các đội tuyển học sinh giỏi.

- Đối với các khối lớp còn lại thực hiện chương trình theo quyết định số 16, tổ bộ môn xây dựng và thống nhất kế hoạch dạy học theo khung phân phối chương trình và theo hướng dẫn điều chỉnh nội dung của Bộ, Sở GD&ĐT để đảm bảo nội dung chương trình. Thực hiện dạy học theo hướng dẫn tại Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 về việc hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông; lưu ý tăng cường bổ trợ các nội dung theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 để chuẩn bị cho học sinh lớp 9 học lên lớp 10 theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

Thực hiện giảng dạy theo đề án, chuyên đề. Bồi dưỡng học sinh tư duy độc lập, sáng tạo. Tăng cường các hoạt động trải nghiệm nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn và giải quyết vấn đề thực tiễn.

- Nội dung đặc thù một số bộ môn:

Khối Tiểu học:

+ Triển khai chương trình sách giáo khoa lớp 3 mới đồng thời chuẩn bị lực lượng tiếp cận sách giáo khoa lớp 4 ở năm học sau.

+ Đối với các lớp 4,5: tiếp tục vận dụng viết bảng truyền thống, kết hợp sử dụng màn hình, bảng tương tác. Có nhiều tiết dạy ngoài trời, ngoài nhà trường như công viên, siêu thị, đọc sách, tạo môi trường văn hóa đọc cho các em, tăng cường giáo dục kĩ năng sống

Môn Tiếng Anh

+ Nâng chất lượng dạy Tiếng anh thông qua việc giáo viên Tiếng Anh phải tự bồi dưỡng, đổi mới phương pháp giảng dạy nhằm tạo bước đột phá để nâng cao chất lượng bộ môn Tiếng anh. Phối hợp chặt chẽ giữa giáo viên nước ngoài trong việc đồng giảng có hiệu quả.

+ Khai thác có hiệu quả lực lượng giáo viên người nước ngoài, tập trung nâng chất lượng giao tiếp của học sinh sau những giờ học với giáo viên nước ngoài.

+ Tổ chức có hiệu quả hoạt động câu lạc bộ Tiếng anh, thực hiện đánh giá chất lượng đầu vào khi tham gia sinh hoạt CLB. Xây dựng kế hoạch hoạt động CLB cụ thể, hình thức tổ chức sinh hoạt phong phú, phân công giáo viên phụ trách CLB năng động và kết hợp với đội ngũ giáo viên người nước ngoài để nâng cao hiệu quả CLB. Phối hợp với các tổ chức, đơn vị thực hiện khảo sát thi lấy chứng chỉ để khuyến khích học sinh tham gia và nâng cao chất lượng CLB.

Các môn khoa học xã hội:

+ Đội ngũ giáo viên THCS dạy môn KHXH tiếp tục bồi dưỡng thường xuyên nhằm đáp ứng chương trình GDPT 2018.

+ Các môn và khối lớp còn lại phải đổi mới về phương pháp dạy học, trang bị kiến thức thực tế xã hội, vận dụng liên môn xã hội, kỹ năng sống; Giáo dục ý thức giữ gìn đạo đức truyền thống của dân tộc, trách nhiệm của công dân đối với đất nước; Giáo dục ý thức bảo vệ môi trường, an toàn nhà trường chống tệ nạn tham nhũng, tệ nạn xã hội, ý thức thượng tôn pháp luật. Trong năm học này phải có các đề tài nghiên cứu khoa học đối với vấn đề rèn luyện đạo đức, bảo vệ môi trường....

Các môn khoa học tự nhiên:

- Đội ngũ giáo viên THCS dạy môn KHTN tiếp tục bồi dưỡng thường xuyên nhằm đáp ứng chương trình GDPT 2018.

- Các môn và khối lớp còn lại: giảm lý thuyết tăng thực hành; vận dụng kiến thức vào thực tiễn cuộc sống, tăng các tiết thực hành thí nghiệm; Phối hợp với các trường ĐH, CĐ, trường nghề và đơn vị sản xuất kinh doanh để hướng dẫn học sinh tham gia nghiên cứu khoa học; giáo dục STEM; hoạt động trải nghiệm Tập lắp ráp ROBOT, các trò chơi ROBOT.

Môn Tin học:

- Tiếp tục thực hiện dạy Tin học từ lớp 3 đến lớp 11 theo định hướng chuẩn Quốc tế. Chủ động đưa nội dung về trí tuệ nhân tạo vào giảng dạy thí điểm tại cơ sở Bình Tân. Học sinh được giới thiệu về TTNT, các ứng dụng điển hình của AI, khai thác thư viện có sẵn để ứng dụng các thuật toán, tìm hiểu các giải thuật AI, lập trình ứng dụng, được trải nghiệm ứng dụng thực tế của AI...). Đối với học sinh các lớp thực hiện CT GDPT 2018, giáo viên xây dựng lồng ghép kiến thức cơ bản về AI trong các bài học, chủ đề dạy học. Căn cứ vào nội dung, yêu cầu cần đạt cụ thể trong CT GDPT tổng thể và bộ môn, giáo viên sẽ bổ sung, cập nhật kiến thức liên quan việc ứng dụng AI trong một số lĩnh vực cuộc sống.

2.4.5. Quản lý việc sử dụng đồ dùng dạy học, thiết bị thí nghiệm, thực hành.

-Các bộ môn Vật lý, Hóa học, Sinh, Công nghệ xây dựng kế hoạch sử dụng thiết bị đồ dùng dạy học trong năm học. Khuyến khích giáo viên tự làm đồ dùng dạy học và sáng tạo trong việc làm và sử dụng đồ dùng dạy học phù hợp nội dung bài học.

- Ứng dụng CNTT, internet trong việc ứng dụng đồ dùng dạy học trong từng dạy, gắn lý thuyết đi đôi với thực hành có hiệu quả. Đối với các môn KHXH hướng dẫn cho học sinh biết ứng dụng CNTT cập nhật thêm thông tin thời sự về đất nước, thế giới, địa phương.

- Các tổ bộ môn thường xuyên đưa thông tin liên quan đến bộ môn lên bản tin của trường. Dạy trên lớp kết hợp dạy bên ngoài nhà trường. Các chương trình ngoại khóa phong phú hơn, sâu hơn để đạt hiệu quả hơn.

2.4.6. Đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh

a. Đổi mới về phương pháp, hình thức tổ chức dạy học:

- Thực hiện đổi mới nội dung sinh hoạt Tổ chuyên môn; đổi mới không gian tổ chức dạy học (gắn hoạt động dạy học với Thư viện, phòng truyền thống, không gian ngoài lớp học); Hoạt động trải nghiệm ngoài nhà trường.

- Đổi mới Kiểm tra đánh giá (có bổ sung thêm qui định về Ma trận đặc tả của đề KT, dựa trên Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT).

- Tiếp tục sử dụng các hình thức dạy học trên cơ sở ứng dụng CNTT, kết hợp dạy học trực tiếp và trực tuyến, chủ động khai thác kho dự liệu trực tuyến của nhà trường và của ngành.

- Tăng cường đổi mới phương pháp dạy học. Giáo viên chủ động sưu tầm thông tin, cải tiến tổ chức hoạt động nhóm để nâng cao chất lượng giảng dạy. Tổ chức các tiết học tích cực để phát huy có hiệu quả phương pháp học gắn với thực tế.

- Tổ chức các hoạt động thí nghiệm, thực hành ở các bộ môn Toán, KHTN, Công nghệ, Tin học ... theo hướng vận dụng kiến thức lý thuyết và giải quyết các vấn đề thực tiễn, ứng dụng kiến thức vào nghiên cứu khoa học.

- Bộ môn ngoại ngữ chú trọng 4 kỹ năng: Nghe, Nói, Đọc, Viết. Đa dạng các hình thức sinh bộ môn hoạt như đố vui, CLB, kể chuyện bằng tiếng anh, viết thư bằng Tiếng anh, kết hợp với hoạt động của giáo viên nước ngoài nhằm nâng cao hiệu quả, chất lượng của bộ môn.

+ Xây dựng hệ thống bài tập hợp lý, tập trung vào trọng tâm bài dạy. Sử dụng SGK hợp lý kết hợp tài liệu biên soạn khi giảng dạy trên lớp.

(đính kèm Kế hoạch đổi mới phương pháp và hình thức dạy năm học 2022 – 2023)

b. Tổ chức đổi mới HĐGD theo định hướng giáo dục STEM.

- Các tổ bộ môn căn cứ vào đặc thù của bộ môn, xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục theo định hướng STEM và hướng dẫn học sinh tìm hiểu, ứng dụng kiến thức lý thuyết thông qua hoạt động thực hành, thí nghiệm và tạo ra sản phẩm ứng dụng vào hoạt động thực tiễn (xe thế năng, robot, sản phẩm hóa học tạo từ vật liệu trong tự nhiên ...). Tận dụng điều kiện CSVC của nhà trường về thiết

bị, vật liệu, đồ dùng dạy học...nhằm các tăng cường hoạt động theo định hướng giáo dục STEM cho học sinh phù hợp từng khối lớp.

- Các bộ môn tổ chức hướng dẫn học sinh tham gia cuộc thi: "Khoa học kĩ thuật dành cho học sinh trung học", tham gia cuộc thi thiết kế đồ dùng dạy học theo định hướng giáo dục STEM và các cuộc thi khác do Sở GD&ĐT tổ chức hằng năm.

(đính kèm Kế hoạch dạy học theo định hướng STEM năm học 2022 – 2023)

c. Đổi mới KTĐG theo định hướng phát triển năng lực học sinh

- Nhà trường tổ chức các kỳ kiểm tra định kỳ và thi học kỳ trực tiếp để đánh giá kết quả học sinh.

- Thực hiện kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất của học sinh, đánh giá bằng điểm số và đánh giá năng lực học sinh thông qua nhận xét. Đổi mới kiểm tra, đánh giá đối với Chương trình giáo dục phổ thông cho khối lớp 8, 9 và khối lớp 11, 12 đáp ứng yêu cầu nâng cao chất lượng dạy học song song với việc triển khai thực hiện kiểm tra, đánh giá theo chương trình quy định của chương trình giáo dục phổ thông 2018;

- Cải tiến phương pháp kiểm tra đánh giá học sinh, thành lập hội đồng ra đề kiểm tra định kỳ. Các tổ bộ môn chặt chẽ trong việc ra đề kiểm tra tập trung, thực hiện chấm điểm bài kiểm tra bằng hình thức chấm chéo môn tự luận- chấm máy các môn trắc nghiệm. Ban Giám hiệu chỉ đạo và kiểm tra tổ bộ môn về nội dung ôn tập, ra đề kiểm tra, đánh giá kết quả giáo dục đảm bảo đúng năng lực học sinh.

+ Khối THCS và THPT

- Đối với khối 6,7 và 10 sẽ thực hiện kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh theo thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 27 tháng 7 năm 2021.

- Các khối lớp còn lại tiếp tục thực hiện đánh giá học sinh theo thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 8 năm 2020 sửa đổi, bổ sung một số điều của quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo. Nhà trường thực hiện kiểm tra đánh giá học sinh thông qua việc đánh giá bằng điểm số và đánh giá năng lực thông qua nhận xét.

+ Khối tiểu học.

- Đối với học sinh lớp 1,2 và 3 thực hiện đánh giá học sinh theo Thông tư 27/2020/TT-BGD&ĐT ngày 4 tháng 9 năm 2020. Chú ý đến việc đánh giá 5 phẩm chất – các năng lực cốt lõi (3 năng lực chung và 7 năng lực đặc thù), mức độ hoàn thành bài học, môn học.

- Thực hiện đổi mới đánh giá học sinh (khối 4,5) theo Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 và Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 sửa đổi bổ sung một số điều của Quy định đánh giá học sinh tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 của Bộ trưởng Bộ GD-ĐT.

(đính kèm Kế hoạch tổ chức kiểm tra đánh giá học sinh năm học 2022 – 2023)

d. Tham gia các hội thi chuyên môn:

- Khuyến khích học sinh tham gia nghiên cứu khoa học, các dự án học tập do các tổ bộ môn tổ chức, tích cực tham gia các cuộc thi do Sở giáo dục, Bộ giáo dục tổ chức.

- Tổ chức tốt Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp trường với số lượng tối thiểu 1/3 giáo viên trong tổ tham gia và tham gia Hội thi giáo viên giỏi cấp Cụm/Quận, cấp thành phố.

- Đa dạng hóa các hình thức học tập; chú ý các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học, dạy học theo dự án, tích hợp kiến thức liên môn, giáo dục STEM: phân công giáo viên hướng dẫn học sinh tham dự cuộc thi thiết kế đồ dùng dạy học STEM do Sở giáo dục tổ chức hằng năm.

- Tham gia cuộc thi nghiên cứu khoa học dành học cho học sinh: Ít nhất mỗi bộ môn có 01 đề tài nghiên cứu khoa học

- Dạy học theo phương pháp tích hợp, khuyến khích mỗi tổ chuyên môn thực hiện ít nhất 1 chủ đề dạy học

2.5. Công tác đào tạo, bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu.

- Nhà trường xây dựng kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu và ôn tập cho học sinh cuối cấp từ đầu năm học 2022 – 2023.

- Tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi và phụ đạo học sinh yếu. Từ tháng 9/2022 phân công giáo viên phụ đạo và luyện thi đại học cho học sinh khối 11 và 12 các môn học sinh chọn thi tốt nghiệp và đại học.

- Tổ bộ môn xây dựng kế hoạch tổ chức bồi dưỡng học sinh tham gia thi học sinh giỏi các cấp; Giáo viên bồi dưỡng cần có kế hoạch cụ thể về số tiết bồi dưỡng trình BGH duyệt. Phân công đội ngũ giáo viên bồi dưỡng phù hợp, có kinh nghiệm, vững về chuyên môn nhằm nâng cao hiệu quả công tác bồi dưỡng học sinh giỏi các kỳ thi: Thi học sinh giỏi cấp thành phố, cuộc thi văn hay chữ tốt, học sinh giỏi giải toán trên máy tính cầm tay …vv.

- Tổ chức các câu lạc bộ học thuật để học sinh lựa chọn sinh hoạt theo sở thích và năng lực nhằm tạo nguồn học sinh giỏi, học sinh nghiên cứu khoa học.

- Đối với học sinh yếu, giáo viên được phân công bồi dưỡng phải có kế hoạch phụ đạo nhằm nâng cao kết quả của học sinh. Ngoài ra, giáo viên chủ nhiệm và giáo viên quản lý nội trú phải phối hợp quản lý và giúp đỡ học sinh ôn bài cũ và chuẩn bị bài ngày hôm sau giúp học sinh tiến bộ.

(đính kèm Kế hoạch Bồi dưỡng học sinh giỏi và phụ đạo học sinh yếu năm học 2022 – 2023)

2.6. Công tác tổ chức dạy học 2 buổi/ngày

Tổ chức hiệu quả nội dung và thời gian học 2 buổi/ ngày.

+ Thời gian học khối THCS và THPT:

- Học 2 buổi từ thứ 2 đến thứ 6 học; buổi sáng học 5 tiết, buổi chiều học 3 tiết

- Thứ 7 học 01 buổi, 4 tiết (buổi sáng)

-Thời lượng tiết học: 45phút/1 tiết.

- Từ lớp 6 đến lớp 11 thực hiện 03 tiết hoạt động trải nghiệm, trong đó có 1 tiết sinh tập trung tại sân trường vào tiết 01, ngày thức 2 và 01 tiết sinh hoạt chủ nhiệm vào tiết 4 ngày thứ 7 hàng tuần và 01 tiết tổ chức nội dung hoạt động trải nghiệm theo phân phối chương trình. Đối với khối 12 tổ chức 01 tiết SHTT và 01 tiết sinh hoạt chủ nhiệm.

+ Thời gian học khối Tiểu học:

- Học 2 buổi từ thứ 2 đến thứ 6 học. Buổi sáng học 4 tiết, buổi chiều học 3 tiết.

-Thời lượng tiết học: 35 phút/1 tiết.

- Tổ chức 03 tiết hoạt động trải nghiệm, trong đó có 1 tiết sinh hoạt tập trung tại sân trường vào tiết 01, ngày thức 2 và 01 tiết sinh hoạt chủ nhiệm vào tiết 8 ngày thứ 6 hàng tuần và 01 tiết tổ chức nội dung hoạt động trải nghiệm theo phân phối chương trình.

- Số tiết các bộ môn được trải đều 2 buổi, gồm dạy lý thuyết, thực hành, ôn tập. Giờ học sáng từ 7g30 đến 11g30; buổi chiều từ 13g30 đến 16g00.

-Chương trình thực hiện theo quy chế có tăng tiết đối với một số môn học để kèm cặp học sinh yếu và nâng cao đối với học sinh khá, giỏi. Ngoài ra tăng cường tiết dạy chuyên đề, dạy kỹ năng sống cho học sinh, tổ chức hoạt động các câu lạc bộ học thuật, câu lạc bộ đội nhóm năng khiếu, sở thích... của học sinh.

(đính kèm Kế hoạch tổ chức dạy học 2 buổi/ngày năm học 2022 – 2023)

2.7. Công tác thanh tra, kiểm tra

- Căn cứ kế hoạch thanh tra năm học 2022 – 2023 của ngành giáo dục. Nhà trường xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ và ban hành từ đầu năm học.

Tổ chức kiểm tra sổ đầu bài hàng tuần, bổ sung kịp thời thiếu sót, thông báo công khai trên bảng tin phòng giáo viên để thực hiện tiêu chí chấm điểm thi đua.

Tất cả giáo viên có trách nhiệm ra đề kiểm tra. Tổ trưởng có trách nhiệm chọn lọc, bổ sung đề kiểm tra của tổ viên và nộp bản in có ký tên và file cho BGH (Văn, Toán 03 đề, Anh 03 đề, các môn khác 02 đề) đúng thời gian nộp theo kế hoạch. Thành viên BGH phụ trách bộ môn kiểm tra và chọn đề kiểm tra bộ môn phụ trách.

Sử dụng phần mềm quản lý điểm, sổ liên lạc điện tử.

Kiểm tra toàn diện, chuyên đề theo quy định;

Kiểm tra hồ sơ học vụ, kế hoạch giáo dục cá nhân, kế hoạch bài dạy theo quy định

Tập huấn cho giáo viên mới các nội dung: ghi sổ điểm, sổ đầu bài, sổ liên lạc, học bạ.

Rà soát từng học kỳ nội dung ghi điểm vào học bạ và đánh giá năng lực học sinh bằng nhận xét, xếp loại học lực, hạnh kiểm của học sinh.

(Đính kèm kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học 2022 – 2023)

2.8.Giáo dục thể chất – mỹ thuật – âm nhạc, Giáo dục Quốc phòng và An ninh

- Tiếp tục tổ chức các hoạt động giáo dục thể chất, thể thao trong trường học theo tinh thần thực hiện Đề án tổng thể phát triển Giáo dục thể chất và Thể thao trường học giai đoạn 2016 – 2020, định hướng đến năm 2025 theo Quyết định số 1076/QĐ-TTg ngày 17/6/2016 của Thủ tướng chính phủ và Kế hoạch triển khai số 176/KH-UBND ngày 15/01/2019 của UBND Thành phố và kế hoạch 124b/KH-NTN ngày 02 tháng 08 năm 2019 của trường về nội dung triển khai đề án.

Khai thác thế mạnh cơ sở vật chất của trường trong việc giáo dục thể chất. Chọn lọc chương trình theo quy định, kết hợp với điều kiện CSVC của nhà trường để dạy bơi cho 100% học sinh và học sinh biết chơi 1 môn thể thao phù hợp. Xếp thời khoá biểu trùng giờ cho nhiều lớp để giáo viên dạy từng nhóm theo sở trường nguyện vọng của học sinh phù hợp.

Xây dựng kế hoạch giáo dục thể chất, thẩm mỹ phù hợp với điều kiện thực tế nhà trường; tổ chức các hoạt động ngoại khóa, trải nghiệm, phong trào trong nhà trường nhằm góp phần thực hiện có hiệu quả giáo dục toàn diện.

Xây dựng kế hoạch tổ chức các CLB năng khiếu thể thao (bóng đá, bóng chuyền, cầu lông, bơi lội, cờ vua, bóng rổ, võ thuật, âm nhạc, mỹ thuật … vv) để tạo sân chơi lành mạnh trong và ngoài giờ học. Qua đó tạo nguồn vận động viên tham dự Hội khoẻ Phù Đổng cấp Quận và cấp thành phố tổ chức từng năm học.

Linh hoạt nội dung học tập môn mĩ thuật và âm nhạc. Học sinh cấp tiểu học và THCS thực hiện giảng dạy theo nội dung chương trình quy định. Tổ chức các Câu lạc bộ Mỹ thuật, Âm nhạc cho học sinh THPT có sân chơi để phát triển năng khiếu.

Tổ văn thể mỹ tiếp tục nâng cao công tác bồi dưỡng, phân công giáo viên các bộ môn âm nhạc, mỹ thuật, giáo viên dạy phổ cập bơi tham gia các lớp bồi dưỡng về kiến thức về chuyên môn theo yêu cầu của Sở GD&ĐT nhằm đáp ứng yêu cầu về chuyên môn.

- Tổ chức dạy học môn Giáo dục Quốc phòng đúng chương trình của Bộ, rà soát thiết bị dạy AN-QP và bổ sung đầy đủ theo quy định. Tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động Hội thao Giáo dục Quốc phòng – An ninh do ngành tổ chức. Ngoài ra, giáo viên An ninh Quốc phòng hỗ trợ tổ chức các chuyên đề bồi dưỡng, hỗ trợ giảng dạy các nội dung lồng ghép kiến thức về Quốc phòng cho học sinh Tiểu học và THCS theo quy định.

(đính kèm Kế hoạch tổ chức hoạt động CLB năng khiếu năm học 2022 – 2023)

2.9. Hoạt động hướng nghiệp, dạy nghề, hoạt động ngoại khóa, tiết học ngoài nhà trường, hoạt động ngoài giờ lên lớp, trải nghiệm sáng tạo, ...vv

a. Hoạt động GDHN, HĐNGLL

Xây dựng kế hoạch hướng nghiệp, phân luồng học sinh cuối cấp thông qua các buổi tư vấn tập trung, phối hợp với các trường đại học, cao đẳng, trung cấp nghề để tổ chức có hiệu quả nội dung hướng nghiệp. Tổ chức cho học sinh đi tham quan thực tế một số trường đại học, cao đẳng, đơn vị kinh doanh, khu công nghệ cao...vv.

Tiếp tục phối hợp với báo giáo dục, các trường đại học, cao đẳng, các tổ chức giáo dục trên địa bàn tổ chức chương trình giáo dục hướng nghiệp cho học sinh vào tháng 2/2023.

11. Thời gian thực hiện:

+ **Hoạt động GDHN khối 9, 11, 12** được tổ chức thực hiện tập trung toàn trường 2 lần/năm học. Lần 1 tổ chức 01 buổi tập trung tại trường (5 tiết) bằng hình thức kết hợp với các trường ĐH, CĐ, trường trung cấp nghề để tư vấn. Lần 2 Tổ chức đưa học sinh đi thực tế tại trường đại học, trường nghề, khu công nghệ cao TP.HCM và khu công nghiệp Việt Nam Singapore Bình Dương...

+ **Hoạt động GDNGLL khối 8 và 9** được tổ chức 2 tiết/tháng (tiết tự chọn CLB, tuần cuối của tháng) do giáo viên chủ nhiệm phụ trách.

+ **Hoạt động GDNGLL khối 11, 12** được tổ chức 2 tiết/tháng (tiết 4 và 5, tuần cuối của tháng) do giáo viên chủ nhiệm phụ trách.

b. Dạy nghề:

Tổ chức dạy Tin học theo chuẩn quốc tế cho 100% học sinh lớp 8 và lớp 11. Phối hợp với tổ chức IIG, tổ chức cho học sinh thi lấy chứng chỉ tin học văn phòng Quốc tế vào tháng 12/2022 và tháng 2/2023.

Kết quả học tập GDNPT của học sinh được đánh giá trên cả 3 mặt: kiến thức, kỹ năng và thái độ theo yêu cầu của nội dung hoạt động được quy định tại chương trình giáo dục cấp THPT ban hành kèm theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 của Bộ GDĐT.

c. Hoạt động trải nghiệm, ngoại khóa.

- Nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động trải nghiệm sáng tạo linh hoạt 1 tiết/tuần trong năm học từ lớp 1 đến lớp 11. Thực hiện phân công giáo viên các bộ môn phụ trách giảng dạy phù hợp với các chủ đề học tập, xuyên suốt trong năm học.

- Đối với hoạt động học tập trải nghiệm ngoài nhà trường, nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức phù hợp với điều kiện nhà trường về thời gian tổ chức, địa

điểm thực hiện phù hợp với nội dung trải nghiệm của các môn học Sinh học, Lịch sử, Địa lý, GDCD và Ngữ Văn… vv.

- Kế hoạch Hoạt động ngoại khóa sẽ được xây dựng kinh hoạt, phù hợp tình hình dịch bệnh covid. Thời gian, địa điểm thực hiện sẽ được lảnh đạo nhà trường điều chỉnh phù hợp trong năm học.

(đính kèm Kế hoạch tổ chức hoạt động giáo hướng nghiệp năm học 2022 – 2023; Kế hoạch dạy nghề năm học 2022 – 2023 và kế hoạch hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp và trải nghiệm sáng tạo năm học 2022 – 2023).

1.10.Công tác chăm lo cho các đối tượng chính sách, học sinh có hoàn cảnh khó khăn, chính sách dân tộc.

Thực hiện tốt công tác xã hội hướng tới cộng đồng. Tiếp tục phối hợp với quỹ học bổng Vừ A Dính thực hiện tiếp nhận học sinh từ chương trình Học bổng Vừ A Dính để chăm lo, dạy dỗ các em học sinh ở vùng cao, vùng sâu, hải đảo, con em cán bộ chiến sĩ đang làm việc tại hải đảo…

Thực hiện chính sách miễn giảm học phí cho học sinh giỏi, cho con giáo viên, nhân viên, tài trợ các chi phí ăn ở, học, sinh hoạt cho một số học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.

Thực hiện giảm học phí cho học sinh dân tộc, gia đình chính sách hoặc học sinh có hộ khẩu tại địa phương trường trú đóng.

2.11. Tổ chức công tác chủ nhiệm và quản lý nội trú, bán trú:

- Nhà trường xây dựng kế hoạch về chủ nhiệm và quản lý học sinh nội trú từ đầu năm học.

- Giáo viên chủ nhiệm, nội trú thực hiện xây dựng kế hoạch của lớp và của phòng nội trú. Hàng ngày giáo viên chủ nhiệm chịu trách nhiệm cập nhật thông tin, để hàng tháng tổng hợp báo cáo cho phụ huynh kết quả học tập và rèn luyện của học sinh qua sổ liên lạc điện tử.

- GVCN và GVNT tăng cường giáo dục nội quy nề nếp của nhà trường, giáo dục đạo đức lối sống cho học sinh để hạn chế các vi phạm nội quy của nhà trường. Chủ động thu thập thông tin đa chiều để nắm bắt thông tin kịp thời nhằm ngăn chặn bạo lực học đường.

- Giáo viên chủ nhiệm và phối hợp chặt chẽ với GVBM để hỗ trợ học sinh và phối hợp với PHHS trong việc quản lý, giáo dục học sinh ở nhà và ở nội trú. Quan tâm hơn nữa về ăn uống vui chơi, rèn luyện thể lực, kỹ năng sống cho học sinh ở tất cả các cấp học.

- Giáo viên nội trú giám sát và tổ chức vui chơi, rèn luyện sức khỏe cho học sinh sau giờ học và ngày nghỉ cuối tuần.

- Giáo dục học sinh không tham gia các mua bán tiền ảo, cá độ, cờ bạc, ma túy, không tham gia các tổ chức tuyên truyền chống phá Đảng, Nhà nước. Vận động học sinh, giáo viên tố giác kịp thời các hoạt động chống phá, vi phạm pháp luật.

(đính kèm: Kế hoạch chủ nhiệm năm học 2022 – 2023 và Kế hoạch tổ chức quản lý nội trú, bán trú năm học 2022 – 2023)

2.12. Sinh hoạt vui chơi, ăn uống và nghỉ trưa:

- Thời gian ra chơi giữa buổi sau tiết 3 buổi sáng và sau tiết 2 buổi chiều. Giờ ra chơi học sinh chơi thể thao tự do (đá bóng, bóng chuyền, bóng rổ, đá cầu, trò chơi dân gian… hoặc đọc sách tại thư viện, xem ti vi). Tổ chức chương trình "Phát thanh học đường" do học sinh thực hiện vào giờ ra chơi buổi sáng, 2 buổi/tuần.

- Nhà trường có bếp ăn phục vụ ăn sáng – trưa – tối – khuya dành cho giáo viên, học sinh nội trú; Ăn trưa cho toàn thể giáo viên, nhân viên và học sinh nội trú, bán trú. Bữa ăn có 3 món mặn học sinh được chọn 1 trong 3 món. Được chia riêng món mặn, rau, trái cây và nhận khay ăn theo lớp có giáo viên quản lý. Học sinh được lấy canh và cơm ăn tự do. Học sinh bán trú nghỉ trưa sẽ nghỉ tại lớp (nữ riêng, nam riêng) có giáo viên quản lý. Học sinh nội trú sẽ nghỉ tại phòng nội trú của mình.

- Sau giờ học: 16g00 học sinh nội trú được vui chơi tự do trong trường (bơi, bóng đá, cầu lông, bóng chuyền, võ, đọc sách….) và ăn tối có giáo viên quản lý.

- Ôn bài buổi tối từ 19g00 học sinh lên lớp ôn bài, làm bài có giáo viên quản lý.

+ Tiểu học: từ 19g00 đến 20g00; THCS: từ 19g00 đến 21g00; Lớp 10, 11:từ 19g00 đến 22g00; Lớp 12: từ 20g00 đến 22g30.

3. Chương trình nhà trường

3.1. Chương trình dạy học với giáo viên người nước ngoài

- Căn cứ văn bản số 2234/GDĐT-TrH ngày 22 tháng 06 năm 2017 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn các trường giảng dạy chương trình nước ngoài, chương trình Viết Nam bằng tiếng nước ngoài;

- Nhà trường tuyển một số giáo viên nước ngoài làm giáo viên cơ hữu để thực hiện rèn kỹ năng nghe – nói với giáo viên bản ngữ 2 tiết/1 tuần cho các khối lớp từ khối 1,2 và 11 nhằm giúp các em tăng cường khả năng nghe – nói và giúp các em tự tin hơn khi giao tiếp với người nước ngoài.

- Nhà trường phối hợp với Trung tâm Ngoại ngữ của trường Đại học Kinh tế Tài Chính nâng cao chất lượng học môn Tiếng anh thông qua Chương trình tăng cường Môn tiếng Anh các các khối lớp như sau:

+ Học sinh từ lớp 3 đến lớp 5 học Tiếng anh 10 tiết/tuần gồm: chương trình Tiếng anh theo quy định 4 tiết và chương trình tăng cường Tiếng anh 06 tiết/tuần để thi lấy chứng chỉ STARTERS, MOVERS, FLYERS (trong đó có 2 tiết do giáo viên bản ngữ phụ trách)).

+ Học sinh lớp 6 đến lớp 10 học Tiếng anh 10 tiết/tuần gồm: chương trình theo quy định 04 tiết và chương trình Tiếng anh định hướng thi lấy chứng chỉ IELTS, (06 tiết/tuần trong đó có 2 tiết do giáo viên bản ngữ phụ trách)

+ Nhà trường sẽ kiểm tra năng lực để xếp lớp, tổ chức kiểm tra thường xuyên và định kỳ để đánh giá năng lực học sinh. Tư vấn cho học sinh tham gia lấy chứng chỉ IELTS phù hợp với năng lực.

- Tổ bộ môn tiếng anh phối hợp xây dựng kế hoạch giáo dục chương trình dạy học, phân công giáo viên tiếng anh của trường đồng giảng với giáo viên bản ngữ để phản hồi ý kiến của học sinh trong suốt quá trình giáo viên bản ngữ giảng dạy (phân phối chương trình đính kèm).

- Giáo viên bộ môn tiếng anh phối hợp chặt chẽ với giáo viên nước ngoài để đồng giảng giúp học sinh nâng cao được khả năng nghe và nói, điều chỉnh phương pháp phù hợp với từng đối tượng học sinh.

(Đính kèm kế hoạch tổ chức dạy Tiếng anh với giáo viên nước ngoài năm học 2022 - 2023)

3.2. Chương trình trải nghiệm

Chương trình giáo dục phổ thông mà tất cả học sinh cần phải tham gia. Đây là nội dung cần thiết để các em được trải nghiệm, thể hiện tài năng, kỹ năng thực hành mà hàng ngày bận học tập các em ít được thể hiện, đồng thời các em được vui chơi thoải mái, bớt căng thẳng, không nên hiểu đơn thuần là việc đi chơi. Thực tế cho thấy những hoạt động này đã giúp nhiều học sinh yếu được động viên kịp thời từ kết quả trải nghiệm, các em đã vui vẻ, phấn đấu trở thành học sinh giỏi, đậu đại học.

(Đính kèm kế hoạch tổ chức hoạt động trải nghiệm năm học 2022 – 2023)

3.3. Chương trình dạy Tin học theo chuẩn quốc tế - Chứng chỉ tin học văn phòng IC3, MOS

- Nhà trường tổ chức dạy học tích hợp chương trình môn Tin học theo chuẩn quốc tế và chương trình tin học phổ thông cho các lớp phổ thông 6, 7, 8 và 11 theo kế hoạch giáo dục năm học 2022 – 2023.

- Thực hiện tăng cường dạy học trực tuyến đủ thời lượng dạy Tin học theo chuẩn quốc tế, đảm bảo thời gian dạy học các môn học khác và các hoạt động giáo dục của nhà trường.

-Phối hợp với tổ chức IIG tổ chức cho học sinh thi lấy cấp chứng chỉ tin học văn phòng quốc tế IC3 đối với học sinh khối THCS và MOS đối với học sinh khối THPT theo thời gian phù hợp trong năm học 2022 – 2022.

(Đính kèm kế hoạch dạy Tin học theo chuẩn quốc tế chứng chỉ tin học văn phòng IC3, MOS năm học 2022 - 2023)

V. Công tác tổ chức quản lý

1. Công tác xây dựng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên.

- Tổ chức quán triệt, nâng cao phẩm chất đạo đức và nhận thức cho đội ngũ CB,GV về chủ trương đổi mới giáo dục đào tạo và hội nhập quốc tế của Đảng và Chính phủ Đẩy mạnh hơn nữa công tác tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức, tạo ra sự thống nhất và đồng thuận của toàn thể người lao động trong nhà trường.

- Tiếp tục xây dựng tập thể sư phạm vững mạnh, đoàn kết, có lòng thương yêu học sinh; không ngừng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, bản lĩnh chính trị, đạo đức lối sống cho giáo viên

- Phối hợp và thống nhất sự chỉ đạo của Ban giám hiệu với Chi bộ và tổ chức Công Đoàn, Đoàn Thanh niên Cộng sản HCM và Đội Thiếu niên Tiền Phong HCM. Nâng cao vai trò lãnh đạo của các Chi bộ Đảng trong công tác giáo dục chính trị tư tưởng. Tổ chức công đoàn và đoàn thanh niên phải tham gia trong các buổi giao ban hàng tuần và HĐSP hàng tháng.

- BGH, HĐQT phối hợp chặt chẽ trong việc xây dựng mục tiêu và biện pháp thực hiện. Phát huy vai trò công đoàn trong việc vận động cán bộ, công nhân viên nghiêm túc thực hiện nội quy lao động. Khuyến khích phát huy sáng kiến.

- Thành viên Hội đồng quản trị tham gia trực tiếp công tác điều hành nhà trường, thực hiện tốt quy chế phối hợp giữa HĐQT và BGH, giữa BGH và công đoàn. Xây dựng quy chế thi đua, khen thưởng; Thực hiện cơ chế quản lý theo tiêu chuẩn ISO 9001:2008 và các tiêu chí kiểm định chất lượng giáo dục.

- Công tác đào tạo bồi dưỡng cán bộ: Tiếp tục tạo điều kiện để giáo viên học đạt chuẩn nâng chuẩn theo Luật Giáo dục 2019. 100% CB, GV hoàn thành bồi dưỡng SGK và chương trình GDPT 2018 theo quy định của ngành GDĐT.

- Tổ trưởng có kế hoạch bồi dưỡng giáo viên trong tổ đặc biệt là giáo viên mới tuyển. Tuy nhiên giáo viên phải tự học tập để nâng cao trình độ chuyên môn, quản lý học sinh và thực hiện đúng quy chế chuyên môn về bồi dưỡng thường xuyên, việc ghi sổ đầu bài, cho điểm, vào điểm, tính điểm, ghi sổ liên lạc, học bạ vv…

- Giáo viên tự giác học tập, thường xuyên tự bồi dưỡng để nâng cao trình độ nghiệp vụ, bồi dưỡng lý luận chính trị và ngoại ngữ để đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được phân công và lộ trình chuẩn hóa đội ngũ.

- Phát huy hơn nữa việc áp dụng CNTT trong quản lý nhân sự, quản lý điểm số, quản lý tài chính, quản lý định lượng bữa ăn, sổ liên lạc điện tử, phần mềm quản lý tài chính…. Thực hiện sổ điểm điện tử.

2. Công khai, dân chủ trong nhà trường

- Tổ chức lấy ý kiến của cán bộ, giáo viên, nhân viên để xây dựng và ban hành thỏa ước lao động tập thể, Quy chế dân chủ cơ sở và công khai vào đầu năm học trong hội nghị người lao động.

- Thực hiện đúng các quy định về công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân. Việc công khai được thực hiện thường xuyên trên website và bảng tin của nhà trường để PHHS và học sinh được biết.

- Thực hiện quy chế dân chủ tại cơ sở. Trong tháng 10/2022 tổ chức Hội nghị Người Lao động, kí kết thỏa ước lao động tập thể giữa HĐQT và BCH Công đoàn;

Thực hiện đầy đủ các chế độ BHYT, BHXH và BH thất nghiệp và phúc lợi cho người lao động. Tạo điều kiện cho các tổ chức đoàn thể hoạt động tốt.

2. Công tác thi đua khen thưởng.

Tiếp tục cải tiến công tác thi đua khen thưởng tạo động lực cống hiến cho người lao động. Thực hiện điều chỉnh một số tiêu chí thi đua khen thưởng trong giáo viên, công nhân viên, học sinh cho phù hợp, đạt hiệu quả cao hơn.

Phân công nhân sự theo dõi chặt chẽ và thông tin công khai trên bản tin để đảm bảo khách quan công bằng, làm cơ sở bình xét thi đua và chính sách tiền lương phù hợp. Kết hợp hài hòa nâng cao thu nhập trên cơ sở nâng cao chất lượng dạy học.

Khuyến khích tất cả cá nhân tham gia đăng ký thi đua từ đầu năm học, bà tham gia viết sáng kiến.

Tổ chức phát động phong trào thi đua lập thành tích nhân dịp kỷ niệm 25 năm thành lập trường (1997 - 2022).

3. Công tác xây dựng cơ sở vật chất, cảnh quan nhà trường, công tác phối hợp và đảm bảo an ninh, an toàn trường học, y tế học đường, tổ chức bán trú, ...vv.

Đăng ký và xây dựng trường, lớp, xanh, sạch, đẹp, an toàn đạt danh hiệu "đơn vị văn hoá năm 2021" song song với giáo dục ý thức bảo vệ môi trường cho học sinh. Đảm bảo duy trì danh hiệu trường học an toàn, "Xanh – Sạch - Đẹp". Tất cả các lớp thực hiện tự làm vệ sinh lớp học, tổ phục vụ tổng vệ sinh vào chiều thứ 7 hàng tuần.

Giám sát thực hiện nội quy đảm bảo an toàn trường học. Xây dựng mạng lưới thông tin từ học sinh; tăng cường giáo dục pháp luật và rèn luyện KNS để ngăn chặn bạo lực học đường.

Phối hợp chặt chẽ với công an địa phương đảm bảo an ninh trật tự khu vực ngăn chặn tội phạm. Phối hợp với công an PCCC để tập huấn công tác phòng cháy chữa cháy trong năm học.

Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ về công tác y tế trường học. Đảm bảo vệ sinh nhà trường luôn sạch sẽ, an toàn, an toàn dịch bệnh. Tổ chức báo cáo chuyên đề về vệ sinh, an toàn thực phẩm, sức khỏe học đường, phòng chống tai nạn thương tích cho giáo viên và học sinh.

Thư viện thường xuyên kiểm tra và tăng cường thêm đầu sách báo, bố trí thuận tiện cho người đọc; tạo mọi điều kiện và vận động học sinh đọc sách báo, quan lý chặt chẽ và hướng dẫn học sinh trong việc tham khảo tài liệu, đọc sách, giải trí tại hệ thống máy tính của thư viện.

Bộ phận kế toán, giáo vụ cần có biện pháp quản lý tài sản, quản lý học sinh có hiệu quả hơn, quản lý nhân sự, thực hiện các chế độ, chính sách đúng pháp luật

hiện hành, thực hiện các báo cáo kịp thời. Giữ gìn phong cách làm việc và văn hoá ứng xử, hòa nhã với mọi người.

Y tế thực hiện chăm sóc sức khỏe, hướng dẫn đề phòng dịch bệnh, tai nạn thương tích, an toàn thực phẩm. Thực hiện hàng ngày kiểm tra vệ sinh môi trường lớp học, nhà vệ sinh, phòng nội trú v.v… y tế cũng là một bộ phận tham gia dạy kỹ năng cứu thương, phòng tránh tai nạn thương tích. Phối hợp với cơ quan y tế của quận để tập huấn sơ cấp cứu, cứu thương, phòng chống dịch bệnh. Kiểm tra vệ sinh thực phẩm, chất lượng bữa ăn. Xây dựng phương án phòng chống dịch covid để đảm bảo an toàn cho CB, GV, NV và học sinh.

Lái xe đảm bảo đúng giờ và an toàn. Phong cách phục vụ và văn hoá ứng xử tốt

Tổ Bảo vệ thực hiện giữ gìn an ninh trật tự, nội quy cơ quan, lớp học; bảo vệ tài sản của nhà trường và cá nhân giáo viên, nhân viên, học sinh.

4. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục.

Trường đã được cấp chứng nhận kiểm định chất lượng giáo dục lần 2, phải luôn đi đầu trong công tác kiểm định chất lượng giáo dục. Thực hiện báo cáo tự đánh giá để thực hiện đánh giá ngoài trong năm học 2022 – 2023.

Nâng cấp lớp học và phòng ở nội trú theo hướng chuẩn hóa, hiện đại hóa đáp ứng nhu cầu dạy và học, sinh hoạt của giáo viên - nhân viên - học sinh được tốt hơn năm học trước.

Trang bị đủ đồ dùng dạy học, tài liệu tham khảo phục vụ công tác chuyên môn trong năm học. Đảm bảo điều kiện dạy học, phương tiện dạy học luôn đảm bảo về số lượng và chất lượng.

5. Công tác tài chính

Nhà trường là đơn vị ngoài công lập, nguồn tài chính do đơn vị tự cân đối từ nguồn vốn đóng góp của các cổ đông và nguồn thu từ học phí của học sinh. Từng năm học nhà trường đều xây dựng kế hoạch tài chính nhằm đảm bảo cho các hoạt động của nhà trường phù hợp với kế hoạch giáo dục năm học.

(Đính kèm kế hoạch tài chính năm học 2022 – 2023 của nhà trường)

VI. Công tác đoàn thể

1. Tiếp tục đẩy mạnh phong trào đoàn thể: công đoàn, đoàn thanh niên, trong đó chi đoàn giáo viên phải làm đầu tàu. Các Đảng viên phải tiên phong trong tất cả các phong trào. Liên tục giữ vững các danh hiệu thi đua.

2. Tích cực tham gia các hoạt động xã hội hướng tới cộng đồng;

Giúp đỡ người nghèo, nạn nhân gặp thiên tai, chung tay giữ vững chủ quyền đất nước, giúp đỡ con em lính đảo Trường Sa, cảnh sát biển… chăm sóc di tích lịch sử địa phương.

Quan hệ tốt với các đoàn thể, các cơ quan địa phương, các tổ chức xã hội, nghề nghiệp, một số cá nhân có điều kiện để phát huy sức mạnh tổng hợp trong hoạt động giáo dục học sinh.

3. Công tác thông tin nội bộ phải được kịp thời, đầy đủ, lưu trữ rõ ràng để có thể quy trách nhiệm cụ thể.

Bản tin phòng giáo viên, bản tin học sinh cần cập nhật kịp thời.

Tiếp tục duy trì đội phát thanh học đường để hàng ngày đưa các thông tin gương tốt hoặc các việc cần tránh.

Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên nội trú thông tin kịp thời về tình hình học sinh cho phụ huynh. Tuy nhiên cần chọn lọc thông tin thật cần thiết, tránh những thông tin vụn vặt làm phụ huynh hoang mang, lo lắng.

4. Công tác Đoàn kết nội bộ.

Khắc phục những thiếu sót hiện nay trong quan hệ giữa các cơ sở của trường, mối quan hệ giữa lãnh đạo nhà giáo viên, nhân viên, giữa đồng nghiệp với nhau. Đoàn kết giúp nhau để đạt chất lượng chung của hệ thống trường Ngô Thời Nhiệm.

Làm tốt công tác thông tin nội bộ, thông tin hai chiều. Xử lý nghiêm các hành vi làm nhiễu thông tin, gây bất hòa trong đơn vị. Thông tin và thực hiện có hiệu quả nội dung bộ quy tắc ứng xử trong nhà trường.

VII. Công tác Xã hội hóa – Hoạt động Ban đại diện CMHS

1. Phát huy tác dụng mối quan hệ giữa nhà trường và phụ huynh học sinh:

- Công khai cung cấp thông tin trên website về học phí và nhiệm vụ năm học cùng các biện pháp thực hiện để phụ huynh đồng thuận với chỉ đạo của nhà trường, hợp tác với nhà trường để giáo dục học sinh. Thực hiện đưa điểm số của học sinh lên website của nhà trường và nhắn tin học đường do giáo viên chủ nhiệm cập nhật điểm số và hạnh kiểm của học sinh hàng tuần.

- Củng cố việc quản lý quỹ lớp theo đúng quy định: Thông báo chính xác các khoản thu theo quy định của nhà trường. Không lập quỹ khác, nếu có quỹ lớp phải do phụ huynh quản lý, giáo viên chủ nhiệm chỉ là người tư vấn. Nếu giáo viên chủ nhiệm giữ hộ quỹ lớp thì phải có biên bản thoả thuận của Ban đại diện CMHS lớp. Biên bản họp với phụ huynh các lớp phải ghi đầy đủ. Nội dung họp phải được ghi vào biên bản, do phụ huynh học sinh ghi, giáo viên không ghi biên bản mà chỉ ký biên bản cùng phụ huynh viết biên bản. Nghiêm cấm việc phạt học sinh bằng tiền hay hiện vật (trừ việc bồi thường tài sản do làm hư hoặc phá hoại).

- Thông báo kết quả học tập cho phụ huynh học sinh trên website của trường, trên tài khoản của học sinh. Thực hiện sổ liên lạc điện tử thông qua tin nhắn học đường hàng tháng về học tập và hạnh kiểm của học sinh.

- Họp phụ huynh học sinh toàn trường 3 lần: đầu năm học, sơ kết học kì I và tổng kết năm học. Họp Ban ĐDCMHS giữa học kì I và giữa học kì II. Ngoài việc

góp ý cho nhà trường tại các cuộc họp PHHS, phụ huynh còn có góp ý cho nhà trường thông qua sổ góp ý để tại các văn phòng của hệ thống trường Ngô Thời Nhiệm; thông qua website, email, điện thoại trực tiếp cho thành viên Ban giám hiệu, Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch HĐQT; thông qua giáo viên chủ nhiệm, giáo viên quản lý nội trú.

2. Hợp tác với các trường Đại học, Cao đẳng, Trung cấp chuyên nghiệp và một số nhà máy, xí nghiệp tại địa phương để tư vấn, hướng nghiệp cho học sinh chọn ngành, chọn trường, nghiên cứu khoa học.

3. Hợp tác chặt chẽ với các trường trong cụm chuyên môn, các trường cấp 1, 2 trong cùng địa bàn để giao lưu học hỏi nhằm không ngừng nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

VIII. Chỉ tiêu phấn đấu

1. Chỉ tiêu về dạy và học

1. 1. Học sinh:

a. Tỉ lệ học sinh tốt nghiệp và đậu ĐH, CĐ:

- Lớp cuối cấp Tiểu học và THCS: được xét chuyển cấp 100%

- Học sinh lớp 12: Đậu tốt nghiệp 100%; Đậu Đại học, Cao đẳng 95% (trong đó đậu Đại học 85%).

b. Học sinh Giỏi cấp quận và Thành phố: 30 học sinh

1.2. Giáo viên, nhân viên.

- Giáo viên giỏi cấp trường 30%

- Danh hiệu lao động tiên tiến 100%

- Chiến sỹ thi đua cấp Thành phố và Cơ sở 15%.

2. Các chỉ tiêu khác

- 100% GV hoàn thành chương trình BDTX và chương trình GDPT 2018 năm học 2022 - 2023.

- 100% tổ chuyên môn tham gia dự thi "Dạy học theo chủ đề tích hợp", dạy học theo Stem.

- 100% các tổ bộ môn có bồi dưỡng đội tuyển học sinh giỏi, 70% tổ chuyên môn có hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học và đạt giải.

- 100% các tổ chuyên môn thực hiện nội dung đổi mới hoạt động chuyên môn, 70% các tổ chuyên môn có tham gia các cuộc thi về chuyên môn.

3. Danh hiệu Tập thể.

- Tập thể đạt danh hiệu "Tập thể Lao động Xuất sắc"

- Danh hiệu "Cờ thi đua UBND TP.HCM"

-Bằng khen UBND Thành phố Hồ Chí Minh.

4. Chỉ tiêu về đoàn thể (Đảng, Công đoàn, Đoàn, Đội)

- Đội Thiếu niên Tiền Phong: Xuất sắc
- Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh: Xuất sắc
- Công đoàn: Hoàn thành tốt nhiệm vụ
- Đảng bộ: Trong sạch, vững mạnh.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Công tác quản lý, chỉ đạo

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm ra quyết định thành lập các hội đồng, các ban. Chỉ đạo chủ trương, đề ra kế hoạch hoạt động trong năm học 2022 – 2023 và phổ biến, công khai các hoạt động giáo dục trong Hội đồng sư phạm, phụ huynh và học sinh.

- Hiệu trưởng chỉ đạo xây dựng và Ban hành các Qui chế, Kế hoạch liên quan đến công tác chuyên môn: Qui chế kiểm tra đánh giá; Qui chế sử dụng và quản lý sổ điểm điện tử; Qui chế kiểm tra nội bộ của nhà trường, …vv, theo hướng dẫn của Sở giáo dục.

- Trên cơ sở các Quy chế, Kế hoạch giáo dục của nhà trường đã được ban hành:

+ Lãnh đạo nhà trường tổ chức, hướng dẫn các tổ chuyên môn xây dựng được Kế hoạch tổ chuyên môn; Giám sát, kiểm tra việc thực hiện cụ thể tổ chuyên môn, bộ phận và từng cá nhân phù hợp với vị trí việc làm và trách nhiệm được giao; Hỗ trợ các tổ chuyên môn khi cần thiết.

+ Các Tổ trưởng chuyên môn tổ chức, bàn bạc, thống nhất với các thành viên trong tổ để xây dựng được Kế hoạch tổ chuyên môn đáp ứng được yêu cầu, hướng dẫn của cấp trên và phù hợp với tình hình thực tế của tổ.

+ Các giáo viên, nhân viên, căn cứ vào kế hoạch Tổ đã được nhà trường phê duyện lập Kế hoạch giảng dạy/làm việc của cá nhân phù hợp với nhiệm vụ được phân công. Triển khai thực hiện theo Kế hoạch và nhiệm vụ được phân công.

2. Công tác kiểm tra

- Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn và phó hiệu trưởng phụ trách phân hiệu chịu trách nhiệm lập kế hoạch kiểm tra hoạt động chuyên môn, hoạt động hướng nghiệp ... điều chỉnh bổ sung kế hoạch chuyên môn, kiểm tra định kỳ. Thường xuyên kiểm tra, giám sát việc tổ chức thực hiện giảng dạy của mỗi giáo viên, từng tập thể tổ chuyên môn, kịp thời hướng dẫn, điều chỉnh, uốn nắn, hỗ trợ để giáo viên thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

- Phó Hiệu trưởng phụ trách hoạt động phong trào chịu trách nhiệm lập kế hoạch kiểm tra hoạt động tư vấn trường học, hoạt động GDNGLL, hoạt động trải nghiệm ..., thực hiện điều chỉnh kế hoạch phù hợp với thực tế.

- Định kỳ tháng, học kỳ tiến hành rà soát, điều chỉnh kế hoạch và bổ sung những hoạt động phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường; đảm bảo ngày công và nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục của nhà trường, thực hiện tốt những mục tiêu, chỉ tiêu và Kế hoạch thanh kiểm tra chuyên môn đã đề ra.

3. Chế độ thông tin, báo cáo

- Các tổ chuyên môn tổ chức sơ kết và báo cáo thực hiện kế hoạch giáo dục cho BGH nhà trường từng học kỳ.

- Nhà trường tổng hợp và thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hàng quý, học kỳ theo chỉ đạo của Sở Giáo dục & Đào.

- Thực hiện chế độ báo cáo qua hệ thống mạng theo chỉ đạo của Phòng Giáo dục Trung học, phòng Giáo dục và Đào tạo TP. Thủ Đức, Gò Vấp và báo cáo đột xuất khi có yêu cầu của cơ quan quản lý.

- Sau mỗi năm học, các giáo viên nộp sổ điểm cá nhân, hồ sơ chủ nhiệm đối với GVCN; tổ trưởng nộp sổ họp tổ và các hồ sơ minh chứng, kế hoạch, báo cáo, biên bản theo qui định về bộ phận Giáo vụ của nhà trường theo quy định.

- Cuối mỗi năm học, Hiệu trưởng và các phó hiệu trưởng rà soát và tập hợp hồ sơ theo các công việc theo phân công (gồm các Kế hoạch chi tiết liên quan công tác chuyên môn, Báo cáo việc thực hiện, Hồ sơ thanh kiểm tra chuyên môn, Hồ sơ Kiểm tra giữa kỳ, cuối kỳ, thi lại, Hồ sơ về thi học sinh giỏi, giáo viên giỏi, Hồ sơ tham gia các cuộc thi cấp trường, thành phố, Hồ sơ Sổ điểm điện tử, Hồ sơ tập huấn chuyên môn cho GV, Hồ sơ thao giảng, dự giờ, sinh hoạt tổ chuyên môn...) lưu trữ theo quy định tại phòng làm việc hoặc chuyển giao cho bộ phận giáo vụ nhà trường lưu trữ để phục vụ công tác kiểm định chất lượng theo quy định.

D. LỊCH HOẠT ĐỘNG TRONG NĂM:

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC TRỌNG TÂM TRONG THÁNG	NGƯỜI THỰC HIỆN
7/2022	- Tổng kết năm học 2021 – 2022 - Thảo luận dự thảo kế hoạch năm học 2022 -2023	BGH + HĐSP
	- Thực hiện Công tác tuyển sinh - Thực hiện Công tác tuyển dụng	Ban tuyển sinh Ban giám hiệu
	- Bồi dưỡng nghiệp vụ trong hè của CB-GV-NV do Sở GDĐT và các đơn vị hỗ trợ tổ chức	Theo kế hoạch và thông báo của ngành
	- Kiểm tra CSVC chuẩn bị cho năm học mới - Họp HĐSP toàn hệ thống trường NTN	BGH, CSVC, KT Ban Giám hiệu, GV
	- Tập huấn công tác chủ nhiệm và giáo viên nội trú	HĐSP toàn trường

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC TRỌNG TÂM TRONG THÁNG	NGƯỜI THỰC HIỆN
	- Các tổ chuyên môn hoàn thành tài liệu dạy học	Tổ bộ môn
8/2022	- Tổ chức cho CB, GV tham gia các lớp bồi dưỡng chính trị hè 2022; tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn các cấp học; bồi dưỡng SGK lớp 3,7;10 bồi dưỡng giáo viên tin học theo đề án tin học quốc tế.	BGH, tổ chuyên môn, giáo viên
	- Hoàn thành hồ sơ xét duyệt kết quả thi lại, rèn luyện hè	BGH, Giáo vụ
	- Rà soát và trang bị bổ sung sách giáo khoa, tài liệu, thiết bị dạy học cho tất cả các khối lớp theo chương trình GDPT 2018	BGH, Kế toán, thiết bị, giáo vụ
	- Triển khai xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, tổ bộ môn, giáo viên.	BGH, tổ chuyên môn, giáo viên
	- Tập huấn dạy học qua internet trên nền tảng google classroom	BGH, tất cả giáo viên
	- Tuyển sinh, xếp lớp, phân công giáo viên	BGH, hội đồng tuyển sinh
9/2022	- **Trọng tâm: Triển khai chương trình năm học mới 2022-2023**	
	- Khai giảng năm học 2022 – 2023 - Phát động phong trào thi đua toàn trường	BGH + Toàn trường
	- Tham gia góp ý kế hoạch năm học 2022 - 2023	BGH
	- Hoạt động GD NGLL – chủ đề tháng 9: THPT: Thanh niên với sự nghiệp CNH – HĐH THCS: Truyền thống nhà trường - Phát động tháng an toàn giao thông	TLTT, Tổng phụ trách, Đoàn TN
	- Hoàn chỉnh kế hoạch nộp về phòng GDĐT và Sở GD&ĐT	BGH
	- Kiểm tra hồ sơ chủ nhiệm (lần 1) - Kiểm tra các tổ chuyên môn, bộ phận (lần 1)	P.HT CM, Giáo vụ
	- Kiểm tra chuyên môn + Thực hiện kế hoạch giảng dạy + Dự giờ, thăm lớp	BGH - TTCM

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC TRỌNG TÂM TRONG THÁNG	NGƯỜI THỰC HIỆN
	- Kiểm tra kế hoạch cá nhân của GV.	BGH –TTCM,
	- Triển khai đăng ký danh hiệu thi đua năm học và đăng ký thi GVG cấp trường, cấp Quận (nếu có) - Triển khai thực hiện các dự án, chuyên đề các tổ chuyên môn	BGH –TTCM
	- Triển khai kế hoạch BDTX, kế hoạch kiểm tra nội bộ theo kế hoạch KTNB của tổ.	BGH –TTCM
10/2022	- **Trọng tâm: Triển khai kế hoạch hoạt động năm học**	
	- Hội nghị người lao động năm học 2022 - 2023	BGH – BCH CĐCS
	- Triển khai phụ đạo học sinh Yếu	BGH –TTCM
	- Kiểm tra thực hiện chuyên đề, SHCM; Kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên.	BGH –TTCM
	- Hoạt động GD NGLL – chủ đề tháng 10: THPT: Thanh niên với tình bạn, tình yêu, gia đình; THCS: Chăm ngoan học giỏi	TLTT, Tổng phụ trách, Đoàn TN
	- Kiểm tra định kỳ giữa học kỳ 1 các khối lớp	BGH, Giáo vụ
	- Thực hiện kiểm tra các bộ phận theo kế hoạch - Kiểm tra chuyên môn: Thực hiện kế hoạch giảng dạy; Dự giờ, thăm lớp; Kiểm tra lần 1 – Sổ điểm điện tử	BGH – TTCM – GV – Học vụ
	- Hoạt động chuẩn bị kỉ niệm 20/11: Phát động phong trào hội thi Em viết đúng viết đẹp, hội thao, thi văn nghệ	BGH, TLTT, Tổng phụ trách
11/2022	- **Trọng tâm: Hoạt động chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam.**	
	- Họp BĐD Cha me học sinh các lớp giữa học kỳ	BGH–GVCN-PHHS
	- Hoạt động GD NGLL – chủ đề tháng 11: THPT – THCS: Tôn sư trọng đạo	TLTT, Tổng phụ trách, Đoàn TN
	- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20-11: + Thao giảng – Dạy tốt, học tốt	BGH

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC TRỌNG TÂM TRONG THÁNG	NGƯỜI THỰC HIỆN
	+ Hội thao TDTT học sinh + Hội diễn văn nghệ + Hội thi Công đoàn ngành GD tổ chức 20-11	Công Đoàn, tổ Văn – Thể - Mỹ
	- Thực hiện kiểm tra nội bộ các bộ phận theo kế hoạch - Kiểm tra chuyên môn: Thực hiện kế hoạch giảng dạy; Dự giờ, thăm lớp; Kiểm tra hồ sơ và thực hiện kế hoạch thực hành thí nghiệm - Kiểm tra Đồ dùng dạy học và trang thiết bị, thư viện.	BGH, TTBM,
	- Tổ chức hoạt động ngoại khóa ngoài nhà trường	BGH+GVCN
12/2022	- **Trọng tâm: Kiểm tra Định kì Cuối Học kì I**	
	- Giáo dục truyền thống "Kỷ niệm ngày thành lập QĐND Việt Nam". - Kiểm tra học kỳ 1 (theo kế hoạch của Phòng GD và chỉ đạo của Sở GD&ĐT)	BGH
	- Hoạt động GD NGLL – chủ đề tháng 12: THPT: TN với xây dựng và bảo vệ tổ quốc THCS: Uống nước nhớ nguồn	TLTT, Tổng phụ trách, Đoàn TN
	- Thực hiện cáo cáo sơ kết học kỳ 1	BGH, GVụ
	- Họp PHHS Toàn trường - lần 2	BGH
1/2023	**Trọng tâm: Sơ kết Học kì I**	
	- Tham gia hội trại truyền thống Học sinh THPT thành phố 9/1	Theo kế hoạch của Sở GDĐT
	- Sơ kết HK1 và triển khai nhiệm vụ HK2 trong HĐSP và học sinh. Họp PHHS các lớp sơ kết HK1-lần 2	BGH
	- Kiểm tra hồ sơ chủ nhiệm (lần 2) - Kiểm tra hồ sơ Tổ chuyên môn (lần 2) - Kiểm tra thực hiện Sổ điểm điện tử (lần 2)	P.HT CM, Giáo vụ, TTBM
	- Hoạt động GD NGLL – chủ đề tháng 1: - THPT: Thanh niên với việc giữ gìn bản sắc dân tộc và lý tưởng cách mạng; THCS: Mừng Đảng,	TLTT, Tổng phụ trách, Đoàn

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC TRỌNG TÂM TRONG THÁNG	NGƯỜI THỰC HIỆN
	mừng xuân	
	- Sơ kết công tác BDTX học kỳ 1	BGH - TTCM
	- Hoạt động trải nghiệm bên ngoài nhà trường	BGH, TTBM
	- Nghỉ tết nguyên đán theo quy định	Toàn trường
2/2023	- **Trọng tâm: Kiểm tra hoạt động trường học**	
	- Tổ chức thi chứng chỉ Tin học MOS cho học sinh 10 và 11 và IC3 cho học sinh THCS	Tổ Tin học
	- Hoạt động GDNGLL tháng 02 & GDHN.	BGH & TLTN
	- Tham gia cuộc thi KHKT cấp thành phố	P.HT CM
	- Công tác kiểm tra nội bộ: Học vụ, Thực hành thí nghiệm, Thư viện (Tự kiểm tra)	P.HT phụ trách
	- Hoàn thành thi Giáo viên Giỏi cấp trường	BGH – HĐ thi đua
	- Tổ chức ngày Hội hướng nghiệp, chọn nghề	BGH, TLTN
	- Tổ chức chương trình "Xuân yêu thương" 2023	BGH, tổ VTM
3/2023	**Trọng tâm: Kiểm tra hoạt động trường học**	
	- Thi học sinh Giỏi THCS, THPT cấp thành phố	Theo KH của Sở
	- Kiểm tra chéo hồ sơ học vụ, thư viện, thực hành thí nghiệm (Cụm 8)	Theo KH cụm 8
	- Thực hiện chấm sáng kiến và báo cáo Sở GD&ĐT	BGH & HĐKH
	- Tham gia hội thi ATGT: Giao lưu ATGT cho nụ cười trẻ thơ.	TLTT, TP
	- Hoạt động GD NGLL – chủ đề tháng 3: THPT: TN với vấn đề lập nghiệp THCS: Tiến bước lên Đoàn	TLTT, TPT, Đoàn TN
	- Hoạt động chào mừng ngày Quốc tế phụ nữ 8-3	Công đoàn, Đoàn TN
	- Kiểm tra giữa học kỳ 2	P. HT CM, G.Vụ
	- Hoạt động ngoại khóa bên ngoài nhà trường (1 ngày) khối 12	P.HT phụ trách phong trào
	- Chuẩn bị cho việc triển khai chương trình GD phổ thông 2018 cho các khối lớp 4,8,11	BGH, TTBM

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC TRỌNG TÂM TRONG THÁNG	NGƯỜI THỰC HIỆN
	- Thực hiện kiểm tra nội bộ các bộ phận theo kế hoạch - Kiểm tra chuyên môn: thực hiện kế hoạch giảng dạy; Dự giờ, thăm lớp	Hiệu trưởng, P.HT CM, TTCM
	- Phổ biến cho học sinh và phụ huynh khối 12 quy chế thi tốt nghiệp THPT quốc gia 2020 và tuyển sinh đại học.	BGH thực hiện theo KH của Sở
4/2023	**Trọng tâm: Kiểm tra cuối năm, đánh giá kết quả học tập.**	
	- Hoạt động GD NGLL – chủ đề tháng 4: THPT: TN với hòa bình, hữu nghị và hợp tác - THCS: Hòa bình và hữu nghị	TLTN, Tổng phụ trách, Đoàn TN
	- Thi Olympic tháng 4 TP.HCM	BGH thực hiện Theo KH
	- Kiểm tra học kỳ 2 (theo kế hoạch của Phòng GD và chỉ đạo của Sở GDĐT)	BGH chỉ đạothực hiện Theo KH
	- Tổ chức hoạt động chào mừng ngày Giải phóng miền Nam thống nhất đất nước và ngày Quốc tế lao động	BGH
	- Hoàn thành báo cáo KTNB trường học - Hoàn thành đánh giá và báo cáo công tác BDTX của CBQL và giáo viên	P. HT
	- Ôn tập và kiểm tra HK2.	P. HTCM
	- Họp PHHS khối 9 về quy chế xét tốt nghiệp THCS và tuyển sinh lớp 10.	BGH
5/2023	**Trọng tâm: Tổng kết năm học, Chuẩn bị kế hoạch Hè.**	
	- Hoạt động GD NGLL – chủ đề tháng 5: - THPT: TN với bác Hồ; THCS: bác Hồ kính yêu	TLTN, Tổng phụ trách, Đoàn TN
	- Kiểm tra hồ sơ chủ nhiệm (lần 3) - Kiểm tra hồ sơ Tổ chuyên môn (lần 3) - Kiểm tra thực hiện Sổ điểm điện tử (lần 3)	P.HT CM - TTCM-GVCN – GVBM

THÁNG	NỘI DUNG CÔNG VIỆC TRỌNG TÂM TRONG THÁNG	NGƯỜI THỰC HIỆN
	- Hoàn thành chương trình ở tất cả khối lớp và bộ môn	BGH, GV, TTBM
	- Đánh giá CB-GV-NV theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên, Chuẩn Hiệu trưởng, Phó HT.	BGH, GV, TTBM
	- Báo cáo tổng kết năm học 2021-2022 - Tổ chức Đánh giá thi đua cuối năm	BGH, GV, TTBM
	- Xét hoàn thành chương trình Tiểu học; xét tốt nghiệp THCS	BGH
	- Hoàn tất hồ sơ dự thi THPT quốc gia 2023.	GVCN, Giáo vụ
	- Họp PHHS cuối năm lần 3 - Lễ ra trường và tri ân của khối 12, 9, 5.	BGH
	- Thi nghề phổ thông – Cấp THCS và THPT	Theo KH của Sở
	- Tổng kết năm học 2022 – 2023	BGH
6/2023	- Triển khai Chương trình hoạt động hè 2023	BGH
	- Phân tích, đánh giá kết quả thực hiện Kế hoạch năm học.	BGH
	- Hoàn thành các loại hồ sơ; báo cao tổng kết	BGH, VP
	- Họp Hội đồng thi đua	HĐ Thi đua
	- Báo cáo Hồ sơ thi đua của đơn vị	BGH, Văn phòng
	- Tổ chức cho học sinh Thi THPT Quốc gia 2023	BGH
	- Họp HĐSP tổng kết năm học, định hướng kế hoạch năm học mới	Hiệu trưởng

Ghi chú: Căn cứ tình hình thực tế, chỉ đạo của ngành Giáo dục nhà trường sẽ linh hoạt điều chỉnh nội dung hoạt động để phù hợp với thực tế.

E. KẾT LUẬN:

Kế hoạch năm học của nhà trường căn cứ vào đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên; tình hình cơ sở vật chất và năng lực tài chính và chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo để xây dựng. Kế hoạch đã được thảo luận, thống nhất trong HĐSP.

Trên đây là kế hoạch năm học 2022 – 2023 của trường đã cụ thể hóa các nội dung nhằm thực hiện có hiệu quả việc đảm bảo nề nếp, kỷ cương và nâng cao chất lượng giảng dạy của nhà trường. Các tổ bộ môn, giáo viên, nhân viên căn cứ vào

nhiệm vụ được giao và những giải pháp trên để xây dựng kế hoạch phù hợp với công việc phụ trách.

Các thành viên trong nhà trường tiếp tục phát huy truyền thống trong 25 năm qua; chủ động, linh hoạt, sáng tạo, đoàn kết và trách nhiệm trong công việc để góp phần thực hiện thành công nhiệm vụ năm học 2022 – 2023.

HIỆU TRƯỞNG

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG TIỂU HỌC, TRUNG HỌC CƠ SỞ VÀ TRUNG HỌC PHỔ THÔNG NGÔ THỜI NHIỆM

Tưởng Nguyên Sự

Nơi nhận:
- Phòng giáo dục Trung học (để báo cáo);
- Phòng GD&ĐT TP. Thủ Đức, Gò Vấp (để báo cáo);
- Các P. Hiệu trưởng (để chỉ đạo các bộ phận);
- Các tổ Bộ môn (để thực hiện);
- Lưu VT.